



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 557

DETERMINAZIONE N. 40 DEL 29-06-21

**OGGETTO: Fornitura di manifesti con oggetto "No al biodigestore e a nuove vasche,
Stop rifiuti a Relluce". Liquidazione di spesa.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di giugno

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Richiamata la propria determinazione n. 38/523 del 15.06.2021 con la quale si affidava alla ditta, **Grafica e Stampa di Vitelli Valentina** la fornitura di manifesti con la seguente dicitura “NO al Biodigestore e a nuove vasche, stop rifiuti a rellece” per evidenziare il dissenso dell’Amministrazione Comunale alla creazione di un impianto di biodigestore e a nuove vasche di conferimento di rifiuti presso la discarica di Rellece - **CIG ZD4321B0F9**;

Considerato che con la citata determinazione si procedeva al relativo impegno di spesa di €. **250,00= + IVA €. 55,00= TOTALE €. 305,00=** imputandolo al cap. 88 gestione competenza del bilancio per l'esercizio 2021 assumendo il relativo **impegno di spesa n. 247 del 15.06.2021**;

Vista la fattura n. 229 del 28.06.2021 della ditta **Grafica e Stampa di Vitelli Valentina**, di €. **250,00= + IVA €. 55,00= TOTALE €. 305,00= CIG ZD4321B0F9**;

Verificata la regolarità della fornitura e considerato doveroso procedere alla liquidazione della citata fattura;

Verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Considerato che il relativo onere, può essere fronteggiato mediante imputazione al capitolo 88 gestione competenza, del bilancio per il corrente esercizio;

Visto l’art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall’art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: “(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell’art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

Di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare alla ditta **Grafica e Stampa di Vitelli Valentina** la fattura n. 229 del 28.06.2021 (**CIG ZD4321B0F9**) di €. **305,00=**, imputando la relativa spesa al capitolo del Bilancio citato in premessa che presenta adeguata disponibilità;

Di dare mandato al Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell’art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado-

Il Responsabile dell’Area
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 12-07-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 13-07-2021 al 28-07-2021.

Lì 13-07-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Rita Cherubini