



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA
Provincia di Teramo

Registro Generale n. 114

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA I – AFFARI GENERALI**

N. 31 DEL 07-09-2021

**Oggetto: PERCORSI DI TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE PER I COMUNI
ADERENTI ALLA ZONA DI GESTIONE SOCIALE n. 1 LAGA ADS n.24
GRAN SASSO LAGA- DGR n. 875 del 29.12.2020 "Linee Guida Regione
Abruzzo per l'attivazione dei Tirocini di orientamento, formazione e
inserimento-reinserimento finalizzati alla inclusione sociale, alla autonomia
delle persone e alla riabilitazione, T.in.A. - LIQUIDAZIONE
CONTRIBUTI LUGLIO 2021.**

REGOLARITA' CONTABILE

VISTO:

- per la regolarità contabile della presente determinazione, per l'esecutività della stessa dalla data odierna e per l'attestazione della copertura finanziaria così come previsto dall'art. 151, c. 4 e dall'art. 153, c. 5 del D.Lgs. 267/2000, per la quale è stata impegnata la relativa somma sul capitolo:

_____ " - € 1.800,00

- per l'avvenuta attribuzione del seguente numero di codice CIG:
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

___ ATTESTATO DI ESECUTIVITA

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data odierna.

Lì _____.

IL RESPONSABILE SERV. FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registrata al n. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì _____

IL RESPONSABILE
f.to:

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____
Liquidazione	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____

N. 31 DEL 07-09-2021

Oggetto: PERCORSI DI TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE PER I COMUNI ADERENTI ALLA ZONA DI GESTIONE SOCIALE n. 1 LAGA ADS n.24 GRAN SASSO LAGA- DGR n. 875 del 29.12.2020 "Linee Guida Regione Abruzzo per l'attivazione dei Tirocini di orientamento, formazione e inserimento-reinserimento finalizzati alla inclusione sociale, alla autonomia delle persone e alla riabilitazione, T.in.A. - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI LUGLIO 2021.

L'anno **duemilaventuno** addì **sette** del mese di **settembre** nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA I – AFFARI GENERALI

VISTO il Provvedimento Sindacale con il quale sono stati individuati i Responsabili dell'attuazione dei programmi di questo Ente per il corrente anno;

Premesso che Il Piano sociale distrettuale prevede programmi di inclusione sociale finalizzati all'inclusione di soggetti in stato di inoccupazione / disoccupazione o disagio sociale;

Visto l'Accordo sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini" sancito in sede di Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, il 24 gennaio 2013, con atto rep. 1/CSR, con cui è stata fornita una cornice nazionale per la disciplina in materia di tirocini formativi e di orientamento;

Visto il successivo Accordo 7/CSR del 22 gennaio 2015, con il quale, oltre alle tipologie espressamente previste in materia di tirocini extracurricolari (Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni del 24 gennaio 2013), sono stati istituiti i "Tirocini di orientamento, formazione, e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla riabilitazione" ed adottate le relative Linee guida nazionali;

Premesso che con l'ulteriore Accordo rep. n. 86/CSR del 25 maggio 2017, la predetta Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, ha approvato le "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", che aggiornano e sostituiscono quelle del 2013 (rep.1/CSR);

Considerato che La Regione Abruzzo, con D.G.R. n. 112 in data 22 febbraio 2018, ha conseguentemente aggiornato le "Linee guida per l'attuazione dei Tirocini extracurricolari nella Regione Abruzzo", alla luce del nuovo accordo nazionale approvato il 25 maggio 2017 (rep.86/CSR);

Dato atto che la Regione Abruzzo, con D.G.R. n. 875 del 29 dicembre 2020 approvava le "Linee guida Regione Abruzzo per l'attivazione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano in data 22 gennaio 2015", con il quale si intendeva dettare un'organica e specifica disciplina regionale per i tirocini finalizzati all'inclusione sociale. T.in.A. "Tirocinio Inclusivo Abruzzo";

Precisato che i tirocini "inclusivi" sono rivolti in favore di persone prese in carico dal Servizio Sociale professionale o dai Servizi Sanitari competenti, essendo quindi il tirocinio "inclusivo" lo strumento che, attuandosi secondo regole specifiche, può fornire opportunità a persone fragili-vulnerabili per le quali risultano inadeguati altri strumenti, o in concomitanza con questi ultimi per rafforzare l'intervento di sostegno;

Preso atto che, in base all'art. 11 delle Linee Guida T.in.A. approvate con DGR 875 del 29.12.2020, il T.in.A. viene attivato attraverso la stipula di una convenzione tra il Soggetto Promotore, il Soggetto Ospitante, della durata non superiore a n. 3 anni, e sulla base di un Progetto Personalizzato di Inclusione Sociale, concordato fra i predetti soggetti e il tirocinante;

Visto che la durata del T.in.A. dovrà essere concordata tra il Soggetto Promotore, il Soggetto Ospitante, e che non può essere inferiore a n. 2 mesi e la durata massima non può essere superiore a n. 24 mesi, come previsto dall'art. 3 delle Linee Guida T.in.A. approvate con DGR 875 del 29.12.2020;

Considerato:

- Che in esecuzione della Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Montani della Laga n. 15 dell'11-05-2021, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo al Programma di inclusione sociale T.in.A. "Tirocinio Inclusivo Abruzzo" per l'anno 2021;

- che con successiva Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Montani della Laga n. 20 del 31-05-2021, a modifica ed integrazione del precedente provvedimento, l'Ente sovraordinato ha integrato i criteri di partecipazione all'Avviso;
- che con il medesimo Avviso pubblico veniva assegnato a questo Comune un budget di € 2.200,00 per l'attivazione di tirocini di inclusione secondo le esigenze dell'Ente, affidando a quest'ultimo la responsabilità della definizione in merito al numero dei percorsi da attivare, alla durata dei medesimi ed al corrispettivo da erogarsi ai singoli beneficiari, nella misura massima consentita dalla disponibilità finanziaria garantita dall'Unione;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 09-06-2021 con la quale si è proceduto all'approvazione dello schema di convenzione TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE ABRUZZO (T.in.A), e l'allegata DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' TIROCINIO INCLUSIVO ABRUZZO (T.in.A);

Preso atto della sottoscrizione della convenzione intervenuta tra il Soggetto promotore / attuatore ed il soggetto ospitante, finalizzata all'avvio dei percorsi di Tirocinio . T.in.A. per l'anno 2021;

Considerato che con il medesimo provvedimento si è deliberato di integrare il budget assegnato a questo Comune dall'Unione dei Comuni Montani della Laga, con l'ulteriore somma di € 1.400,00 da imputarsi sugli appositi capitoli del bilancio corrente esercizio finanziario destinati alle borse lavoro in favore di soggetti svantaggiati;

Viste le istanze di adesione pervenute all'Ente promotore e trasmesse tempestivamente al Comune di Rocca Santa Maria;

Ritenuto opportuno avviare, in questa fase, n. 3 percorsi di tirocinio in favore dei seguenti candidati, in riferimento ai quali il Soggetto promotore/attuatore ha provveduto a verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione al Programma di inclusione :

Renzi Stefano;

D'Angelantonio Marco;

Di Pietro Francesco;

Considerato di individuare i seguenti criteri per l'impiego del budget di € 3.600,00:

- n. 03 tirocinanti;
- periodo di impiego: mesi 02;
- contributo mensile: € 600,00;
- ore settimanali di impiego 25 su 5 giornate;
- data di avvio: entro Luglio 2021;
- tutor responsabile Sacchetti Fabrizio

- Attività di impiego: manutenzione e pulizia delle aree pubbliche delle frazioni del territorio;

Considerato che la liquidazione dei contributi dei borsisti sarà di competenza del Comune, al pari del versamento del contributo assicurativo INAIL, e che la liquidazione dell'Ente promotore della complessiva somma di € 2.200,00 avverrà solo al termine del percorso inclusivo, previa verifica della documentazione attestante il regolare svolgimento della borsa lavoro;

Dato atto che la somma di € 1.400,00, stabilita ad integrazione del budget assegnato dall'Avviso Pubblico approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Montani della Laga n. 15 dell'11-05-2021, viene posta a carico del bilancio comunale;

Atteso che il rimborso dei contributi riconosciuti tirocinanti è a carico dei Comuni e che a conclusione dei singoli percorsi di inclusione, i Comuni d'ambito potranno chiedere all'Unione dei Comuni Montani della Laga la liquidazione del budget assegnato, che verrà liquidato in un'unica soluzione e previa verifica circa lo svolgimento dei percorsi di inserimento lavorativo realizzati;

Richiamata la Determinazione del Responsabile Area Generale n. 24 (R.G. 87) del 03-07-2021 con la quale si è provveduto ad impegnare la complessiva somma di € 3.600,00 sul cap. 1850- Art. 2 del bilancio corrente esercizio finanziario;

Dato atto che i borsisti Renzi Stefano, D'Angelantonio Marco e Di Pietro Francesco hanno preso regolarmente servizio ed hanno svolto le attività previste secondo i termini e le modalità stabilite nei singoli progetti formativi, come risulta dai fogli presenze agli atti;

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare la complessiva somma di € 1.800,00, secondo le seguenti modalità:

- € 600, 00 in favore del borsista Renzi Stefano, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate nel corso della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti;
- € 600,00 in favore del borsista D'Angelantonio Marco, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti;

- € 600, 00 in favore del borsista Di Pietro Francesco, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate nel corso della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone altresì motivazione ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i.;

DI LIQUIDARE la complessiva somma di € 1.800,00, secondo le seguenti modalità:

- € 600, 00 in favore del borsista Renzi Stefano, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate nel corso della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti, mediante bonifico su conto corrente codice IBAN IT25P3608105138245762345770;
- € 600,00 in favore del borsista D'Angelantonio Marco, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate nel corso della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti, mediante bonifico su conto corrente codice IBAN IT41X3608105138272995473000;
- € 600, 00 in favore del borsista Di Pietro Francesco, a titolo di contributo per le attività di tirocinio prestate nel corso della 2^a ed ultima mensilità di impiego, come da fogli presenze agli atti, mediante bonifico su conto corrente codice IBAN IT76D3608105138288978488984;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.800,00, derivante dal presente provvedimento sul cap. 1850- Art. 2 "del bilancio corrente esercizio, giusto impegno assunto con Determinazione n.24 (Reg. gen. 87) del 03-07-2021;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria autorizzando l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi del D.L. 151 del D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to: (Sacchetti Fabrizio)

