



**COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA**  
Provincia di Teramo

Registro Generale n. 134

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
AREA I – AFFARI GENERALI**

**N. 48 DEL 15-09-2020**

**Oggetto: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20-21 SETTEMBRE 2020.  
PROTOCOLLO SANITARIO E DI SICUREZZA COVID-19 PER LO  
SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI - RIMODULAZIONE  
DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.**

**REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO:**

- per la regolarità contabile della presente determinazione, per l'esecutività della stessa dalla data odierna e per l'attestazione della copertura finanziaria così come previsto dall'art. 151, c. 4 e dall'art. 153, c. 5 del D.Lgs. 267/2000, per la quale è stata impegnata la relativa somma sul capitolo:

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " - €

- per l'avvenuta attribuzione del seguente numero di codice CIG:

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE*

**\_\_\_ ATTESTATO DI ESECUTIVITA**

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data odierna.

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SERV. FINANZIARIO  
*F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Registrata al n. \_\_\_\_\_ del Registro delle Pubblicazioni**

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente [www.comune.roccasantamaria.te.it](http://www.comune.roccasantamaria.te.it) riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
f.to:

**UFFICIO RAGIONERIA**

|              |                    |                       |
|--------------|--------------------|-----------------------|
| Impegno      | n. _____ del _____ | - IL RAGIONIERE _____ |
| Liquidazione | n. _____ del _____ | - IL RAGIONIERE _____ |
| Mandato      | n. _____ del _____ | - IL RAGIONIERE _____ |

L'anno **duemilaventi** addì **quindici** del mese di **settembre** nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA I – AFFARI GENERALI

VISTO il Provvedimento Sindacale con il quale sono stati individuati i Responsabili dell'attuazione dei programmi di questo Ente per il corrente anno;

PREMESSO che con D.P.R. 17-07-2020, pubblicato sulla G.U. n. 180 del 18-07-2020 è stato indetto per i giorni 20 e 21 Settembre 2020 il Referendum popolare ai sensi dell'art. 138, 2° c. della Costituzione, confermativo del testo della legge costituzionale concernente "Modifiche agli artt. 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari";

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

VISTO l'art. 15 del D. L. 18.1.93 n° 8 , convertito dalla legge 19.3.93 n° 68 e come successivamente modificato dall'art. 1 comma 400, lett. d);

VISTE le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

RICHIAMATA la propria determinazione 40/114 del 04-08-2020 con la quale è stato costituito l'ufficio elettorale per le consultazioni di cui sopra ed autorizzato il seguente personale a svolgere lavoro straordinario nel limite massimo come a fianco di ciascuno indicato:

| N.                            | COGNOME E NOME       | QUALIFICA          | FUNZ. DA SVOLGERE   | Ore complessivam. Autorizzate nel periodo ( <i>massimo</i> ) |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|---|--|
| 1                             | SEGRETARIO COMUNALE  |                    | SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE                                  | ===  |
| 2                             | SACCHETTI FABRIZIO   | ISTRUTTORE AMM.VO  | ADDETTO SERV. ELETTOR. - Responsabile                               | 30   |
| 3                             | D'ANSELMO DARIO      | ISTRUTTORE TECNICO | ALLESTIM SEGGI, MANIFESTI, TURNI, CERTIF – PLICHI- AIUTO ELETTORALE | 10   |
| 3                             | DI CARLO SILVIA      | AGENTE DI P.M.     | ALLESTIM SEGGI, MANIFESTI, TURNI, CERTIF – PLICHI- AIUTO ELETTORALE | 10   |
| 4                             | SACCHETTI NADIA      | RAGIONIERE         | ADEMPIMENTI CONTABILI E AIUTO ELETTORALE                            | 5  |
| 5                             | DI FRANCESCO DANIELE | ISTRUTTORE TECNICO | TURNI, PLICHI   | 10   |
| 6                             | DE IULIS ENRICO      | ISTRUTTORE AMM.VO  | TURNI, PLICHI   | 10   |
| 7                             | CIOMMI BRUNA         | ESECUTORE          | PULIZIA ed allestim seggi, turni                                    | 5  |
| 8                             | MARINELLI MARIA      | ESECUTORE          | PULIZIA ed allestim seggi, turni                                    | 5  |
| <b>TOTALE ORE AUTORIZZATE</b> |                      |                    |   | <b>85</b>  |

Dato atto che:

- l'articolo 1-ter del decreto legge 20 aprile 2020, n. 26, convertito con legge di conversione 19 giugno 2020, n. 59, recante "Disposizioni urgenti in materia di consultazioni elettorali per l'anno 2020 stabilisce che "Al fine di prevenire il rischio di contagio da COVID-19, le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2020 si svolgono nel rispetto delle modalità operative e precauzionali di cui ai protocolli sanitari e di sicurezza adottati dal Governo ";
- il Comitato tecnico-scientifico presso il Dipartimento della Protezione Civile ha recentemente redatto anche una serie di elementi informativi e di indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto;

Visto in particolare il "PROTOCOLLO SANITARIO E DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE DELL'ANNO 2020" del 7 agosto 2020 a firma del Ministero dell'Interno e del Ministero della Salute, che dispone:

*-Prima dell'insediamento del seggio elettorale, deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni elettorali e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantire il regolare svolgimento del processo di voto. Le operazioni di pulizia devono essere effettuate secondo le direttive dell'Istituto Superiore di Sanità previste nel documento del 8 maggio 2020 e di quelle contenute nella circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020.*

*Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali...-*

Dato atto che le citate disposizioni comportano diversi e articolati interventi di sanificazione/pulizia;

Preso atto che sono a carico del Comune tutti gli adempimenti indispensabili per l'organizzazione tecnica e la preparazione delle consultazioni elettorali;

RILEVATO che al fine di assicurare le operazioni elettorali nel massimo rispetto delle procedure per il contenimento della diffusione COVID-19 si rende necessario ed urgente un maggiore utilizzo ed impiego di personale per assicurare un adeguato servizio di organizzazione dei percorsi, pulizia e sanificazione, oltre che una maggiore attività di sorveglianza all'ingresso per garantire la presenza contingentata degli elettori nel seggio;

DATO ATTO che il dipendente DI CARLO Silvia – Già ricompresa nell'Ufficio Elettorale – non presterà servizio in occasione di questa tornata elettorale;

RITENUTO pertanto – al fine di garantire il corretto svolgimento delle operazioni elettorali nel rispetto delle prescrizioni sanitarie emanate – provvedere ad una rimodulazione del personale ricompreso nell'Ufficio Elettorale assicurando altresì direttamente con personale dipendente, le operazioni di sanificazione e organizzazione;

ATTESA l'estrema ristrettezza dei tempi per le imminenti principali scadenze elettorali;

CONSIDERATO che, per far fronte alle particolari esigenze e agli adempimenti relativi all'attuazione e organizzazione, anche tecnica e logistica, delle predette consultazioni elettorali occorre, fra l'altro, far ricorso al lavoro straordinario elettorale con il coinvolgimento del personale dipendente delle diverse Aree dell'Ente;

VISTO l'art. 15 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8 (convertito in legge 19 marzo 1993, n. 68), così come modificato dall'art. 1 comma 400 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014), nella parte in cui prevede che, in occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali stabilmente, nonché quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, può essere autorizzato, con determinazione da assumere preventivamente, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data della consultazione al quinto giorno successivo alla stessa data;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Interno – Finanza Locale dalle quali si rileva che le spese complessive ammissibili sono calcolate in riferimento a quelle ammesse in occasione del Referendum Popolare del 17 Aprile 2016, ridotto del 20%;

RILEVATO che con la citata determinazione 40/114 del 04-08-2020 è stata quantificata la spesa complessiva presunta in € 2.100,00 e che si debba procedere ad una integrazione della stessa a seguito dell'incremento orario del personale impiegato, secondo quanto sopra;

VISTO il comma 3 dell'articolo 39 del C.C.N.L. 14.9.2000 aggiunto dall'articolo 16 del C.C.N.L. 5.10.2001, il quale stabilisce che "il personale che, in occasione di consultazioni elettorali o referendarie, è chiamato a prestare lavoro straordinario nel giorno di riposo settimanale, in applicazione delle previsioni del presente articolo, oltre al relativo compenso, ha diritto anche a fruire di un riposo compensativo corrispondente alle ore prestate. Il riposo compensativo spettante è comunque di una giornata lavorativa ove le ore di lavoro straordinario effettivamente rese siano quantitativamente maggiori di quelle corrispondenti alla durata convenzionale della giornata lavorativa ordinaria. In tale particolare ipotesi non trova applicazione la disciplina dell'art. 24, comma 1, del

presente contratto. La presente disciplina trova applicazione anche nei confronti del personale incaricato di posizioni organizzative”;

VISTO l'articolo 16 del C.C.N.L. 5.10.2001, il quale dispone circa le prestazioni di lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali o referendarie;

VISTO l'art. 6 del CCNL 14.09.2000;

Visto l'art. 18 del CCNL 21.05.2018;

VISTO, infine, l'articolo 39 del C.C.N.L. 14.9.2000, il quale dispone che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie e quello prestato per fronteggiare eventi straordinari imprevedibili e per calamità naturali non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del C.C.N.L. dell'1.4.1999;

PRESO ATTO che risultano in servizio anche dipendenti impiegati a tempo parziale orizzontale;

RITENUTO necessario autorizzare, al fine di garantire il corretto svolgimento del procedimento elettorale, oltre al personale di ruolo impiegato a tempo pieno anche il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale sia di tipo orizzontale che verticale che si è dichiarato disponibile, come disciplinato dall'art. 6 del C.C.N.L. 14 settembre 2000, modificato dall'art. 15 del C.C.N.L. del 5 ottobre 2001 e dall'art. 16 del medesimo contratto, che ha dettato norme di integrazione della disciplina del lavoro straordinario elettorale;

DATO ATTO che i sotto indicati dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, hanno prestato espresso consenso ad effettuare prestazioni di lavoro aggiuntivo di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 61/2000:

- 1) CIOMMI Bruna – Esecutore – Area Amministrativa;
- 2) MARINELLI Maria – Esecutore – Area Amministrativa;
- 3) SACCHETTI Nadia – Istruttore Contabile – Area Finanziaria.

ESAMINATE le disponibilità comunicate e formata l'allegata tabella indicante il personale costituito nell'ufficio elettorale;

RILEVATO che l'attività richiesta ai dipendenti rientra nei compiti d'ufficio e, quindi, non è richiesta la comunicazione di avvio del procedimento;

DATO ATTO che il Comune è costituito da n. 01 sezioni elettorali;

CONSIDERATO che in base al calendario del procedimento elettorale, si renderà necessario garantire, durante l'intero procedimento, l'apertura degli uffici comunali anche nelle ore pomeridiane e per diverse giornate, anche festive, richiedendo, pertanto l'impiego di più personale in turnazione;

RITENUTO, pertanto, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni:

- dover autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio elettorale, al fine di garantire il regolare svolgimento del procedimento elettorale così come disposto dalle vigenti disposizioni, ad eseguire il lavoro straordinario nel limite massimo a fianco di ciascuno indicato e riportato nel dispositivo della presente, nei limiti di cui al citato art. 15 ( limite medio di spesa di n. 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili) e nei limiti delle risorse economiche a tal fine disponibili, come sopra evidenziato;
- dover procedere ad impegnare la somma massima assegnabile dal Ministero per l'intero procedimento elettorale e quantificato in circa € 3.100,00, secondo quanto sopra meglio specificato;

DATO ATTO che lo straordinario elettorale da parte del personale sarà limitato alle minime indispensabili necessità - secondo quanto imposto dalle vigenti disposizioni - per assicurare il regolare svolgimento dell'intero procedimento elettorale;

VISTO l'art. 3, comma 83, della Legge 24.12.2007, n. 24 (legge finanziaria 2008), il quale dispone che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

CONSIDERATO che questo Ente è dotato di strumentazione per la rilevazione automatica delle presenze (tessera magnetica) e che la rilevazione e quantificazione delle ore di straordinario effettivamente prestato sarà accertata unicamente con l'utilizzo della stessa;

VISTO l'art. 1, commi dal 398 al 401 della Legge 27.12.2013 n. 147;

VISTO la legge 267/2000 - T.U. ordinamento Enti Locali;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

### DETERMINA

- 1) di DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione per la quale ne costituisce ampia motivazione;
- 2) RIMODULARE il prospetto delle ore complessivamente autorizzate al personale impiegato nell'Ufficio elettorale per le consultazioni di cui in oggetto con propria determinazione n. 40/114 del 04-08-2020, nel seguente modo

| N.                            | COGNOME E NOME       | QUALIFICA          | FUNZ. DA SVOLGERE   | Ore complessivam. Autorizzate nel periodo ( <i>massimo</i> ) |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|---|--|
| 1                             | SEGRETARIO COMUNALE  |                    | SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE                                  | ===  |
| 2                             | SACCHETTI FABRIZIO   | ISTRUTTORE AMM.VO  | ADDETTO SERV. ELETTOR. - Responsabile                               | 35   |
| 3                             | D'ANSELMO DARIO      | ISTRUTTORE TECNICO | ALLESTIM SEGGI, MANIFESTI, TURNI, CERTIF – PLICHI- AIUTO ELETTORALE | 20   |
| 3                             | DI CARLO SILVIA      | AGENTE DI P.M.     | ALLESTIM SEGGI, MANIFESTI, TURNI, CERTIF – PLICHI- AIUTO ELETTORALE | ==   |
| 4                             | SACCHETTI NADIA      | RAGIONIERE         | ADEMPIMENTI CONTABILI E AIUTO ELETTORALE                            | 10   |
| 5                             | DI FRANCESCO DANIELE | ISTRUTTORE TECNICO | TURNI, PLICHI   | 20   |
| 6                             | DE IULIS ENRICO      | ISTRUTTORE AMM.VO  | TURNI, PLICHI   | 15   |
| 7                             | CIOMMI BRUNA         | ESECUTORE          | PULIZIA ed allestim seggi, turni                                    | 15   |
| 8                             | MARINELLI MARIA      | ESECUTORE          | PULIZIA ed allestim seggi, turni                                    | 15   |
| <b>TOTALE ORE AUTORIZZATE</b> |                      |                    |   | <b>130</b>   |

3) di AUTORIZZARE detto personale a svolgere lavoro straordinario sino al 24-09-2020 nei limiti a fianco di ciascuno indicato, dando atto che:

- sono rispettati tutti i limiti di legge e che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali;
- lo straordinario sarà limitato alle sole esigenze inderogabili del procedimento elettorale;

4) di IMPEGNARE:

- la somma presunta di € 550,00 per compensi ai componenti di seggio elettorale adempimenti sul cap. 67 "Altre spese per consultazioni elettorali";
- la somma presunta di € 2.550,00 relativa allo straordinario ai seguenti capitoli di bilancio:
  - a. al capitolo 63 "compensi per lavoro straordinario";
  - b. al capitolo 64 "oneri previdenziali su lavoro straordinario";
  - c. al capitolo 65 "IRAP su compensi per lavoro straordinario"

5) di DARE ATTO CHE:

- a. la somma complessivamente occorrente per l'intero procedimento è quantificata in € 3.100,00;
- b. le somme di cui sopra saranno poste in carico unicamente allo Stato, trattandosi di Referendum;
- c. L'ulteriore incremento di spese pari ad € 1.000,00 circa, rispetto al precedente, si è rese necessario per l'adeguamento dell'Ufficio ai protocolli sanitari COVID-19 per le elezioni, emanati di recente;
- d. l'organizzazione dello straordinario elettorale sarà effettuato nel limite indispensabile occorrente secondo le disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale e prestatato esclusivamente in base alle effettive necessità dell'Ufficio per garantire un regolare procedimento, secondo il calendario elettorale;

- e. di dare atto che, all'esito delle comunicazioni Ministeriali e Prefettizie circa il budget disponibile per l'espletamento delle consultazioni, si potrà procedere a rimodulazione del numero di ore assegnate al personale di cui al precedente prospetto;
- f. le ore di straordinario autorizzate per ogni dipendente rappresentano il monte massimo consentito;
- g. la rilevazione dello stesso sarà effettuato unicamente a mezzo della strumentazione automatica per il rilevamento di presenze attualmente in uso per il normale orario di lavoro (tessera personale magnetica);
- h. copia del presente provvedimento sarà trasmesso per opportuna conoscenza alla Prefettura di Teramo.

*La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente [www.comune.roccasantamaria.te.it](http://www.comune.roccasantamaria.te.it) riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;*

*La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi del D.L. 151 del D.Lgs. 267/2000;*

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to: (Sacchetti Fabrizio)

