



COMUNE DI ROCCA SANTA MARIA
Provincia di Teramo

Registro Generale n. 117

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA I – AFFARI GENERALI**

N. 41 DEL 07-08-2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RILEGATURA REGISTRI DI STATO
CIVILE ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA**

REGOLARITA' CONTABILE

VISTO:

- per la regolarità contabile della presente determinazione, per l'esecutività della stessa dalla data odierna e per l'attestazione della copertura finanziaria così come previsto dall'art. 151, c. 4 e dall'art. 153, c. 5 del D.Lgs. 267/2000, per la quale è stata impegnata la relativa somma sul capitolo:

_____ " _____ " - € **297,07**

- per l'avvenuta attribuzione del seguente numero di codice CIG: **Z1C2D234BC**
- Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

___ ATTESTATO DI ESECUTIVITA

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data odierna.

Li _____ .

IL RESPONSABILE SERV. FINANZIARIO
F.TO: CARDAMONE GIUSEPPE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registrata al n. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Li _____

IL RESPONSABILE
f.to:

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____
Liquidazione	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____
Mandato	n. _____ del _____	- IL RAGIONIERE _____

L'anno **duemilaventi** addì **sette** del mese di **agosto** nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA I – AFFARI GENERALI

VISTO il Provvedimento Sindacale con il quale sono stati individuati i Responsabili dell'attuazione dei programmi di questo Ente per il corrente anno;

Considerato che per la regolare tenuta dell'ufficio di Stato Civile si rende necessario anche per l'anno in corso dover procedere alla rilegatura dei registri relativi agli atti di nascita, morte, matrimonio e cittadinanza relativi all'anno 2019;

Rilevato che, in base al valore storico del servizio, l'importo occorrente risulta inferiore ai 5.000,00 Euro;

Valutato che per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

Richiamata la Legge di Stabilità 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, secondo cui non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro ed il D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a), per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

Verificato che non risultano attive convenzioni Consip per i prodotti/servizi occorrenti;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l'affidamento diretto anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Interpellata pertanto per lo scopo la ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P. IVA 00089070403, ditta specializzata nel settore;

Visto il preventivo di spesa rimesso dalla ditta stessa per la rilegatura di n. 8 volumi di registri di stato civile – anno 2019, dell'importo complessivo di € 297,07 - IVA inclusa, come per legge ed acquisito al prot. 1256 in data 30-04-2020;

Dato atto che la stessa ditta garantisce il servizio di ritiro dei fogli e trasporto dei volumi rilegati direttamente presso questo Ente, per un importo di € 20,74, - IVA inclusa, come per legge;

Ritenuti i prezzi riportati congrui con quelli di mercato ed economicamente vantaggiosi per l'Ente, anche in considerazione dei servizi di ritiro e riconsegna, oltre che per la validità qualitativa dei prodotti forniti;

Riscontrata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del DURC prot. INPS_21306949 del 16-06-2020, con validità sino al 14-10-2020;

Accertata l'avvenuta attribuzione del CIG alla fornitura in esame – codice Z1C2D234BC;

Ritenuto pertanto poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra direttamente alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P. IVA - 00089070403, secondo il preventivo rimesso dalla stessa in data 30-04-2020 e per un importo complessivo di € 297,07 (imponibile € 243,50 + IVA € 53,57);

Ritenuto altresì, procedere ad impegnare la somma complessiva occorrente, comprensiva di IVA, sul cap. 94 "Spese di funzionamento uffici comunali" del bilancio di previsione corrente esercizio finanziario;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto per il coordinato disposto dall'art. 107 TUEL e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale – Parte Prima;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- 1) Dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per il quale ne rappresenta altresì motivazione ai sensi di legge;

Affidare, per i motivi di cui in premessa, direttamente alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P. IVA 00089070403, la fornitura di rilegatura dei registri degli atti di Stato Civile di questo Ente relativi all'anno 2019 (n. 08 volumi), ed il servizio di ritiro dei fogli e trasporto dei volumi rilegati direttamente presso questo Ente per l'importo complessivo di € 297,07 (imponibile € 243,50 + IVA € 53,57), come da proprio preventivo pervenuto in data 30-04-2020;

- 2) Dare atto che l'importo complessivo della fornitura risulta inferiore a 5.000,00 Euro;
- 3) Impegnare, la spesa complessiva di € 297,07 - comprensiva di IVA e derivante dal presente atto, sul capitolo 94 "Spese Generali di funzionamento uffici comunali" del bilancio corrente esercizio finanziario.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente www.comune.roccasantamaria.te.it riservata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi del D.L. 151 del D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to: (Sacchetti Fabrizio)

