## Relazione accompagnatoria semplificata al PEF 2021, redatta dal Comune di Castel di Lama relativamente ai segmenti di servizio gestiti in economia.

### Attività del servizio gestiti in economia dal Comune: Perimetrazione.

Ad integrazione della relazione accompagnatoria redatto dal gestore PicenAmbiente, il presente paragrafo 3.3. riguarda la relazione accompagnatoria redatta dal Comune di Castel di Lama relativamente ai segmenti di servizio gestiti in economia, relazione con la quale si illustrano sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica PEF Grezzo Comune (gestore) e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo lo schema di relazione tipo di cui all’Appendice 2 della deliberazione 443/2020/R/RIF.

**Attività di gestione tariffe all'utenza e rapporto con l'utenza, gestione del servizio, vigilanza ecologica, attività di sensibilizzazione ed educazione ambientale.**

Le attività e i servizi gestiti in economia dal Comune nell’anno 2019 sono i seguenti:

* Gli uffici comunali competenti hanno svolto il “front office” informativo nei confronti degli utenti per quanto riguarda tutti gli aspetti della gestione del servizio rifiuti ovvero la gestione informazioni, raccolta dati, gestione segnalazioni/reclami, le attività tecniche-amministrative relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, le attività di propria competenza in materia emissione del ruolo TARI, gestione del ruolo TARI, dell’attività di accertamento e gestione del contenzioso, delle disposizioni regolamentari e delle attività di front-office.

### Relazione informativa sintetica delle voci inserite nel PEF Grezzo redatto dal Comune.

A maggior specificazione di quanto riportato nel PEF grezzo redatto dal comune, in conformità alla disciplina dettata dal MTR Delibera ARERA Delibera 443/2019, si relaziona quanto segue, specificando che eventuali driver di ripartizione dei costi utilizzati sono tenuti agli atti dall’ufficio:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **COMUNE DI CASTEL DI LAMA** | **ANNO 2019** | | | |
|  |  | **Previsione** | **Rendiconto** | **Imponibile** | **IVA** |
|  |  |  |  |  |  |
| **CARC** | Spedizione tari | 3.000,00 | 2.050,34 | 1.680,61 | 369,73 |
| CCD | Convenzione assistenza tari | 1.000,00 | 1.464,00 | 1.200,00 | 264,00 |
| CGG | Costi del personale Tari Ufficio tributi | 30.000,00 | 36.327,54 | 36.327,54 |  |
| CCD | SPESE POSTALI | 4.000,00 | 1.752,71 | 1.752,71 |  |
| CSL | Costo persionale addetti allo spazzamento aree verdi | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |  |
| CTS | ata smaltimento rifiuti | 112246,75 | 121.193,24 | 110.175,68 | 11.017,57 |
| COAL | ata costi di funzionamento |  |  |  |  |
|  | Contributo MIUR |  | 3.868,43 |  |  |
|  | **Totale TOTALE GENERALE** | **166.246,75** | **178.787,83** | **167.136,54** | **11.651,30** |

La tariffa da riconoscere all’ATA, relativamente ai costi di trattamento e smaltimento finale per l’anno 2019, viene indicata dal direttore dell’Ata nella relazione tecnica finale relativa ai conferimenti dell’anno 2019.

Resta inteso che questo comune chiederà all’ATA di chiarire sia la determinazione dei costi di funzionamento, sia la determinazione della tariffa finale relativa ai costi di trattamento e smaltimento finale.

**CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA’**

Per i crediti di dubbia esigibilità, come previsto dalla Nota approfondimento Ifel del 2 marzo 2020, ed in linea con i principi contabili di cui all’allegato 4/2, è stato valorizzato un importo nei limiti degli stanziamenti previsionali definitivamente assestati per l’ annualità 2019. Si precisa che detto valore è conforme a quanto previsto al punto 14.2 del MTR dell’allegato A alla Delibera ARERA N. 443/2019.

**CONTRIBUTI CONAI**

Il comune di Castel di Lama non ha avuto incasso di contributi diretti CONAI: i ricavi di vendita dei materiali al sistema CONAI di propria competenza, sono determinati ed esposti in detrazione nel PEF redatto dal gestore, in applicazione a quanto previsto dal MTR.