



servizio
assistenza:

Demografici	0737 78122 3	Tributi	0737 78122 6	Egov	0737 78122 7
Ragioneria	0737 78122 4	Segreteria	0737 78122 7	Ambiente	0737 78122 8
Personale	0737 78122 5	Ufficio tecnico	0737 78122 7	Sistemistica	0737 78122 8

HALLEY informatica srl - Matelica MC

Fax 0737/787200

halleynt@halley.it

www.halley.it

Destinatario: **Comune di Rocca Santa Maria**
attenzione: Sacchetti Fabrizio

31-10-2019 ore 8:37:09

Quesito:

Nell' Abilitazione/disabilitazione dell' abbandono cartaceo si chiede se la procedura Anagrafe Halley Informatica sia adeguata in riferimento alla circolare n.23 [Funzione: Documenti / AP6-AP5 / Fogli famiglia APR (AP/6)]

Procedura: **Anagrafe Sintomo 2884** soluzione **Anagrafe 7776**

Risposta:



Oggetto: richiesta caratteristiche tecniche delle procedure Halley per l'abbandono del cartaceo.

Relativamente alla compatibilità della procedura Anagrafe con i sistemi di accesso, interscambio e certificazione presso i vari enti Ministeriali, la procedura Halley gestisce il collegamento con l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.) e con il sistema S.A.I.A. tramite il formato XML e struttura dati AP5.

Gli eventi che vengono gestiti sono i seguenti:

- NASCITE
- IMMIGRAZIONI DA ALTRA APR
- IMMIGRAZIONI DALL'ESTERO
- ISCRIZIONI PER ALTRI MOTIVI O DI GIA' IRREPERIBILI
- DECESSI
- EMIGRAZIONI IN ALTRE APR ED ESTERO
- CANCELLAZIONI PER IRREPERIBILITA'
- CANCELLAZIONI PER OMESSA DICHIARAZIONE DIMORA ABITUALE
- CAMBI ABITAZIONE
- MATRIMONI
- VEDOVANZE
- DIVORZIO/ANNULLAMENTO MATRIMONIO
- VARIAZIONI DI COGNOME E NOME
- VARIAZIONI DI SESSO
- VARIAZIONI DI CITTADINANZA
- VARIAZIONI DI PERMESSO DI SOGGIORNO
- VARIAZIONI DI PATERNITA' O MATERNITA'

Il programma registra nella banca dati nazionale di ANPR (o, in caso di Comune non ancora subentrato) invia al SAIA tutti i movimenti anagrafici sopra descritti al fine di aggiornare:

- l'archivio ANPR (o INA)
- l'archivio Anagrafe Tributaria
- l'archivio Motorizzazione Civile
- l'archivio Inps

Tali archivi vengono aggiornati dei soli movimenti di interesse dell'ente, secondo le direttive Ministeriali.

Esiste inoltre (sempre per i Comuni non ancora subentrati in ANPR) un collegamento diretto tra la procedura Anagrafe Halley e il programma Ministeriale ANAGAIRE per l'aggiornamento automatico della banca dati AIRE presso il Ministero.

Per quanto riguarda la gestione dei modelli AP5, AP6 e AP6a si precisa che la procedura Anagrafe prevede la gestione e la stampa dei predetti modelli attraverso le relative funzioni presenti sul menù AGGIORNAMENTI-Modelli:
FOGLI FAMIGLIA APR (AP6),
FOGLI FAMIGLIA AIRE (AP6),
FOGLI CONVIVENZA (AP6a),
SCHEDE INDIVIDUALI NATI (AP5),
SCHEDE INDIVIDUALI ISCRITTI (AP5).

La procedura Anagrafe Halley consente la registrazione delle variazioni per tipo, data e ora di effettuazione, per operatore, per data decorrenza giuridica e per data Istat. In base a tali parametri é possibile risalire al momento in cui é stato effettuato il movimento, da quale operatore e in quale data.

- la possibilità di ricercare le variazioni effettuate per periodo di tempo (data giuridica, data Istat, data registrazione), per operatore, per cittadino e per famiglia
- l'assicurazione che le variazioni anagrafiche operino in tempo reale con disponibilità immediata delle informazioni per gli utenti autorizzati ad accedere alla banca dati (consultazione, certificazione, estrazioni statistiche)
- la possibilità di rilascio di certificazioni concernenti le situazioni anagrafiche pregresse (certificati di residenza, di stato civile, di situazioni di famiglia riferiti ad una certa data), di operare estrazioni di movimenti anagrafici tali da ricostruire gli aggiornamenti effettuati, di stampare periodicamente le schede individuali, di famiglia e di convivenza
- l'impossibilità di interventi esterni riguardo la manipolazione dei dati, per la presenza dei profili di accesso alla procedura informatizzata dell'Anagrafe e di password segrete, conosciute solo dal personale addetto alle operazioni, con possibilità di modifica delle stesse in caso di mobilità del personale
- le modalità di gestione del servizio attraverso stampe, supporti magnetici e per via telematica (come SAIA...)
- l'interazione con l'archivio A.I.R.E., per cui ad ogni famiglia o a ad cittadino risultino anche eventuali variazioni (recapito estero, modalità di estremi di iscrizione e cancellazione)

Per quanto riguarda la conservazione della memoria, la procedura Ambiente Halley consente di effettuare il salvataggio dei dati su supporto magnetico.

La garanzia di conservazione delle notizie anagrafiche registrate tramite informatizzazione è data dall'impossibilità di interventi esterni per la manipolazione ed é garantita dall'impostazione di appositi profili opportunamente associati ai singoli operatori che ne consentono l'accesso o meno alla procedura, in più , specifico per l'Anagrafe Halley esiste una funzione apposita che consente di creare profili di accesso a funzioni per il rilascio dei certificati e per attuare le variazioni anagrafiche , limitando in questo modo la possibilità di rilascio e di consultazione.

Relativamente alla possibilità di rilasciare certificazione concernente situazioni anagrafiche pregresse, la procedura consente di rilasciare qualsiasi tipo di certificazione concernente le situazioni anagrafiche pregresse (certificati di residenza, di stato civile, di situazioni di famiglia riferiti ad una certa data), di operare estrazioni di movimenti anagrafici tali da ricostruire gli aggiornamenti effettuati, di stampare periodicamente le schede individuali, di famiglia e di convivenza.

L'abbandono del cartaceo non avrà nessuna conseguenza sui rapporti con l'utenza, in quanto l'ufficio anagrafe é in grado di rilasciare tutti i certificati in tempo reale, per quanto riguarda l'AIRE la procedura consente una completa gestione compreso il rilascio di situazioni storiche pregresse.

Restando a disposizioni per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

Mauro Clementi
Responsabile Area Demografici
Halley Informatica