



# COMUNE DI ROCCA S. MARIA - Prov. di Teramo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|                |                                                                                                                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. 37 del Reg. | OGGETTO: AMMODERNAMENTO PARCO AUTOMEZZI COMUNALI, ALIENAZIONE MINIBUS IVECO DAILY E RUSPA VENIERI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO MANUTENTIVO. PROVVEDIMENTI |
| Data: 18-06-20 |                                                                                                                                                       |

L'anno **duemilaventi**, il giorno **diciotto** del mese di **giugno** alle ore **20:08**, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

|                    |             |   |
|--------------------|-------------|---|
| DI GIUSEPPE LINO   | SINDACO     | P |
| DI GIULIANO NICOLA | VICESINDACO | P |
| CARDAMONE GIUSEPPE | ASSESSORE   | P |

Presenti n. 3 -- Assenti n. 0

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. DI GESUALDO Sara. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, DI GIUSEPPE LINO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

### **PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)**

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

REGOLARITA' TECNICA: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: DI GIULIANO NICOLA

Regolarita' contabile: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: CARDAMONE GIUSEPPE

**Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.**

II SINDACO  
F.to: DI GIUSEPPE LINO

II SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DI GESUALDO Sara

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...18-06-2020.....

- ✓ **perché dichiarata immediatamente eseguibile ( art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**  
☐ per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione ( art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Rocca S. Maria, li ...18-06-2020.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: DI GESUALDO Sara

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio cartaceo del Comune ed all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.roccasantamaria.te.it](http://www.comune.roccasantamaria.te.it)) accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, L. n. 69/2009) per la durata di quindici giorni consecutivi. (**Albo n. 194** ).

La stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con nota **Prot. n.**

Rocca Santa Maria, li **26-06-2020**

IL FUNZ. INCARICATO  
f.to: Fabrizio SACCHETTI

### **AUTENTICAZIONE DELLA COPIA**

**La presente copia è conforme all'originale depositato presso la Segreteria Comunale.  
Si rilascia in carta semplice per solo uso amministrativo.**

Li \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COYID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato I lettera d), ed evitando assembramenti";

**VISTA** la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento;

**CONSIDERATA** applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ricordato pure come l'articolo 73 del decreto legge n. 18/2020 - con l'obiettivo di semplificare il funzionamento degli organi collegiali e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza - consenta, anche ai Comuni che non hanno disciplinato modalità di esecuzione delle sedute di tali organi in videoconferenza, la possibilità di riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati;

**RAMMENTATO** pure che con DPCM del 1 aprile 2020 le misure emergenziali sono state prorogate fino al 13 aprile p.v. e che, successivamente, con DPCM del 10 aprile 2020 lo stato di emergenza e le conseguenti misure sono state prorogate al 3 maggio p.v.;

**TENUTO CONTO** che, da ultimo, è intervenuto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta "fase due", relativamente ai datori di lavoro pubblici fa salvo quanto previsto dal richiamato articolo 87 del decreto-legge n. 18 del 2020 che, tra l'altro, definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che le disposizioni vigenti sono state sostanzialmente confermate dal DPCM 17 maggio 2020;

**VISTI** pure i Decreti Legge n. 33 del 16 maggio 2020 e n. 34 del 19 maggio 2020;

**RITENUTO** pertanto necessario lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto, come raccomandato anche con circolare del 18 marzo 2020 del DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, si procede come segue:

la presente seduta deliberativa si tiene in videoconferenza come convocata con urgenza e per le vie brevi dal Sindaco del Comune di Rocca Santa Maria. Si procede mediante chiamata in videoconferenza con utilizzo dell'applicazione whatsapp dal telefono personale della dott.ssa Sara Di Gesualdo: vengono contattati i componenti della Giunta Comunale e, accertato che tutti i componenti dichiarano espressamente che il collegamento assicura una qualità audio/video buona, idonea a consentire di comprendere gli interventi di tutti i membri del consesso giuntale, viene data lettura integrale della proposta di deliberazione.

Pertanto,

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- nella gestione dell'Autoparco comunale, alcuni mezzi vetusti ed obsoleti non sono più rispondenti ai criteri di dovuta economicità ed efficacia, non essendo più proporzionati i costi di manutenzione e gestione rispetto all'utilizzo e alle finalità correnti degli stessi o, per la tipologia d'uso, non adeguati all'attuale attività dei servizi interni;

- sono stati all'uopo individuati, durante la normale diagnostica delle auto da riparare o da sottoporre a revisione e la ricognizione dei veicoli di proprietà, i seguenti veicoli obsoleti o in disuso:

1. Automezzo Scuolabus FIAT IRISBUS IVECO A507F4721/B targato DR651MP, immatricolato nel mese di giugno 2008, n. posti 19+2 posti a sedere, inutilizzato; Ultima revisione 31/01/2019, regolare, km 147.673, km attuali 158.120.

2. Ruspa Venieri

Valutata positivamente l'opportunità di procedere all'alienazione dei suddetti beni mobili, tenuto conto del loro stato di inutilizzo e dei relativi costi di manutenzione, assicurativi e revisione;

Riscontrato, inoltre, che tale alienazione permetterebbe l'ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi del magazzino dell'Ente presso il quale gli stessi sono attualmente custoditi;

Valutato, altresì, che dalla vendita in oggetto deriverebbe un introito a beneficio delle casse dell'Ente;

Riscontrato che l'aggiudicazione dell'automezzo avverrà a favore di colui che avrà presentato migliore offerta economica di acquisto, in aumento rispetto alla base d'asta fissata (in base alla stima del valore di mercato attribuito, tenuto conto delle specifiche tecniche ed alle indicazioni sulle condizioni d'uso del bene oggetto di vendita) ai sensi degli artt. 73 lettera c) e 76 del R.D. 827/1924 e che l'asta verrà tenuta con il metodo dell'offerta segreta;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'alienazione degli automezzi di cui sopra, con bando di asta pubblica per la vendita di beni mobili di proprietà comunale;

Preso atto del parere favorevole del Responsabile di Area Tecnico -Manutentiva in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'articolo 49 - 1^ comma - del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

La Giunta Comunale, con votazione favorevole unanime resa in forma palese,

### **DELIBERA**

Per tutto quanto espresso in premessa, che qui si intende interamente riportato:

1. di Esprimere l'indirizzo alla vendita del sottostante bene mobile di proprietà dell'Ente, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, tramite asta pubblica con le modalità di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 del R.D. n. 827 del 23/05/1924 s.m.i., per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso d'asta

- Automezzo scuolabus FIAT IRISBUS IVECO A507F4721/B targato DR651MP, immatricolato nel mese di giugno 2008, n. posti 19+2 posti a sedere, inutilizzato; Ultima revisione 31/01/2019, regolare, km 147.673, km attuali 158.120. VALORE € 18.000,00

- Ruspa Venieri VALORE: € 3.500,00

2. di **Dare Atto** che la somma riscossa, in caso di vendita, verrà introitata in apposito capitolo d'entrata, relativamente al bene mobile alienato;
3. di **Demandare** al Responsabile del Procedimento, Geom. Dario D'ANSELMO, la predisposizione degli atti per il procedimento d'asta di che trattasi e degli atti connessi all'eventuale introito delle somme da riscuotere per la vendita del bene;

Indi, con successiva separata votazione unanime e palese,

### **DELIBERA**

Di dichiarare, ai sensi dell'art. 134 – 4^ comma – D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire la sollecita definizione delle procedure per l'utilizzo degli alloggi in oggetto.