



Comune di Castel di Lama prov. Ascoli Piceno - Via Carrafo nr. 22 - cap 63082- tel. 0736 81871 - fax 0736 818760
e-mail: servizi.demografici@pec.comune.casteldilama.ap.it

Questo Comune dispone la assegnazione in concessione per **60 anni di n. 48 LOCULI** (delle prime quattro file a partire da basso), da realizzare in sopraelevazione di quelli ultimi completati nell'anno 2014 nella zona Sud/Ovest del Civico Cimitero.

I canoni concessori sono così fissati:

RESIDENTI		NON RESIDENTI	
1° fila (dal basso)	€ 1.450,00	1° fila (dal basso)	€ 1.900,00
2° e 3° fila (dal basso)	€ 1.950,00	2° e 3° fila (dal basso)	€ 2.500,00
4° fila (dal basso)	€ 1.400,00	4° fila (dal basso)	€ 1.800,00
5° fila (dal basso)	€ 1.000,00	5° fila (dal basso)	€ 1.300,00
Ossari	€ 350,00	Ossari	€ 500,00

Ai prezzi sopra indicati vanno aggiunte le spese contrattuali, nei termini previsti dalla vigente normativa di legge.

La concessione può essere richiesta qualunque sia la residenza e il luogo di nascita del richiedente.

Si ritengono valide solo le domande di assegnazione in concessione presentate dopo la pubblicazione all'albo Pretorio del bando susseguente al presente atto, con i criteri stabiliti dallo stesso.

Chi è interessato alla concessione dovrà farne richiesta al Comune entro il **30/09/2018**, fino al raggiungimento del numero di 48 domande, su modulo in carta semplice e allegando quale anticipo la ricevuta di **€ 250,00 per ogni loculo**, da versare sul conto corrente postale n. 13904636, intestato a Comune di Castel di Lama - Servizio Tesoreria.

L'Amministrazione Comunale evaderà le domande **secondo l'ordine di presentazione**, compatibilmente con la disponibilità dei loculi di cui è stata autorizzata la concessione.

Le richieste pervenute dopo il 30/09/2018, **purchè comprese nel limite stabilito di 48 loculi, verranno valutate con separato provvedimento.**

Alla conferma delle prenotazioni da parte di questo Comune, dovrà essere versato il **20%** del corrispettivo dovuto.

I successivi versamenti dovranno essere effettuati secondo comunicazione di questo Comune.

Si avverte che eventuali rinunce, **dopo la conferma della prenotazione**, non comporteranno il rimborso degli importi versati.

AVVERTENZA: il modello per la prenotazione dei loculi è disponibile all'ufficio tecnico e all'ufficio dei vigili urbani presso la sede comunale di via Carrafo, oltre che sul sito web del Comune ed è qui allegato di seguito

li 25/07/2018

RESPONSABILE AREA TECNICA (Ing. Tommaso Cavezzi)



NB: modello per la richiesta di prenotazione (disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale e l'Ufficio dei Vigili Urbani presso la sede Comunale di via Carrafo, 22 ed reperibile sul sito web del Comune).

AL SIG. SINDACO
del Comune di
CASTEL DI LAMA

OGGETTO: Prenotazione concessione loculi cimiteriali.

__ I __ sottoscritt _____

Nato a _____ il _____ tel. _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

cod. fisc.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

In riferimento all'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione dei manufatti per le sepolture private individuali (loculi);

CHIEDE

Alla S.V. l'assegnazione dei seguenti nuovi manufatti:

- n. _____ loculo/i, possibilmente alla _____ fila dal basso
- n. _____ loculo/i, possibilmente alla _____ fila dal basso
- n. _____ loculo/i, possibilmente alla _____ fila dal basso

Il/la sottoscritto/a si impegna a non cedere a terzi la concessione del manufatto oggetto della presente richiesta.

Qualora per qualsiasi motivo, dipendente dalla volontà del/della richiedente, non si procederà alla stipula del contratto, il Comune tratterà la cauzione versata.

Si allega ricevuta del versamento di Euro 250,00, per ogni loculo richiesto, quale anticipo cauzionale infruttifero.

Castel di Lama, li _____

IL RICHIEDENTE

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Ricevuta del versamento dell'anticipo: euro _____, bollettino n. _____ del

Assegnazione concessione:

loculo/i n. _____ fila _____ lotto _____

loculo/i n. _____ fila _____ lotto _____

ricevuta del versamento di conferma: euro _____ bollettino n. _____ del

“ “ acconto “ _____ bollettino n. _____ del

“ “ saldo “ _____ bollettino n. _____ del

.....