



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA
Provincia di Teramo

Registro Generale n. 123

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA I – AFFARI GENERALI**

N. 44 DEL 29-08-2020

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO SPORTELLLO
WEB MODULISTICA ON LINE PER IL CITTADINO. DITTA
GASPARI.-**

REGOLARITA' CONTABILE

VISTO:

- per la regolarità contabile della presente determinazione, per l'esecutività della stessa dalla data odierna e per l'attestazione della copertura finanziaria così come previsto dall'art. 151, c. 4 e dall'art. 153, c. 5 del D.Lgs. 267/2000, per la quale è stata impegnata la relativa somma sul capitolo:

“ _____ ” - € **305,00**

- per l'avvenuta attribuzione del seguente numero di codice CIG: **ZF92E19222**

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

____ ATTESTATO DI ESECUTIVITA

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data odierna.

Li _____ .

IL RESPONSABILE SERV. FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registrata al n. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Li _____

IL RESPONSABILE
f.to:

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____
Liquidazione	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____
Mandato	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____

L'anno **duemilaventi** addì **ventinove** del mese di **agosto** nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA I – AFFARI GENERALI

VISTO il Provvedimento Sindacale con il quale sono stati individuati i Responsabili dell'attuazione dei programmi di questo Ente per il corrente anno;

CONSIDERATO che al fine di fornire un adeguato e più celere servizio al cittadino nel rispetto del principio dell'economicità, efficienza ed efficacia dei servizi erogati dall'Ente, si rende necessario procedere all'inserimento sul sito web istituzionale di tutta la modulistica on-line interessante i vari uffici comunali;

RITENUTO poter individuare una soluzione facilmente fruibile da parte della cittadinanza e che possa essere integrata e personalizzata facilmente da parte degli uffici interessati nel corso del tempo oltre che aggiornata automaticamente a cura del gestore del servizio al variare delle normative Europee, Nazionali e Regionali di riferimento

VISTO l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 2006 relativo al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, laddove a seguito della modifica apportata dalla legge di stabilità 2019, art.1 comma 130, che ha di fatto posto il limite superiore di € 5.000,00 per l'acquisto di beni e servizi per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA e che di conseguenza per importi inferiori ai € 5.000,00 le amministrazioni possono svincolarsi dell'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

VISTO l'art. 36 D.Lgs. 50/2016;

INTERPELLATA per lo scopo la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. di Cadriano di G. (BO), ditta specializzata nel settore di forniture agli Enti Locali;

VISTO il preventivo rimesso dalla stessa ditta per il "PORTALE MODULISTICA PER SITI FINO A 3000 ABITANTI" che consente

- Facile integrazione sul sito del Comune e facile fruibilità da parte dei cittadini;
- Creazione e personalizzazione di documenti
- Riduzione delle tempistiche, a sostegno del lavoro degli uffici di riferimento
- Aggiornamento costante della documentazione da parte della stessa ditta;

acquisito al prot. 2367/2020 per l'importo complessivo di € 305,00 comprensivo di IVA;

ESAMINATI:

- Il preventivo rimesso e ritenuti i prezzi congrui con quelli di mercato, in considerazione sia della quantità di modulistica presente che dell'aggiornamento continuo da parte della ditta;
- il prodotto proposto, già presente su altri siti web di altri Comuni e ritenuto confacente alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO pertanto poter procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi direttamente alla ditta GRAFICHE GASPARI SRL – VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO (BO) – p.iva 00089070403, secondo il preventivo fornito dalla stessa e per un importo complessivo di € 305,00 (€ 250,00 + € 55,00 per IVA);

ACCERTATA:

- La regolarità contributiva della ditta con DURC prot. INPS_21306949 del 16-6-2020 scad. 14-10-2020;
- L'avvenuta attribuzione del codice CIG della fornitura;

DETERMINA

DICHIARARE la premessa parte integrativa e sostanziale del presente provvedimento per il quale ne rappresenta altresì motivazione ai sensi di legge;

AFFIDARE per i motivi di cui in premessa direttamente alla ditta GRAFICHE GASPARI SRL – VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO (BO) – p.iva 00089070403 la fornitura del servizio

annuale di modulistica on-line per il cittadino - prodotto "PORTALE MODULISTICA PER SITI FINO A 3000 ABITANTI" secondo il preventivo pervenuto ed acquisito al prot. 2367/2020 per un importo complessivo di € 305,00 (€ 250,00 + € 55,00 per IVA);

DARE ATTO che l'importo complessivo della fornitura risulta inferiore a 5.000,00 Euro;

IMPEGNARE la spesa complessiva di € 305,00 derivante dal presente provvedimento al capitolo 88 del bilancio corrente esercizio finanziario.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi del D.L. 151 del D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to: (Sacchetti Fabrizio)

