



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA (TE)

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

finalizzato ad individuare operatori economici da invitare a successiva eventuale procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del Servizio di Gestione del rifugio escursionistico sito in località Ceppo di Rocca S. Maria (TE), per gli anni 2020 –2044
Avviso pubblico ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D.lgs. n.50/2016

L'Amministrazione Comunale di Rocca Santa Maria (TE) intende acquisire manifestazioni di interesse volte a sondare il mercato al fine di raccogliere informazioni utili ad un eventuale successivo affidamento del servizio di gestione del Rifugio Escursionistico sito in località Ceppo, nel comune di Rocca Santa Maria, Provincia di Teramo, per gli anni 2020 –2044 in ottemperanza al Convenzione tra il Comune di Rocca Santa Maria e l'Ente Parco Gran Sasso e Monti della Laga approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30.04.2016.

Il presente avviso è da intendersi, pertanto, come mero procedimento di indagine di mercato, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Amministrazione. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all' Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. Pertanto, il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Affidamento del servizio di gestione del rifugio escursionistico sito in località Ceppo, nel comune di Rocca Santa Maria, Provincia di Teramo, per gli anni 2020 –2044 ivi compreso i lavori di adeguamento e miglioramento funzionale della struttura.

ART. 2 - DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata del contratto è stabilita a far data dalla stipula formale dello stesso (al termine delle procedure amministrative di evidenza pubblica con esito positivo), sino alla scadenza dei 24 anni.

ART. 3 – DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento in gestione della struttura turistica Rifugio Escursionistico in località Ceppo nel comune di Rocca S. Maria, in provincia di Teramo, all'interno del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga.

Esso è collocato all'interno della ex Casa Cantoniera del Ceppo. Questa ha una superficie totale di 240 mq, disposta su un piano terra e un primo piano e relativa area esterna ove insiste anche un piccolo manufatto in pietra utilizzato come magazzino .

Attualmente Il Rifugio del Ceppo può contare su un totale di 11 posti letto, di cui 10 a disposizione dei turisti e uno per il gestore. Vi è poi una cucina completa di lavello, piastre di cottura e forno, in una sala comune al piano terra.

Il Laboratorio Didattico e Punto Informativo del Ceppo sono dislocati sia al piano terra, sia al primo piano, dove vi è una sala con 34 posti a sedere, adatta ad ospitare attività didattiche e seminari. A piano terra le pareti della sala sono rivestite con stampe riproducenti il bosco del Ceppo.

Lo stato attuale dell'immobile è desumibile dalla documentazione fotografica allegata.

ART. 4 - GESTIONE DEL RIFUGIO: SERVIZI RICHIESTI

Il gestore sarà tenuto ad offrire i servizi minimi di seguito indicati, garantendo la gestione del Rifugio stesso, nonché un livello qualitativo adeguato considerato che l'immobile è situato all'interno di un Parco Nazionale:

Attività ricettiva, in conformità alla tipologia extra alberghiera, ai sensi della Legge Regionale abruzzese 28 aprile 1995, n.75;

Programmi specifici di accoglienza, accompagnamento e guida, avvalendosi delle figure professionali previste (accompagnatori di media montagna, guide alpine etc.);

Attività di incoming turistico, anche con la sottoscrizione di accordi con le altre strutture ricettive, ristorative e ricreative, ponendosi come interlocutore di tour operators e agenzie di viaggio nella predisposizione di pacchetti turistici e offerte modulari che favoriscano la fruizione del circuito escursionistico anche nei periodi di bassa stagione turistica;

Attività di accoglienza dei visitatori e di informazione sulle attività e sulle caratteristiche del Parco, con particolare riguardo alle possibilità di fruizione eco turistica del territorio, garantendo a tal fine anche la distribuzione del materiale promozionale dell'Ente;

Vendita, in regola con la normativa vigente, di materiale commerciale.

Promozione del Rifugio, nonché delle altre strutture per la funzione ecocompatibile del territorio e dei servizi di educazione ambientale;

Monitoraggio costante delle presenze dei visitatori del Rifugio, da comunicare al Comune con cadenze semestrali, attraverso la redazione di analisi statistiche che permettano di definire le caratteristiche quali-quantitative del visitatore tipo e l'andamento dell'affluenza turistica.

Sono conseguentemente a carico del gestore tutte le spese relative alle utenze e tasse.

Il gestore dovrà inoltre effettuare gli interventi di mantenimento funzionale degli impianti, attrezzature e strutture oggetto della concessione e il loro costante controllo. La gestione dovrà essere svolta direttamente dal gestore con i propri mezzi e propria struttura tecnico-operativa, con

personale e/o addetti, nel rispetto delle normative sul lavoro; il gestore sarà l'unico responsabile nei confronti del Comune nell'ambito della gestione e funzionamento del Rifugio.

Il gestore avrà facoltà di scegliere un'apertura annuale o stagionale della struttura ma dovrà comunque garantire un'apertura minima, durante l'intero anno solare e salvo eventi eccezionali e avverse condizioni metereologiche, secondo le cadenze di seguito indicate:

- tutte le domeniche dalle ore 10.30 alle 17.00;
- tutti i giorni su prenotazione;
- nei mesi di luglio e agosto tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 18.00;

Rimane a insindacabile discrezione del gestore mantenere le strutture aperte per un periodo di tempo più lungo. Si richiede, inoltre, il monitoraggio costante delle presenze dei visitatori e la redazione di rapporti statistici da rimettere al Comune ogni qualvolta l'Ente ne faccia richiesta.

Il rifugio escursionistico del Ceppo e relativa area esterna vengono affidati nelle condizioni di fatto in cui si trovano attualmente (vedasi documentazione fotografica allegata). Il concorrente, prima di presentare la manifestazione di interesse, ha facoltà di richiedere un sopralluogo preliminare per constatare meglio lo stato attuale dei luoghi, mentre vi è l'obbligo del sopralluogo in sede di procedura negoziata. Prima della sua apertura al pubblico devono essere eseguiti sullo stesso i lavori di adeguamento e miglioramento funzionale della struttura e dotato delle forniture di beni, il tutto illustrato dettagliatamente nel progetto di massima presentato in sede di gara dalla ditta offerente e che al quale deve essere anche allegata un stima economica anch'essa dettagliata che non potrà superare, ivi comprese le spese tecniche, l'importo di € 84.000,00 (Euro ottantaquattromila/00) oltre IVA.

I lavori e le forniture saranno eseguiti a cura e spese dell'assegnatario e si intenderanno compensati dallo scomputo sul canone offerto.

Al termine dei lavori l'assegnatario dovrà produrre il conto economico dei medesimi corredato da certificato di regolare esecuzione emesso da tecnico abilitato e SCIA per la classificazione dell'immobile ai fini urbanistici e NIAS per le autorizzazioni igienico-sanitarie.

I lavori dovranno essere realizzati a perfetta regola d'arte e conformemente al progetto rassegnato in sede di gara, fatte salve le varianti espressamente autorizzate dal Comune di Rocca Santa Maria nella persona del Responsabile dell'area tecnica.

ART. 5 ONERI DEL GESTORE

Sono a carico esclusivo del gestore:

- la corresponsione agli Enti del canone annuo di cui all'art.8;
- le spese di voltura e/o allaccio delle utenze di acqua, energia elettrica e gas, telefono, nonché il pagamento delle tasse di smaltimento rifiuti e ogni altro costo relativo alla gestione delle strutture;
- la manutenzione ordinaria (la straordinaria rimane a carico del Parco) dell'immobile del Rifugio Escursionistico e delle aree esterne, dei mobili e delle attrezzature in dotazione ai fini del loro corretto uso, funzionamento e conservazione, con l'obbligo di segnalazione al Parco degli interventi di manutenzione straordinaria che si rendessero necessari.

Si intende con manutenzione ordinaria, l'insieme delle azioni manutentive che hanno quale unico scopo quello di riportare un sistema (o un suo componente) da uno stato di avaria, allo stato di buon funzionamento precedente l'insorgere del problema, senza modificare o migliorare le funzioni svolte dal sistema, né aumentarne il valore, né migliorarne le prestazioni.

Si intende con manutenzione straordinaria, in genere l'insieme delle azioni migliorative (Manutenzione migliorativa), la Manutenzione preventiva rilevante (quali ad esempio revisioni, che aumentano il valore dei sistemi e/o ne prolungano la longevità), ed in taluni casi anche correttive (Manutenzione correttiva), quando l'intervento correttivo aumenta in modo significativo il valore residuo e/o la longevità del sistema, il cui scopo non è dettato da una esigenza impellente di ripristinare il livello ottimale di funzionamento, ma piuttosto da una gestione economica, nel tempo, del sistema mantenuto.

- la riconsegna in buono stato manutentivo, allo scadere del contratto, dei beni immobili, dei beni mobili, delle attrezzature e di tutto quanto è stato fornito dal Parco, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso;
- il servizio di pulizia di tutti i locali interni del Rifugio e delle aree esterne con una frequenza tale da garantire un ottimo livello di pulizia;
- il costo del personale e ogni altri costo non espressamente imputato al Parco;
- i costi delle prestazioni e dei servizi offerti dal Rifugio;
- i lavori di adeguamento e miglioramento funzionale della struttura e dotato delle forniture di beni, il tutto illustrato dettagliatamente nel progetto di massima presentato in sede di gara dalla ditta offerente e che al quale deve essere anche allegata un stima economica anch'essa dettagliata che non potrà superare, ivi comprese le spese tecniche, l'importo di € 84.000,00 (Euro ottantaquattromila/00) oltre IVA.
- La riserva agl'Enti del Laboratorio Didattico oggetto di concessione per un periodo massimo di 10 giorni all'anno in occasione di eventi organizzati direttamente dall'Ente Parco, da comunicarsi con preavviso di almeno quindici giorni salvo improrogabili e sopravvenute esigenze dell'Ente;
- la stipulazione delle assicurazioni di cui al successivo articolo 9;
- ogni altro adempimento relativo al rispetto delle formalità previste dalla legge per lo svolgimento delle attività programmate;
- la pulizia e manutenzione ordinaria del sentiero disabili sito nelle vicinanze del Rifugio.

ART. 6 - PROVENTI E TARIFFE

Il gestore, quale compenso dei servizi di cui al presente capitolato, potrà introitare i proventi derivanti da:

- Attività di incoming turistico, comprensivo del servizio di prenotazione presso il Rifugio Escursionistico;
- Attività organizzative, didattiche, di animazione sociale e culturale etc.;
- alloggio, ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande ed eventuale vendita di carni, salumi, formaggi e altri prodotti tipici del parco previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni di legge;

- Vendita di altro materiale commerciale, prodotti eno-gastronomici e prodotti artigianali dell'area protetta previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni di legge;
- Vendita di altri prodotti previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni di legge;

Ulteriori proventi potranno essere costituiti dai servizi liberamente attivati dal gestore:

- Accompagnamento turistico effettuato dalle figure professionali previste dalla legge;
 - Altri servizi liberamente attivati dal gestore ed autorizzati dall'Ente Parco.

Al fine di favorire il rilancio della stazione turistica del Ceppo, anche in considerazione della crisi di presenze che attualmente si registrano, il Comune e l'Ente Parco, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, potranno sostenere la fase di start up con finanziamenti e/o servizi e/o disponibilità di spazi idonei alla ricettività produttiva e commerciale in base al business plan con break event point triennale che il gestore potrà presentare nel corso dei primi tre anni di attività.

ART. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti ammessi alla presente procedura selettiva sono gli operatori economici attivi nel settore oggetto del presente avviso, di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in forma singola o raggruppata secondo le modalità di cui all'art. 48 dello stesso d.lgs. 50/2016, che abbiano i seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- a) iscrizione da almeno tre anni nel registro competente (Registro Imprese o R.E.A.) presso la CCIAA per una o più delle attività normate dalla L.R. 28 aprile 1995, n. 75 (Disciplina delle strutture turistiche extralberghiere);
- b) gestione da almeno tre anni di una o più delle attività normate dalla L.R. 28 aprile 1995, n. 75 (Disciplina delle strutture turistiche extralberghiere) avente almeno 4 camere e 10 posti letto;
- c) assenza di clausole di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti dai partecipanti alla data di scadenza dell'avviso ed il loro possesso dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il Modello_A, allegato al presente avviso.

E' ammesso il raggruppamento temporaneo di concorrenti, così come previsto dalla normativa vigente, ex art. 48 del D.lgs 50/2016.

N.B. In caso di A.T.I./R.T.I., la dichiarazione va resa dal legale rappresentante di ciascuna Ditta associata.

ART. 8 - BASE DI GARA

L'importo a base di gara per i 24 anni di gestione - ogni onere compreso, e soggetto a rialzo - è pari a € 84.000,00 (Euro ottantaquattro/00) IVA esclusa pari a € 3.500,00 /annui oltre IVA, a cui andranno detratte le somme per i lavori di adeguamento e ridistribuzione funzionale della struttura, da versarsi con quote annuali, per il *50% della quota a favore dell'Ente Parco ed il restante 50% a favore dell' ASBUC di Rocca S. Maria.*

ART. 9 - GARANZIE

L'Amministrazione Comunale e L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga sono sollevati da ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del soggetto gestore durante l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso. Il soggetto gestore si impegna, altresì, a sollevare e tenere indenne l'Ente Parco e il Comune da qualsiasi richiesta che, a qualunque titolo, sia avanzata nei propri confronti da soggetti terzi in relazione all'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato.

L'aggiudicatario dovrà stipulare, prima della sottoscrizione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale complessivo (canone offerto – somma lavori), in conformità a quanto stabilito dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016 che potrà essere svincolata a seguito espressa autorizzazione dell'Ente aggiudicatario.

La garanzia deve essere costituita con:

- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione contemplata dall'art. 1957, c. 2 del codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve essere prestata ricorrendo alternativamente:

- alla fideiussione bancaria;
- alla polizza assicurativa;
- agli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a stipulare, prima della sottoscrizione del contratto di affidamento, una polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a carico dei beni oggetto dell'affidamento, dovuti ad incendio, danneggiamento, furto e atti di vandalismo, ecc. il cui massimale dovrà essere pari ad almeno € 1.000.000,00, ed una polizza di assicurazione R.C.T. (compreso Amministrazione comunale ed Ente Parco) per rischi derivanti dallo svolgimento dei servizi oggetto dell'affidamento, valida per tutta la durata della concessione ed avente massimale pari ad almeno € 2.000.000,00.

Il gestore si impegna a garantire che i servizi vengano espletati in modo da non arrecare danni, molestie o disturbo all'ambiente, ai residenti o ai soggetti transitanti nelle zone circostanti la struttura utilizzata.

ART. 10 - RISCHI DA INTERFERENZA (art. 26, d.lgs. 81/2008)

Poiché, nell'ambito dell'appalto, non si riscontrano interferenze fra l'attività lavorativa svolta dai dipendenti dell'eventuale Ditta affidataria e quella svolta dai dipendenti del committente, non ricorre l'obbligo della redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze), ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008. Ne consegue che anche i costi della sicurezza da interferenze sono nulli.

ART. 11 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ad essere invitati a presentare successivamente la propria offerta dovranno far pervenire al Comune di Rocca Santa Maria la propria istanza di partecipazione/autodichiarazione utilizzando il *Modello_A*, corredata di copia di un documento di identità in corso di validità, al seguente indirizzo, *Comune di Rocca S. Maria, Piazza del Municipio snc F.ne Imposte – 64010 Rocca Santa Maria (TE)* **tassativamente entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 31 DICEMBRE 2019, pena l'esclusione.**

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione. Il recapito dei plichi entro il termine su indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine non farà fede il timbro di spedizione, ma solo il n. di protocollo assegnato dall'Amministrazione Comunale.

Il plico potrà essere consegnato a mano presso l'Ufficio del Protocollo del Comune di Rocca S. Maria, nell'orario di apertura al pubblico lunedì – sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.30 oppure essere inviato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. (o altra modalità simile), al seguente indirizzo - Comune di Rocca s. Maria Piazza del Municipio snc F.ne Imposte – 64010 Rocca Santa Maria (TE) – o, infine, inviato a mezzo Posta certificata (eventualità valida esclusivamente se si possiede una casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo roccasm@pec.it.

Il plico dovrà essere, pena l'esclusione, chiuso, debitamente sigillato sui lembi di chiusura, con timbro e firma del legale rappresentante (in caso di A.T.I./R.T.I., è sufficiente timbro e firma dell'impresa capofila) posto sul lembo di chiusura e riportare la/e denominazione/i del soggetto/i partecipante/i, l'indirizzo e la dicitura **"Istanza in risposta all'avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione del Rifugio Escursionistico del Ceppo"**.

In caso di invio a mezzo PEC, nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per servizio di gestione del Rifugio Escursionistico del Ceppo"**.

ART. 12 - PROCEDURA DI GARA: INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA

L'Amministrazione Comunale, all'esito dell'indagine di mercato, provvederà all'invio della lettera di invito agli operatori economici ammessi e li inviterà a presentare offerta assegnando loro un termine minimo di 15 giorni naturali consecutivi. L'Amministrazione si riserva di procedere ad invito a procedura negoziata e di aggiudicare il servizio anche in caso di ricezione di una sola istanza di partecipazione purché valida e in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 7.

ART. 13 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio di gestione del Parco Avventura del Ceppo sarà aggiudicato in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per L'Amministrazione Comunale - ai sensi dell'ex art. 95 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente sarà valutato:

A. sulla base di un'offerta tecnica, così composta:

1. Progetto di gestione ed esecuzione degli adempimenti di cui al precedente art. 4;

2. Progetto di sistemazione del Rifugio escursionistico. I lavori sono sommariamente indicati nel precedente art. 4: i concorrenti dovranno produrre un progetto di massima con

allegato un computo metrico estimativo. I lavori eseguiti dovranno essere idonei a garantire l'ottenimento di tutti i nulla osta occorrenti per lo svolgimento dell'attività ricettiva, nessuno escluso;

I relativi criteri e i punteggi saranno nel dettaglio specificati nei successivi atti di gara riferiti alla eventuale lettera di invito.

B. sulla base dell'offerta economica,

con rialzo sull'importo a base di gara di cui al precedente art. 8.

Il criterio di calcolo e il relativo punteggio saranno nel dettaglio specificati nei successivi atti di gara riferiti alla eventuale lettera di invito.

N.B. Il Plico contenente la manifestazione d'interesse non dovrà contenere nessuna offerta economica o tecnica, pena l'esclusione.

ART. 14 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Mancanza di uno dei requisiti previsti dal presente avviso.

E' vietata la partecipazione dell'impresa quale concorrente singolo e contemporaneamente in A.T.I./R.T.I. con altre imprese o in consorzio.

Non è inoltre ammessa la partecipazione di imprese, anche ATI o in Consorzio, che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all' art. 2359 c.c. pena l' esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché delle ATI o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano.

ART. 15 - SUBAPPALTO

L'appalto del servizio è affidato in esclusiva alla Ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

E' vietato cedere, subappaltare o sub affidare ad altri l'esecuzione, anche solo parziale, del servizio contemplato in questo capitolato, se non previo consenso scritto da parte dell'Ente detentore della struttura.

L'inosservanza di tale divieto comporta la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

ART. 16 - PRECISAZIONI

Si ritiene di precisare fin d'ora quanto segue:

- Il presente avviso costituisce mera indagine di mercato, e non genera alcuna aspettativa in capo ai soggetti interessati alla procedura in esame; L'Amministrazione Comunale potrà in qualunque momento decidere di non avviare la procedura negoziata senza che i soggetti che abbiano presentato la manifestazione di interesse possano vantare alcuna pretesa;
- L'Amministrazione Comunale si riserva di avviare, in esito alla ricezione delle istanze di partecipazione, una procedura di affidamento tramite procedura negoziata in economia con l'invio di Lettera di invito a presentare un'offerta agli ammessi tra tutti quelli che avranno rinviato istanza di partecipazione, entro termini e secondo le modalità di cui al precedente art. 11;

- Il trattamento dei dati resi si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla procedura di affidamento del servizio/fornitura in oggetto;
- Il RUP del procedimento è Geom. Dario D'Anselmo;
- Per fissare l'appuntamento del facoltativo sopralluogo:
Geom. Dario D'Anselmo 0861.63122
- Per ulteriori informazioni rivolgersi ai seguenti contatti:
Geom. Dario D'Anselmo 0861.63122

Il presente avviso che, unitamente all'allegato Modello_A, sarà disponibile in download nella sezione albo pretorio e bandi gare, resterà pubblicato sul sito web <https://www.roccasm.it/albo-pretorio-online> per venti giorni naturali consecutivi.

Allegati:

- **Planimetria della struttura**
- **Modello_A** (Istanza di partecipazione e dichiarazione dei requisiti minimi di partecipazione resa ai sensi del DPR 445/2000).
-

Rocca S. Maria, 11.12.2019

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Dario D'Anselmo

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

Piano Terra Aula Didattica





Piano Terra Camera



Piano terra Corridoio



Piano terra Bagno



Piano Primo Corridoio



Piano primo sala Conferenze



Piano primo camera



Piano Primo camera



Piano Primo bagno



Esterno



