



**servizio
assistenza:**

Demografici	0737 78122 3	Tributi	0737 78122 6	Egov	0737 78122 7
Ragioneria	0737 78122 4	Segreteria	0737 78122 7	Ambiente	0737 78122 8
Personale	0737 78122 5	Ufficio tecnico	0737 78122 7	Sistemistica	0737 78122 8

HALLEY informatica srl - Matelica MC

Fax 0737/787200

halleynt@halley.it

www.halley.it

Destinatario: **Comune di Rocca Santa Maria**
attenzione: Sacchetti Fabrizio

31-10-2019 ore 8:38:27

Quesito:

Nell' Abilitazione/disabilitazione dell' abbandono cartaceo si chiede se la procedura Anagrafe Halley Informatica sia adeguata in riferimento alla circolare n.23 [Funzione: Documenti / AP6-AP5 / Fogli famiglia APR (AP/6)]

Procedura: **Anagrafe** Sintomo **2884** soluzione **Elettorale 7605**

Risposta:



RELAZIONE TECNICA DEMATERIALIZZAZIONE LISTE

OGGETTO: caratteristiche tecniche delle procedure Halley per l'abolizione dello schedario elettorale e la sospensione della stampa delle liste.

Si certifica che il sistema Demografico Halley utilizzato consente di gestire la completa dematerializzazione delle liste elettorali sia generali che sezionali con il mantenimento dello storico.

La dematerializzazione delle liste produce il progressivo incremento della gestione documentale informatizzata – all'interno delle strutture amministrative pubbliche e private – e la conseguente sostituzione dei supporti tradizionali della documentazione amministrativa in favore del documento informatico.

In particolare, ai fini della realizzazione di una effettiva PA digitale, la dematerializzazione della documentazione prodotta dalla Pubblica Amministrazione, assume un ruolo di centralità tra gli obiettivi del Piano e-Government.

La dematerializzazione inoltre costituisce una delle linee di azione più significative per la riduzione della spesa pubblica, in termini sia di risparmi diretti (carta, spazi ecc.) sia di risparmi indiretti (tempo, efficienza ecc.) ed è uno dei temi centrali del codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 7 marzo 2005 n.82), il progetto per l'abbandono dell'aggiornamento cartaceo dello schedario anagrafico ed elettorale in favore dell'archiviazione su supporto informatico si inserisce quindi nel quadro della semplificazione dei procedimenti amministrativi ed ha come finalità l'abbattimento immediato della duplicazione delle procedure di anagrafe e di elettorale e dei costi ad essa connessi.

Nel complesso si ritiene che la realizzazione del presente progetto risponda pienamente alle esigenze di snellimento e puntualità dei procedimenti amministrativi e sia aderente ad un più generale spirito di ottimizzazione dei servizi, nonché alla soddisfazione del cittadino, il quale, in

tale contesto, usufruirà “direttamente” dei benefici portati dalla maggior celerità dell'adozione dei provvedimenti, ed “indirettamente” dalla razionalizzazione dei tempi di lavoro degli operatori.

La procedura Elettorale Halley Informatica permette di visualizzare e gestire elettronicamente tutte le scadenze dei vari adempimenti elettorali ed è perfettamente collegata alla procedura Anagrafe dalla quale ricava tutte le variazioni del corpo elettorale per predisporre le revisioni elettorali.

REVISIONI ELETTORALI

Per ciascuna revisione elettorale dinamica ordinaria/straordinaria e revisione semestrale, la procedura presenta la stessa maschera di gestione, le stesse opzioni di scelta adattandosi al tipo di revisione che si sta svolgendo permettendo all'operatore comunale un'uniformità di gestione.

Tutte le stampe prodotte all'interno di ciascuna revisione elettorale sono storicizzabili all'interno dell'archivio della procedura per una loro successiva futura fruizione; esse vengono prodotte nel formato più adeguato alla funzione che svolgono: RTF o XLS per le stampe di controllo, PDF per le stampe ufficiali da fornire all'esterno (verbali elettorali, code di lista, manifesti e avvisi).

È possibile inoltre l'invio tramite pec, con l'apposizione della firma digitale, delle code generali e sezionali alle liste, dei verbali e degli elenchi allegati. La procedura inoltre gestisce la creazione dei modelli 3/D in formato XML, il loro invio singolo o massivo, la loro importazione automatica prima della seconda revisione dinamica.

A seguito dell'introduzione del fascicolo elettronico, tutta la documentazione prodotta dal sistema o acquisita dall'esterno può venire importata all'interno dell'applicativo Halley, per permetterne il conseguente invio digitale tramite posta elettronica certificata agli altri enti.

LISTE ELETTORALI

In occasione di ciascuna consultazione elettorale o referendaria vengono stampate le liste sezionali aggiornate (e i relativi estratti) destinate alla votazione, come previsto dalla normativa in vigore, in stretto ordine alfabetico e nei formati prescelti dall'ente. Le annotazioni relative alle consultazioni vengono prodotte direttamente dal gestionale.

La ristampa completa delle liste è possibile in qualsiasi momento, sia a fronte di una ricompilazione delle stesse che al di fuori; all'interno delle stesse è indicata, per gli elettori cancellati o variati, l'annotazione di cancellazione con il relativo verbale di cancellazione o di variazione, la data e il motivo della movimentazione.

Tutte le stampe delle liste sono possibili in formato digitale e non modificabile; tale formato digitale PDF garantirà tutte le caratteristiche del formato cartaceo.

Le medesime gestioni sono attuabili per le cinque liste aggiunte (Trento, Bolzano e Valle D'Aosta, Europee per elezioni comunitarie, Europee per elezioni comunali).

INTEGRAZIONI CON ALTRE PROCEDURE

La procedura Elettorale è completamente integrata, oltre che con le altre procedure dei Demografici (Anagrafe e Stato Civile), anche con:

- gestione del territorio, per la gestione degli indirizzi e delle relative aggregazioni alle sezioni elettorali;
- protocollo informatico, per l'invio delle PEC e la relativa protocollazione automatica;
- messi notificatori, per la pubblicazione automatizzata all'albo pretorio on-line sul sito istituzionale dell'Ente di tutti gli avvisi e manifesti inerenti le revisioni elettorali delle liste e l'aggiornamento degli albi
- portale dell'ente: alcuni servizi di carattere elettorale sono fruibili tramite il portale Internet Halley del Comune: oltre alla consultazione dei propri dati elettorali (sezione di voto, tessere elettorali posseduta e suo stato, posizione negli albi degli scrutatori, presidenti di seggio o giudici popolari), viene offerta l'opportunità di richiedere il rilascio del duplicato o rinnovo della tessera elettorale, di compilare la domanda per richiedere l'iscrizione all'albo degli scrutatori e dei presidenti di seggio.

CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI

Si attesta che la procedura Halley Protocollo Informatico è conforme alla più recente normativa in materia di protocollo informatico e gestione documentale.

Mauro Clementi
Area Demografici
Halley Informatica