



COMUNE DI ROCCA S. MARIA - Prov. di Teramo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 35 del Reg.	OGGETTO: CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO ALLA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DELLA DIPENDENTE MATRICOLA N. 280 PER MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS.165/2021 ED APPROVAZIONE SCHEMA DI CESSIONE DI CONTRATTO..
Data: 24-06-21	

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventiquattro** del mese di **giugno** alle ore **10:02**, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, , si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

DI GIUSEPPE LINO	SINDACO	Presente in videoconferenza
DI GIULIANO NICOLA	VICESINDACO	Assente
CARDAMONE GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Presenti n. **2** -- Assenti n. **1**

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. DI GESUALDO Sara. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, DI GIUSEPPE LINO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

REGOLARITA' TECNICA: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: CARDAMONE

GIUSEPPE

Regolarita' contabile: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: CARDAMONE GIUSEPPE

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

II SINDACO

F.to: **DI GIUSEPPE LINO**

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to: **DI GESUALDO Sara**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...**24-06-2021**.....

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**
 per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione (art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Rocca S. Maria, li ...**24-06-2021**.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: DI GESUALDO Sara

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio cartaceo del Comune ed all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.roccasantamaria.te.it) accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, L. n. 69/2009) per la durata di quindici giorni consecutivi. (**Albo n. 161**).

La stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con nota **Prot. n.**

Rocca Santa Maria, li **17-07-2021**

IL FUNZ. INCARICATO
f.to: Fabrizio SACCHETTI

AUTENTICAZIONE DELLA COPIA

**La presente copia è conforme all'originale depositato presso la Segreteria Comunale.
Si rilascia in carta semplice per solo uso amministrativo.**

Li _____

RICHIAMATO l'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e socio-sanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato I lettera d), ed evitando assembramenti";

VISTA la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento";

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione della Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ricordato pure come l'articolo 73 del decreto legge n. 18/2020- con l'obiettivo di semplificare il funzionamento degli organi collegiali e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza - consenta, anche ai Comuni che non hanno disciplinato modalità di esecuzione delle sedute di tali organi in videoconferenza, la possibilità di riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati;

DATO ATTO che, da ultimo, nella seduta del 23 aprile 2021 il Consiglio dei Ministri ha prorogato lo stato di emergenza al 31 luglio 2021;

RITENUTO pertanto necessario assicurare lo svolgimento della presente seduta anche mediante collegamento da remoto, come raccomandato anche con circolare del 18 marzo 2020 del DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, si procede come segue:

la presente seduta deliberativa si tiene in videoconferenza mediante applicazione whatsapp, come da convocazione del Sindaco del Comune di Rocca Santa Maria. Accertato che tutti i componenti presenti nella sede municipale e collegati in remoto dichiarano espressamente che il collegamento assicura una qualità audio/video buona, idonea a consentire di comprendere gli interventi di tutti i membri della Giunta, viene data lettura integrale della proposta di deliberazione.

Pertanto,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta della dipendente di questo Ente matricola n. 280 inquadrata di ruolo nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale – cat. C – ec. C1 – tempo indeterminato part-time 18 ore, ai fini della concessione del "nulla osta" per la partecipazione alla procedura selettiva di mobilità indetta dal Comune di Alba Adriatica con avviso del 08-11-2019;

PRESO ATTO del NULLA-OSTA provvisorio prot. 3371 rilasciato alla stessa dipendente in data 30-11-2019 per il trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Alba Adriatica;

PRECISATO che l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, nr. 165 così come modificato dall'art. 49 D.Lgs. 150/2009, recita "Le amministrazioni possono ricoprire i posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire";

VISTO l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.L. 90/14 e dalla conversione in Legge n. 114/2014, in base al quale le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

Considerato che, in base alle disposizioni dettate dal succitato art. 30 D.Lgs.165/2001, la mobilità volontaria va considerata tra i più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane in caso di reclutamento di personale;

RILEVATO che la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001, si configura quale passaggio diretto di dipendenti e non rappresenta una cessazione dal rapporto di lavoro, tantè che il dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza (c.d.

neutralità finanziaria) ed il passaggio fra gli Enti avviene mediante la cessione del contratto di lavoro in essere nell'Ente di provenienza

DATO ATTO che con nota prot. N. 15547 del 18-06-2021, il Comune di Alba Adriatica ha richiesto, tra l'altro, la formale autorizzazione alla mobilità del dipendente e la relativa cessione del contratto;

RITENUTO pertanto di concedere il nulla osta definitivo per il trasferimento tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell' art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. , presso il Comune di Alba Adriatica, con decorrenza da stabilirsi in accordo fra i due Enti interessati, la dipendente matricola n. 280 in servizio a tempo pieno e indeterminato part-time 18 ore presso questo Comune dal 15-10-2018 in qualità di Agente di Polizia Locale cat. giurid. C – cat. econom. C1, mediante cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile, dando atto che il trasferimento avverrà con il residuo delle ferie non ancora godute;

VISTO l'allegato schema di cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile e ritenuto autorizzare il responsabile dell'Area Personale alla sottoscrizione, ad avvenuto accordo sulla data effettiva di trasferimento della dipendente;

RITENUTO ricorrere alle procedure previste dalla normativa vigente al fine di coprire il posto che si renderà vacante a seguito di trasferimento della dipendente ad altro Ente;

VISTO:

-Lo Statuto Comunale;

-Il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-Il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

-Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica espressi ai sensi dell' articolo 49 del TUEL n. 267/2000 dal segretario comunale;

All'unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- ì di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che qui i intende integralmente richiamata anche per formarne motivazione;
- ì di prendere atto della nota prot. . N. 15547 del 18-06-2021 del Comune di Alba Adriatica con la quale è stata richiesta l'autorizzazione al trasferimento ed alla sottoscrizione di cessione di contratto della dipendente di questo Ente matr. N. 280;
- ì di prendere atto della richiesta per il trasferimento definitivo in mobilità volontaria da questo Comune a quello di Alba Adriatica avanzata dalla dipendente matr. N. 280;
- ì di disporre pertanto, mediante il presente atto il rilascio del nulla osta definitivo alla mobilità volontaria, ex art. 30 del D. L.gvo n. 165/2001, presso il Comune di Alba Adriatica della dipendente di questo Ente matr. 280 in servizio a tempo pieno e indeterminato part-time 18 ore presso questo Comune dal 15-10-2018 in qualità di Agente di Polizia Locale cat. giurid. C – cat. econom. C1, mediante cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile, con decorrenza che sarà successivamente concordata fra i due Enti;
- ì Di approvare l'allegato schema di cessione di contratto relativo alla dipendente, autorizzando il responsabile del Personale alla sottoscrizione;
- ì Di dare atto che:
 - la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001, si configura quale passaggio diretto di dipendenti e non rappresenta una cessazione dal rapporto di lavoro in quanto il passaggio fra gli Enti avviene mediante la cessione del contratto di lavoro in essere;
 - La dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza (c.d. neutralità finanziaria), così come il residuo delle ferie non ancora godute;
 - il posto a tempo indeterminato di Agente di Polizia Locale – p.t. 18 ore – cat. C – economica C1 che si renderà vacante dopo il trasferimento della dipendente, sarà coperto ricorrendo alle procedure previste dalla normativa vigente

CESSIONE DI CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il Comune di Rocca Santa Maria (TE) con sede in Fraz. Imposte - Codice Fiscale 80005510674, rappresentato in questo atto dal, Responsabile del Servizio Personale, in esecuzione della Determinazione n. del

E

Il Comune di ALBA ADRIATICA (TE) con sede in Via C. Battisti 24, 64011 Alba Adriatica (TE) - P.Iva: 00285510673, rappresentato in questo atto dalla Dott.ssa Erminia Zarroli, Responsabile Servizio Personale, ed in esecuzione della determinazione n. del

Visto l'Art. 30 del D.L.gs. 165/2001;
Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti i CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

- Il Comune di Rocca Santa Maria (TE) cede il contratto di lavoro subordinato tutt'ora in corso di esecuzione con la Dott.ssa Silvia Di Carlo, nata a L'Aquila (AQ) il 08.08.1979, codice fiscale DCR SLV 79M48 A345V, dipendente a tempo indeterminato e parziale, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di Agente di Polizia Locale, al Comune di Alba Adriatica (TE), dando atto che

il dipendente mantiene la posizione economica ed i benefici economici stabili in godimento presso l'ente cedente;

- La cessione del contratto ha effetto dalla data del __/__/2021: a decorrere da tale giorno il dipendente Silvia Di Carlo passerà a tutti gli effetti alle dipendenze del Comune di Alba Adriatica senza soluzione di continuità rispetto al precedente rapporto in essere con il Comune di Rocca Santa Maria (TE);

- Il Comune di Rocca Santa Maria (TE) si impegna a corrispondere al dipendente Sig. Silvia Di Carlo gli importi corrispondenti agli elementi maturati e non goduti fino alla data del trasferimento;

- Costituisce parte integrante del presente contratto di cessione il cedolino dello stipendio relativo all'ultimo mese;

- Le ferie maturate presso il Comune di Rocca Santa Maria (TE) e non godute dal suddetto dipendente, pari a giorni saranno fruito presso l'Ente di destinazione;

- Il comune cedente si impegna a consegnare quanto prima al Servizio Personale del Comune di Alba Adriatica il fascicolo personale del dipendente con la scheda di inquadramento giuridico ed economico alla data del passaggio.

....., li _____

Per il Comune di Rocca Santa Maria(TE)
Adriatica

Per il Comune di Alba

.....
Zaroli

Dott.ssa_Erminia

Consenso alla cessione del contratto di lavoro subordinato

La sottoscritta Silvia Di Carlo, nata a L'Aquila (AQ) il 08.08.1979, codice fiscale DCR SLV 79M48 A345V dipendente a tempo parziale ed indeterminato, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, del Comune di Rocca Santa Maria (TE) esprime il proprio consenso al trasferimento del proprio contratto individuale di lavoro al Comune di Alba Adriatica (TE) a decorrere dal giorno __/__/2021.

Rocca Santa Maria, li _____

In Fede

Silvia Di Carlo