



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 743

DETERMINAZIONE N. 63 DEL 19-10-20

OGGETTO: Procedura selettiva interna per l'attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali anno 2019. Approvazione graduatoria definitiva. Inquadramento del personale nelle nuove categorie.

L'anno duemilaventi il giorno diciannove del mese di ottobre

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Vista la deliberazione n. 55 del 11.12.2018, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha individuato la delegazione trattante di parte datoriale ed ha fornito gli indirizzi per la negoziazione del contratto decentrato integrativo (CDI) per l'anno 2019;

Dato atto che tra gli indirizzi è stata individuata l'attivazione dell'istituto delle progressioni economiche orizzontali, secondo quanto stabilito dalla vigente norma contrattuale;

Dato atto che con deliberazione n. 159 del 18.12.2019 la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte datoriale alla sottoscrizione dell'accordo contrattuale per la destinazione del fondo produttività relativo all'anno 2019;

Visto il "Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali" predisposto dal responsabile dell'Area Amministrativa ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 27.12.2018;

Richiamata la propria determinazione n. 14/198 del 23.3.2020 con la quale:

- è stato indetta, per l'anno 2019, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale dipendente del Comune di Castel di Lama avente diritto, nella misura massima del 50%, per ciascuna delle categorie B, C e D e nel limite delle risorse finanziarie disponibili (€6.500,00) così come stabilito nel citato accordo sindacale del 23.12.2019;
- è stato approvato il relativo avviso e lo schema di domanda per l'attivazione della procedura stessa;

Dato atto:

- che l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio dell'Ente, repertorio n. 387 del 8.4.2020, fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione;
- che i dipendenti aventi diritto a partecipare alla progressione in oggetto alla data del 1.1.2019 sono tredici;
- che entro il termine di presentazione delle domande (29.5.2020) sono pervenute n. 2 domande per la categoria B1, n. 2 domande per la categoria B3, n. 3 domande per la categoria C e n. 3 domande per la categoria D;

Richiamato l'art. 16 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 che, disciplina la Progressione economica all'interno della categoria, con oneri a carico del Fondo risorse decentrate;

Richiamato l'art. 5 del citato Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali;

Vista l'istruttoria predisposta dal Responsabile Area Amministrativa;

Viste le schede, complete della valutazione espressa dal Comitato delle Posizioni Organizzative, così come previsto dall'art. 7 del regolamento in materia di progressioni orizzontali, approvate in data 6.10.2020 con proprio verbale, agli atti di questo ufficio;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione, relativo alla valutazione del personale titolare di P.O., del 24.7.2020;

Considerato che le schede di valutazione sono state consegnate ai dipendenti interessati alla procedura selettiva e che non sono pervenute opposizioni da parte dei dipendenti stessi;

Ritenuto opportuno di approvare la graduatoria definitiva, redatta in base ai punteggi riportati nelle citate schede di valutazione distinta per ogni singola categoria, allegata al presente atto e facente parte integrante e sostanziale dello stesso;

Visti i CCNL del Comparto Regioni/Autonomie locali;

Visto l'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000, 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali";

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi s.m.i;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di **approvare** l'allegata graduatoria definitiva relativa alla selezione per l'attribuzione delle progressioni orizzontali anno 2019, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **riconoscere** con decorrenza 1.1.2019 gli effetti economici connessi alle progressioni orizzontali al personale avente diritto di seguito elencato, così come stabilito nel citato CDI sottoscritto in data 23.12.2019;

NOME COGNOME	CATEGORIA IN GODIMENTO	NUOVO INQUADRAMENTO
PERROTTI FRANCA	B4	B5
MAGRONE ROSA	B3	B4
MESTICHELLI ANTONIO	B5	B6
FIORAVANTI KATUSHA	C1	C2
CAVEZZI TOMMASO	D5	D6
CURRELI RICCARDO	D3	D4

3. di **dare atto** che la spesa complessiva per le progressioni economiche, ammonta ad €. 4.812,86, a seguito della corresponsione delle differenze retributive, oltre gli oneri riflessi dovuti, e che la stessa, è stata inserita tra gli stanziamenti delle risorse stabili del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività con copertura finanziaria al capitolo 685 e seguenti, gestione 2019, del bilancio per il corrente esercizio.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile Area Contabile per i conseguenti adempimenti;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 24-10-2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 27-10-2020 al 11-11-2020.

Li 27-10-2020

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Rita Cherubini