COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 313

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 23-05-18

==========

OGGETTO: Carta intestata per il rilascio dei certificati Ufficio dei Servizi Demografici. Impegno di Spesa.

==========

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto della carta intestata all'ente per l'emissione dei certificati anagrafici e di stato civile, come previsto dalla normativa e dalle disposizioni vigenti;

Visto l'art. 1, comma 450, L.296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni da cui si evince che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a €. 1.000 non hanno l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Preso atto altresì che il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con delibera di Consiglio Comunale n.21 del 4/5/2001 così come modificato con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 27.02.2012 ed in particolare all'art.13 comma 3, nella nuova formulazione recita: "Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi... b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art.7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Visto il preventivo (prot. n. 6950 del 23.5.2018) per l'acquisto di N. 10.000 fogli, della ditta **PIXEL SRL semplificata, via IV Novembre, 18 Offida**, già fornitrice di questo ente con dimostrata affidabilità, in grado di garantire la fornitura del prodotto di cui sopra con le caratteristiche richieste ed accertata la vantaggiosità e convenienza delle condizioni offerte;

Visto che la spesa complessiva per la fornitura di cui sopra, del complessivo ammontare di €. 420,00=, oltre iva 22%, può essere imputata al **capitolo 149, "Stato Civile ed Anagrafe spese generali di funzionamento" gestione di competenza**, del bilancio per il corrente esercizio che presenta adeguata disponibilità;

Visto l'art. 12 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, ..." approvato con il D.LGS. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il citato Regolamento su lavori, forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31/03/2011, modificato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/02/2012;

Verificata altresì la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di confitto, anche potenziale";

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta **PIXEL SRL semplificata, via IV Novembre, 18 Offida,** la fornitura di n. 10.000 fogli di carta intestata come sopra specificato - **CIG Z4D23B4BC9;**

2. di impegnare la somma di **€. 420,00=** al cap. 149, del bilancio per il corrente esercizio citato in premessa, che presenta adeguata disponibilità;

3. di liquidare con successivo atto la somma come sopra quantificata alla ditta **PIXEL SRL semplificata, via IV Novembre, 18 Offida** previa verifica della regolarità della fornitura e dietro emissione di regolare fattuta;

4. di dare atto che a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 28-05-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 28-05-2018 al 12-06-2018.
Lì 28-05-2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Rita Cherubini