



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 44011

COPIA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO

**N. 16 del 27-04-2018**

---

**OGGETTO: Rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2017. Esame ed approvazione.**

---

L'anno duemiladiciotto, addì ventisette del mese di aprile, in CASTEL DI LAMA, , nella civica residenza il Commissario Prefettizio Dott. Giuseppe Dinardo. Assistito dal Segretario Travaglini Rinaldo.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

il responsabile dell'Area interessata, in ordine alla regolarità tecnica;

il responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile.

## **IL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

### **Premesso che:**

- con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali di coordinamento della finanza pubblica;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;
- pertanto, con decorrenza 01 gennaio 2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;
- il rendiconto di gestione, per gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto, per la prima volta a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, secondo lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Considerato che** il Comune di Castel di Lama non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 118/2011;

### **Richiamate** le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 27 del 26 luglio 2017 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2017-2019: comprensivo del programma triennale dei lavori pubblici 2017-2019- Esame ed approvazione.";
  - Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.4 del 27/11/2017 ad oggetto "Ultima variazione al Bilancio di previsione 2017-2019";
  - Commissario Straordinario con i poteri della giunta comunale n. 29 del 26 aprile 2018 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000;
  - Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 30 del 26 aprile 2018 con cui l'organo esecutivo ha approvato lo schema di conto del bilancio 2017 e relativi allegati ed evidenziato che il rendiconto predisposto ottempera alle nuove disposizioni della contabilità economico patrimoniale includendo pertanto il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio, scaturenti dalla riclassificazione dell'inventario comunale ai sensi del D. Lgs.118/2011 aggiornato al 31/12/2017;
- Preso atto altresì che il comma 3-quater dell'art. 18 3) del D.L. n. 50 del 24/04/2017 (introdotto dalla Legge di conversione del 21 giugno 2017) ha ufficialmente rinviato, alla nuova scadenza del 31/07/2017,

l'approvazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale, recependo quanto già in data 04/05/2017 dalla Conferenza Unificata Stato Città;

**Preso in esame** il Conto reso dal Tesoriere relativo all'anno finanziario 2017, che mostra un fondo cassa al 31/12/2017 pari a € **149.063,00** che concorda con le risultanze dell'ente e dato atto che:

1)- che il conto è stato reso dal Tesoriere BCC PICENA di Castignano ed è stata accertata la regolarità di tutte le cifre dal medesimo esposte nel quadro riepilogativo per cui, al detto conto del Tesoriere, dal medesimo sottoscritto, non sono da apportare variazioni;

2)- che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli per la riscossione con ruoli e con ordini di incasso;

3)- che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento regolarmente quietanzati dai percipienti;

Visti gli elaborati tutti predisposti dall'Ufficio Ragioneria, costituiti dal Conto di Bilancio completo di tutti gli allegati previsti dalle disposizioni vigenti in materia, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio;

preso atto delle risultanze dell'operazione di revisione dei residui attivi e passivi prevista dall'art. 228 del D.Lgs. 267/2000 formalizzata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n.29 del 26/04/2018 che contestualmente ha approvato anche la variazione di esigibilità ordinaria al 31/12/2017 (variazione n.5) e la variazione di esigibilità al bilancio provvisorio 2018 (variazione n.2), che qui si ratificano unitamente al rendiconto in questione;

- vista la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 30 del 26/04/2018 con la quale, in base al combinato disposto degli artt. 151- comma 6 - e 231 del D.Lgs. 267/2000, è stata approvata la relazione illustrativa al Rendiconto di Gestione 2017 i cui contenuti vengono in questa sede integralmente richiamati;

- preso atto della relazione (depositata nel fascicolo d'ufficio) del Revisore Unico, pervenuta a questo Ente nei termini previsti e che esprime parere favorevole;

**Dato atto che:**

- questo Comune non si trova nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario;
- per quanto riguarda il pareggio di bilancio per l'anno 2017, di cui dall'art. 1 commi 470 e seguenti della Legge 232/2016, si evidenzia che il Comune di Castel di Lama ha dimostrato il raggiungimento dell'obiettivo come da certificazione trasmessa al Mef entro la scadenza del 31 marzo 2018 ;
- è stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1 - comma 557 - della L. 296/2006 e s.m.i., come analiticamente dettagliato nella Relazione Illustrativa della Giunta alla quale si fa esplicito rinvio;
- è stata accertata la corrispondenza tra le risultanze contabili dell'Ente e del

- tesoriere con i prospetti relativi alle entrate e alle spese aggregate per codice SIOPE, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella L. 6 agosto 2008, n. 133, che risultano depositati agli atti d'ufficio;
- è stata accertata la corrispondenza debiti crediti al 31/12/2017 tra questo Comune e le Società partecipate in ottemperanza a quanto disposto dall'art.6 comma 4 d.l.95/2012;
  - è stato redatto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2017 ( art.16 comma 26 D.L. 13 agosto 2011, n.138) ai sensi del regolamento comunale che disciplina le stesse approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 28/11/2014;

**Rilevato che:**

- il Conto del bilancio presenta un risultato di amministrazione di € **431.100,72** e che alla luce della sua composizione fra accantonamenti, vincoli e destinazioni, risulta una parte disponibile pari ad € **4.129,50**;

**Rilevato altresì che** costituiscono allegati alla presente delibera, regolarmente caricati sul software gestionale, i seguenti documenti:

1. CONTO DI BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE;
2. CONTO DI BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE;
3. CONTO DI BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE
4. CONTO DI BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE - RIEPILOGO PER MISSIONI;
5. CONTO DI BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE - RIEPILOGO PER TITOLI;
6. CONTO DI BILANCIO - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO;
7. CONTO DI BILANCIO - PROSPETTO VERIFICA EQUILIBRI;
8. CONTO ECONOMICO;
9. STATO PATRIMONIALE ATTIVO E PASSIVO;
10. PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE;
11. COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO;
12. COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA';
13. ENTRATE PER TITOLI - TIPOLOGIE – CATEGORIE;
14. SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI – IMPEGNI;
15. SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI - PAGAMENTI A COMPETENZA;
16. SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI - PAGAMENTI A RESIDUI;
17. SPESE CONTO CAPITALE E INCR.ATT.FIN. PER MACROAGGREGATI – IMPEGNI;
18. SPESE CONTO CAPIT. E INCR.ATT.FIN. PER MACROAGGREGATI – PAGAMENTI A COMPETENZA;
19. SPESE CONTO CAPITALEE INCR.ATT.FIN. PER MACROAGGREGATI;
20. SPESE RIMBORSO PRESTITI PER MACROAGGREGATI;
21. SPESE CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO PER MACROAGGREGATI;
22. RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI;
23. ACCERTAMENTI IMPUTATI AD ESERCIZI SUCCESSIVI;
24. IMPEGNI IMPUTATI AD ESERCIZI SUCCESSIVI;
25. COSTI PER MISSIONE;
26. Relazione sulla Gestione della Giunta RENDICONTO 2017

**Ritenuto** doveroso, per rispetto dell'ambiente e contenimento dei costi, allegare alle eventuali copie cartacee solo gli allegati più significativi (nn.

2-6-7-8-9-10-11-12-22-25-26 della predetta elencazione);

**Preso atto** della relazione (depositata nel fascicolo d'ufficio) del Revisore Unico, pervenuta a questo Ente nei termini previsti;

**Visti:**

lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

le norme inerenti il rendiconto di gestione contenute nel D.Lgs. 267/2000;

le norme inerenti il rendiconto di gestione contenute nel D.Lgs. 118/2011 ed i relativi prospetti obbligatori;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha espresso parere favorevole il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Tributi;

## **D E L I B E R A**

- 1) di considerare la parte narrativa del presente provvedimento interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il Conto del Bilancio dell'esercizio 2017 nelle risultanze finali di cui ai prospetti allegati dal n. 1 al n. 26 come enumerati in premessa precisando che alle eventuali copie conformi cartacee verranno allegati solo i documenti più significativi anch'essi come da elencazione fatta in premessa;
- 3) di richiamare integralmente e prendere atto del contenuto della relazione illustrativa al Conto di Bilancio rassegnata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale con atto n. 30 del 26/04/2018 che si allega al presente atto;
- 4) di dare atto dello sviluppo del calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità che costituisce accantonamento del risultato di amministrazione e che si allega al presente atto;
- 5) di prendere atto ai fini conoscitivi, della composizione del Fondo Pluriennale Vincolato per missioni e programmi e che si allega al presente atto;
- 6) di prendere atto dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuata dai Responsabili di Settore e formalizzata con atto del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 29 del 26/04/2018;
- 7) di prendere atto della Relazione del Revisore Unico trasmessa nei termini previsti e depositata agli atti d'ufficio;
- 8) di dare atto che non ricorrono le condizioni di ente strutturalmente deficitario;
- 9) di prendere atto delle risultanze in materia di pareggio di bilancio e di spesa del personale nonché del rispetto dei relativi vincoli, come analiticamente illustrato all'interno della Relazione Illustrativa della Giunta di cui alla richiamata delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n.30/2018;

- 10) di aver accertato la corrispondenza delle scritture contabili dell'ente e del tesoriere con le risultanze dei prospetti, contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento, delle entrate e delle uscite dei dati Siope nonché della relativa situazione delle disponibilità liquide, che ai sensi del Decreto Mef del 23/12/2009 – in applicazione al disposto di cui al comma 11 dell'art. 77-quater del D.L. 112/2008 convertito dalla L.133/2008 – costituiscono allegato al rendiconto di gestione e che risultano depositati agli atti d'ufficio;
- 11) di approvare gli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale dell'esercizio 2017 nelle risultanze finali di cui ai prospetti allegati come enumerati in premessa.

Infine, il Commissario Straordinario, ravvisata l'urgenza,

### **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Travaglini Rinaldo

**IL COMMISSARIO**  
F.to Dinardo Giuseppe

---

---

**La presente copia è conforme all'originale.**

Castel di Lama, addì 19-06-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

Reg.pubb.N. 881 li 19-06-2018

Certificato di eseguita  
pubblicazione  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

La pubblicazione all'Albo Pretorio  
è iniziata in data odierna.

IL SEGRETARIO  
F.to Travaglini Rinaldo

| N. 881 del Reg.  
|  
| Il sottoscritto Segretario certi-  
| fica che la presente deliberazione  
| é stata pubblicata in copia allo  
| Albo Pretorio di questo Comune dal  
| 19-06-2018 al 04-07-2018 e che  
| contro di essa non sono/sono  
| pervenute opposizioni o ricorsi.

| Addì

**IL SEGRETARIO**