



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA

(Provincia di Teramo)

Tel 0861/63122- Fax: 0861/63279 °°° C.F.: 80005510674 -- P. IVA: 00412110678

E - MAIL: roccasm@roccasm.it – PEC: roccasm@pec.it - SITO INTERNET: www.roccasm.it

COPIA

Ordinanza Sindacale n. 5 del 14-03-2020

**INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA' INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA AI SENSI DEL DPCM 11.03.2020 E
CONSEQUENTI PROVVEDIMENTI**

IL SINDACO

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9.3.2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11.3.2020 ed in particolare l'art. 1 n. 6) che, nel disporre che le pubbliche amministrazioni assicurino lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative del proprio personale dipendente in forma agile, demanda alle singole amministrazioni l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza;

Ritenuto indispensabile individuare previamente le attività indifferibili da rendere in presenza, alla luce delle richiamate disposizioni e anche al fine di adottare misure che possano ridurre, per quanto possibile, i rischi per la salute pubblica, tutelare gli operatori addetti e l'incolumità di tutti;

Fermo che gli Uffici comunali proseguano nello svolgimento dell'attività lavorativa ordinaria come prescritto, secondo l'organizzazione concordata con i dipendenti e favorendo il c.d. lavoro agile;

Visti l'art. 50 comma 5 e l'art. 54 co. 4 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ritenuta la propria competenza;

INDIVIDUA

in via esemplificativa e non esaustiva **le attività ritenute indifferibili limitatamente alle quali sono assicurate le prestazioni rese alla presenza dell'utenza** come di seguito:

- attività improrogabili dello stato civile (atti di nascita, di morte, ecc.);
- protocollo della posta o dei documenti che per la loro natura non sia possibile recapitare con spedizione a mezzo posta o tramite email;
- attività indifferibili di polizia municipale legate all'Emergenza;
- attività indifferibili per servizi cimiteriali;
- attività strettamente connesse alla gestione dell'emergenza per la diffusione del virus COVID-19;
- attività correlate alle attività di emergenza sanitaria, protezione civile di competenza comunale, assistenza alla popolazione;
- attività che risultino effettivamente non procrastinabili in relazione alle esigenze della popolazione.

Pertanto

ORDINA

che, a far data da oggi, **l'accesso agli uffici comunali sia consentito solo limitatamente allo svolgimento delle attività da rendere alla presenza dell'utenza come sopra individuate e previo appuntamento telefonico al numero 0861.63122 o tramite email al seguente indirizzo: roccasm@roccasm.it – pec: roccasm@pec.it**

DISPONE

che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito dell'Ente e ne venga data la massima informazione alla cittadinanza.

IL SINDACO

F.TO: Lino DI GIUSEPPE

