



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA

(Provincia di Teramo)

64010 ROCCA S. MARIA (TE) - Tel. 0861/63122 - Fax: 0861/63279 -- C.F. 80005510674 -- P. IVA: 00412110678 -- E-MAIL: roccasm@roccasm.it - E-MAIL certificata: roccasm@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA

BORSA LAVORO

PREMESSO

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ quest'Amministrazione ha attivato il "Percorso di inclusione sociale mediante conferimento di borse lavoro in favore di soggetti in stato di esclusione occupazionale" proposto dall'Unione Comuni Montani della Laga per le annualità 2018-2019, approvata la graduatoria redatta dall'Unione dei Comuni Laga con propria determinazione n. 11 del 11-03-2019, approvata la presente convenzione ed individuato nel sig. Sacchetti Fabrizio il tutor comunale per la presente;
- Tenuto conto che il servizio è finalizzato all'integrazione sociale ed occupazionale di persone in condizioni di marginalità sociale ed economica;

Tanto premesso,

Il Comune di Rocca Santa Maria, C.F. 80005510674, rappresentato dal sig. Sacchetti Fabrizio, nella sua qualità di responsabile dell'Area Amministrativa del Comune,

CONFERISCE BORSA LAVORO IN FAVORE DEL SIG. _____, nato a _____ il _____ ivi residente in frazione _____;

Codice fiscale: _____. Recapito Cell. _____

ART. 1

Il borsista si obbliga a compiere, con lavoro proprio e senza nessun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Rocca S. Maria, le seguenti azioni:

- Attività manuali – operative secondo le indicazioni del datore di lavoro;
- Altre attività varie ed eventuali afferenti alla borsa lavoro e finalizzate all'integrazione sociale ed occupazionale dell'utente;

ART. 2

Le prestazioni oggetto della borsa lavoro sono rese dal borsista nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato, né potrà essere assimilato ad altre tipologie contrattuali di lavoro previste dalla normativa vigente. L'utente/ borsista esegue il percorso di recupero socio-assistenziale previsto, che si traduce in azioni di lavoro e in azioni di sostegno socio-assistenziale, in particolare consistenti nell'espletamento di mansioni di pulizia del verde pubblico e servizi manutentivi, al fine della piena integrazione sociale ed occupazionale;

ART. 3

L'utente/borsista non è soggetto a vincolo di orario. Deve però assicurare l'efficacia del percorso socio-assistenziale in accordo con il tutor comunale e secondo il calendario di massima prestabilito e deve comunque garantire una presenza per almeno 20 ore settimanali e comunque per un totale di ore 80 su base mensile;

ART. 4

Al borsista verrà riconosciuto, previo parere positivo del tutor all'uopo incaricato, un contributo economico mensile pari a € 468,75, quale incentivo economico finalizzato all'espletamento del percorso di reintegrazione sociale, educativa ed occupazionale.

Nel caso il borsista non raggiunga il 75% del carico orario mensile sopra definito, non si procederà alla liquidazione del contributo mensile fissato.

A seguito di apposita comunicazione da parte del Tutor, la liquidazione effettiva in favore del borsista verrà effettuata dal Responsabile del Servizio finanziario del Comune;

ART. 5

La borsa lavoro avrà durata di mesi 2 nel periodo 1 Marzo 2019 – 30 Maggio 2019.

ART. 6

Il borsista presta la propria opera presso la Sede operativa di questo Ente

Il percorso di borsa lavoro non è cumulabile con altri percorsi di borsa lavoro;

Sono a carico del Comune di Rocca Santa Maria – quale ente utilizzatore – assicurare la copertura assicurativa RC e contro gli infortuni.

ART. 7

Si conviene che qualsiasi dato o informazione del quale venisse a conoscenza, nell'esecuzione della borsa lavoro, l'utente è tenuto all'obbligo della riservatezza;

Letto, approvato e sottoscritto.

Rocca Santa Maria Li _____

PER ACCETTAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

Fabrizio SACCHETTI

L'UTENTE BORSISTA

Sig. _____
