



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 310

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 14-06-17

OGGETTO: Trascrizione sedute consiliari. Liquidazione spesa.

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di giugno

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Richiamata la propria determinazione n.24/253 del 12.05.2016 con la quale si affidava alla ditta Servizi Globali Sandalia Coop il servizio di trascrizione delle sedute consiliari;

Dato atto che l'acquisto è avvenuto tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità **dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto)** sul sito www.acquistinretepa.it

Considerato che con la citata determinazione si procedeva al relativo impegno di spesa di €. 274,50= IVA inclusa imputandola capitolo 88, "Spese varie d'ufficio registri e cancelleria, ecc" gestione di competenza del bilancio per il corrente esercizio assumendo il relativo **impegno di spesa n. 206 del 13.05.2016**;

Viste la fattura della ditta Servizi Globali Sandalia Coop **n.34_17 del 2.3.2017** di €.21,15 + IVA €. 4,65= € 25,80 **CIG: ZFA19DA54C**;

Verificato che il servizio è stato svolto egregiamente e considerato doveroso procedere alla liquidazione della citata fattura;

Verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Considerato che il relativo onere, puo` essere fronteggiato mediante imputazione al capitolo **88** - gestione residui - "**Spese varie d'ufficio registri e cancelleria, ecc**" del predisponendo bilancio per il corrente esercizio;

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

Di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare alla ditta Servizi Globali Sandalia Coop Via Emilio Lussu, 26 Sinnai (CA) la fattura **n.34_17 del 2.3.2017** €.21,15 + IVA €. 4,65= € 25,80 **CIG: ZFA19DA54C** imputando la relativa spesa al capitolo del Bilancio citato in premessa che presenta adeguata disponibilità;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado-

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 15-06-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 20-06-2017 al 05-07-2017.

Li 20-06-2017

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Rita Cherubini