



**servizio
assistenza:**

Demografici	0737 78122 3	Tributi	0737 78122 6	Egov	0737 78122 7
Ragioneria	0737 78122 4	Segreteria	0737 78122 7	Ambiente	0737 78122 8
Personale	0737 78122 5	Ufficio tecnico	0737 78122 7	Sistemistica	0737 78122 8

HALLEY informatica srl - Matelica MC

Fax 0737/787200

halleynt@halley.it

www.halley.it

Destinatario: **Comune di Rocca Santa Maria**
attenzione: Sacchetti Fabrizio

31-10-2019 ore 8:37:49

Quesito:

Nell' Abilitazione/disabilitazione dell' abbandono cartaceo si chiede se la procedura Anagrafe Halley Informatica sia adeguata in riferimento alla circolare n.23 [Funzione: Documenti / AP6-AP5 / Fogli famiglia APR (AP/6)]

Procedura: **Anagrafe Sintomo 2884** soluzione **Elettorale 1852**

Risposta:

Oggetto: richiesta caratteristiche tecniche delle procedure Halley per l'abbandono del cartaceo.

Si certifica che il sistema Halley utilizzato presso l'ufficio demografico del comune consente:

- la completa e sicura archiviazione delle informazioni anagrafiche;
- la tracciatura delle successive variazioni e corretta archiviazione storica delle stesse;
- la corretta certificazione storica dei dati anagrafici, in formato cartaceo e informatico, relativi all'individuo, alla famiglia e alla convivenza in riferimento a date ed eventi pregressi nonché per arco temporale;
- l'accesso al sistema regolato da diversi profili protetti da password;
- la completa tracciatura degli interventi gestionali all'interno dell'archivio informatico al fine di consentire, in ogni momento, il recupero delle informazioni rettificate e la conoscenza delle operazioni sulla banca dati;
- la consultazione informatica dei dati anagrafici relativi all'individuo, alla famiglia e alla convivenza in riferimento a date ed eventi pregressi;
- la visualizzazione in tempo reale della scheda AP5 AP6 scheda elettorale, favorendo una corretta certificazione storica delle famiglie;

- la possibilità di visualizzare in qualunque momento la posizione dell'elettore, il motivo e la data di iscrizione alle liste, del cambio di sezione e delle eventuali cancellazioni dalle liste con relativo motivo, verbale e data;
- la possibilità di stampare, in qualsiasi momento, tutto o in parte, lo schedario elettorale;
- l'impossibilità di interventi esterni riguardo la manipolazione dei dati per la presenza dei profili di accesso alla procedura informatizzata dell'Anagrafe/Elettorale e di password segrete conosciute solo dal personale addetto alle operazioni.

Si ravvede la necessità di mantenere comunque l'archivio cartaceo per quanto riguarda le liste generali e le liste sezionali ed i fascicoli elettorali a meno che non si gestiscano le liste elettorali in maniera dematerializzata.

La Halley Informatica consente tramite la procedura Ambiente Halley di effettuare il salvataggio dei dati su supporto magnetico.

Si comunica inoltre che il programma è integrato con il sistema di gestione delle anagrafi con la porta applicativa del Centro Nazionale dei Servizi Demografici con apposita interfaccia e rispetta tutte le funzionalità indicate nel documento "Sistema per la gestione informatizzata dell'anagrafe: dati e funzioni" approvato dal Direttore Centrale dei Servizi Demografici in data 21.12.2006 e pubblicato sul sito www.servizidemografici.interno.it nonché le misure di sicurezza per la tutela e la riservatezza dei dati.

Mauro Clementi
Responsabile Area Demografici
Halley Informatica