



# COMUNE DI ROCCA S. MARIA - Prov. di Teramo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA**

<b>N. 25</b> del Reg.	<b>OGGETTO: RICORSO AD AGENZIE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER LA FORNITURA TEMPORANEA DI N. 1 AUTISTA SCUOLABUS/OPERAIO SPECIALIZZATO E DI N. 1 OPERAIO SPECIALIZZATO - CAT. B3</b>
<b>Data: 12-05-21</b>	

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **dodici** del mese di **maggio** alle ore **11:12**, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, in videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

<b>DI GIUSEPPE LINO</b>	SINDACO	Presente in videoconferenza
<b>DI GIULIANO NICOLA</b>	VICESINDACO	Presente in videoconferenza
<b>CARDAMONE GIUSEPPE</b>	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Presenti n. **3** -- Assenti n. **0**

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. DI GESUALDO Sara. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, DI GIUSEPPE LINO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

### PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

REGOLARITA' TECNICA: Favorevole PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: **DI GIULIANO NICOLA**

Regolarita' contabile: Favorevole PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: **CARDAMONE GIUSEPPE**

**Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.**

**II SINDACO**

F.to: **DI GIUSEPPE LINO**

**II SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: **DI GESUALDO Sara**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **...12-05-2021.....**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile ( art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**  
 per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione ( art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Rocca S. Maria, li **...12-05-2021.....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: **DI GESUALDO Sara**

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio cartaceo del Comune ed all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.roccasantamaria.te.it](http://www.comune.roccasantamaria.te.it)) accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, L. n. 69/2009) per la durata di quindici giorni consecutivi. (**Albo n. 153** ).

La stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con nota **Prot. n.**

**Rocca Santa Maria, li 17-07-2021**

**IL FUNZ. INCARICATO**

f.to: **Fabrizio SACCHETTI**

### AUTENTICAZIONE DELLA COPIA

**La presente copia è conforme all'originale depositato presso la Segreteria Comunale.**

**Si rilascia in carta semplice per solo uso amministrativo.**

Li \_\_\_\_\_

.....

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale *“sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato I lettera d), ed evitando assembramenti”*;

**VISTA** la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: *“4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento”*;

**CONSIDERATA** applicabile tale normativa alla presente riunione della Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ricordato pure che l'articolo 73 del decreto legge n. 18/2020 - con l'obiettivo di semplificare il funzionamento degli organi collegiali e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza – consente espressamente, anche ai Comuni che non hanno disciplinato modalità di esecuzione delle sedute di tali organi in videoconferenza, la possibilità di riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati;

**TENUTO CONTO** che il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta “fase due”, relativamente ai datori di lavoro pubblici fa salvo quanto previsto dal richiamato articolo 87 del decreto-legge n. 18 del 2020 che, tra l'altro, definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione;

**PRESO ATTO** che, da ultimo, con delibera del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2021 lo stato di emergenza è stato prorogato al 31 luglio 2021;

**VISTA**, infine, la raccomandazione di cui alla circolare del 18 marzo 2020 del DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

**SI DÀ ATTO** che la presente seduta deliberativa si tiene in videoconferenza come convocata con urgenza e per le vie brevi dal Sindaco; si procede mediante chiamata in videoconferenza con utilizzo dell'applicazione whatsapp come da separato verbale: vengono contattati i componenti della Giunta Comunale e, accertato che tutti i componenti dichiarano espressamente che il collegamento assicura una qualità audio/video buona, idonea a consentire di comprendere gli interventi di tutti i membri del consesso giuntale, viene data lettura integrale della proposta di deliberazione.

Pertanto,

LA GIUNTA COMUNALE

ACCERTATO:

- che questo Ente gestisce direttamente i servizi di manutenzione esterna ed i servizi di trasporto scolastico;
- che non ha alle proprie dipendenze personale di ruolo per assicurare in autonomia tali servizi;
- si rende pertanto necessario il ricorso ad agenzie per somministrazione di lavoro temporaneo al fine dell'acquisizione di personale occorrente per garantire i servizi minimi essenziali di trasporto scolastico e manutenzione esterna delle aree e strade pubbliche;

RITENUTO pertanto poter procedere a fornire l'indirizzo amministrativo al Responsabile del Personale per il ricorso ad agenzia di lavoro temporaneo, mediante affidamento del servizio per il reperimento di:

- n. 01 figura professionale di operaio ruspista, con mansioni assimilabili a quelle della Cat. B Operatore Macchine Operatrici Complesse – pos. Ec. B3 EE.LL., da impiegare, nel periodo dal 17-05-2021 al 05-06-2021, salvo eventuale proroga, per n. 20 ore settimanali su almeno 4 giorni settimanali e per massimo n. 80 ore complessive nel periodo, per lo svolgimento delle attività esterne all'Ufficio Tecnico – manutenzione territorio (cura e pulizia del verde pubblico, aree e strade pubbliche, igiene dei paesi e dei cimiteri, sfalcio erbe stradali, utilizzo della ruspa comunale e della trincia, sgombero neve), assegnando una spesa massima di € 1.600,00;
- N. 01 figura professionale di autista scuolabus/operaio specializzato con mansioni assimilabili a quelle della Cat. B – pos. Ec. B3 EE.LL., nel periodo 17-05-2021 al 18-06-2021 salvo eventuale proroga, per n. 30 ore settimanali su 5 giorni con n. 3 turni giornalieri e per un massimo di n. 130 ore nel periodo, da impiegare per i servizi di trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune e frequentanti la scuola primaria di Rocca Santa Maria e le scuole dell'infanzia e Secondaria di primo grado di Valle Castellana e per le attività di manutenzione del territorio (cura e pulizia del verde pubblico, aree e strade pubbliche, igiene dei paesi e dei cimiteri, sfalcio erbe stradali, utilizzo della trincia, ecc. ), assegnando una spesa di € 2.600,00;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti e ferme restando la temporaneità e la eccezionalità delle esigenze alla base del ricorso a tali tipologie contrattuali, in virtù di quanto disposto dall'art.36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, e ss.mm.ii;

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs. 81/2015, il quale definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";

RICHIAMATO l'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito nella Legge n.122/2010, come modificato con il quale il legislatore interviene a disciplinare l'utilizzo del lavoro flessibile prevedendo la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato, con convenzioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro, altri rapporti formativi e somministrazione lavoro nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 con i "i limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009";

PRESO ATTO che la appena citata normativa costituisce per gli enti locali principio generale ai fini del coordinamento della finanza pubblica al quale debbono adeguarsi per cui le Amministrazioni Pubbliche possono effettuare assunzioni flessibili solamente nel rispetto dei rigidi vincoli dettati dal legislatore, vincoli che si riferiscono sia alle motivazioni, che alla durata, che ai tetti di spesa;

DATO ATTO che le assunzioni flessibili di che trattasi si rendono necessarie esclusivamente per esigenze straordinarie e limitate come appena esposto e che il Comune di Rocca Santa Maria è in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, nel rispetto altresì, del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

TENUTO CONTO pertanto, che la disciplina della somministrazione di lavoro – ex lavoro interinale - contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4 e che sussistono pertanto tutti i motivi per far ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo;

RITENUTO altresì necessario assegnare al Responsabile del Servizio Finanziario le risorse necessarie per l'affidamento del contratto di somministrazione di cui sopra, la cui spesa trova copertura finanziaria nel capitolo 762 del bilancio corrente esercizio finanziario;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto per il quale ne rappresenta altresì motivazione;

2) di dare indirizzo al Responsabile del personale affinché provveda all'assunzione tramite ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo determinato – per il reperimento di:

- n. 01 figura professionale di operaio ruspista, con mansioni assimilabili a quelle della Cat. B Operatore Macchine Operatrici Complesse – pos. Ec. B3 EE.LL., da impiegare, nel periodo dal 17-05-2021 al 05-06-2021, salvo eventuale proroga, per n. 20 ore settimanali su almeno 4 giorni settimanali e per massimo n. 80 ore complessive nel periodo, per lo svolgimento delle attività esterne all'Ufficio Tecnico – manutenzione territorio (cura e pulizia del verde pubblico, aree e strade pubbliche, igiene dei paesi e dei cimiteri, sfalcio erbe stradali, utilizzo della ruspa comunale e della trincia, sgombero neve), assegnando una spesa massima di € 1.600,00;
- N. 01 figura professionale di autista scuolabus/operaio specializzato con mansioni assimilabili a quelle della Cat. B – pos. Ec. B3 EE.LL., nel periodo 17-05-2021 al 18-06-2021 salvo eventuale proroga, per n. 30 ore settimanali su 5 giorni con n. 3 turni giornalieri e per un massimo di n. 130 ore nel periodo, da impiegare per i servizi di trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune e frequentanti la scuola primaria di Rocca Santa Maria e le scuole dell'infanzia e Secondaria di primo grado di Valle Castellana e per le attività di manutenzione del territorio (cura e pulizia del verde pubblico, aree e strade pubbliche, igiene dei paesi e dei cimiteri, sfalcio erbe stradali, utilizzo della trincia, ecc. ), assegnando una spesa di € 2.600,00;

3) dare mandato al Responsabile del personale per l'adozione di tutti gli atti necessari per l'attuazione della presente deliberazione, ivi compresa l'imputazione della spesa occorrente sul cap. 762 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 con separata unanime votazione favorevole.