



# Comune di PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

## Copia D E T E R M I N A Z I O N E SETTORE TECNICO

---

**N. 99 del Registro  
Data 17-12-2020**

---

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLA CASA DI RIPOSO, IL CIVICO CIMITERO, GLI UFFICI COMUNALI E PER LA REALIZZAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NELLA PARTE RETROSTANTE LA SEDE PROVVISORIA DEL MUNICIPIO. PROVVEDIMENTI.**

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

**CONSIDERATO** che è necessario installare, presso la sala colloqui della Casa di Riposo, un interfono per reception, comprensivo di amplificatore integrato, di controllo del volume e di microfono a collo di cigno rimovibile;

**DATO ATTO** che è necessario intervenire per piccoli lavori di manutenzione presso la Casa di Riposo, il Civico Cimitero e gli uffici comunali ed è altresì necessario e urgente assicurare la pubblica illuminazione alla zona retrostante la sede provvisoria del Comune ed in particolare la scala di emergenza su via del Mattatoio;

**VISTO**, in merito, l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dal Codice;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, in base al quale: "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**DATO ATTO** che gli interventi di manutenzione comportano:

- la riparazione e la sostituzione delle lampade presso la Casa di Riposo;
- lo spostamento dei cronotermosti e dei citofoni, con cavi ed accessori, presso gli uffici comunali;

- la sostituzione di un porter esterno e di un citofono interno presso gli uffici comunali;
- la sostituzione di n° 4 lampade Jm da 150W presso il cimitero;
- la sistemazione delle luci incassate con l'installazione di lampade a led da 5W presso il cimitero;
- la riparazione del motore della serranda con sostituzione del condensatore presso l'ex mattatoio;
- la fornitura e posa in opera di un interfono per reception, con amplificatore integrato, controllo volume, microfono a collo di cigno rimovibile, da installare presso la sala colloqui della Casa di Riposo;

**DATO ATTO** che, trattandosi di servizio di importo inferiore a € 40.000,00, si è interpellata la ditta "GEL Elettroimpianti" di Gentilucci Lucio di Penna San Giovanni (MC), P.IVA 01234700431, che già in passato ha collaborato con questo comune svolgendo quanto richiesto in maniera apprezzabile e puntuale e prospettando soluzioni favorevoli alle necessità dell'ente;

**DATO ATTO** che la suddetta ditta ha prodotto i seguenti preventivi di spesa per i lavori richiesti:

- prot. n. 6892 del 15/12/2020, da cui si rileva un importo offerto di € 360,00 oltre IVA di legge, per complessivi € 439,20, IVA inclusa;
- prot. n. 6989 del 17/12/2020, da cui si rileva un importo offerto di € 665,00 oltre IVA di legge, per complessivi € 811,30, IVA inclusa;
- prot. n. 6990 del 17/12/2020, da cui si rileva un importo offerto di € 130,00 oltre IVA di legge, per complessivi € 158,60, IVA inclusa;

**RITENUTO** quanto offerto dalla ditta, per i servizi sopra elencati, congruo e conveniente rispetto alle attuali condizioni di mercato;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta attraverso l'acquisizione del DURC on line;

**RILEVATO** che l'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii prevede che: "Il contratto è stipulato (...) per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

**RICHIAMATO** l'articolo 192 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. secondo il quale: "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base" e ritenuto che gli stessi siano tutti riportati nel presente atto;

**VISTO** il Decreto del Sindaco prot. n. 6198 in data del 05/11/2018, con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per quanto concerne il Settore 3 (Settore Tecnico);

**VISTI INOLTRE:**

- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 08.03.2016;
- il vigente regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** le premesse che precedono, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI AFFIDARE**, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta "GEL Elettroimpianti" di Gentilucci Lucio con sede a Penna San Giovanni (MC), P.IVA 01234700431, i seguenti lavori sopra menzionati, per una spesa di € 1.155,00, oltre IVA 22%, per un importo totale di € 1.409,10.
3. **DI ASSUMERE** impegno di spesa con la ditta di cui al punto che precede, per un importo complessivo di € 1155,00 oltre IVA di legge, per complessivi € 1409,10, con imputazione ai seguenti capitoli di spesa:
  - € 400,00 al Capitolo 340/1 del B.P. 2020, Codice di bilancio 01.05-1.03.02.09.008;
  - € 500,00 al Capitolo 1730/0 del B.P. 2020, Codice di bilancio 09.02-1.03.01.02.999;
  - € 509,10 al Capitolo 2004/2 del B.P. 2020, Codice di bilancio 10.05-1.03.02.09.004;
 che presentano la dovuta disponibilità.
4. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Pasquale Ercoli.
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'adozione dei provvedimenti di competenza.
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Settore Contabile per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria.
7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto responsabile del servizio.
8. **DI COMUNICARE** i contenuti del provvedimento alla ditta affidataria, attribuendo alla corrispondenza valore contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016.

9. **DI LIQUIDARE E PAGARE** le spese dovute, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, debitamente vistata dal Responsabile del procedimento e, comunque, subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
10. **DI ATTESTARE** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.
11. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).  
Lì 17-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (Art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).  
Lì 17-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.  
Lì 17-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====

Per copia conforme all'originale.

Lì 17-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

dott. ERCOLI PASQUALE

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. n. 139

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 23-03-2021

Lì 23-03-2021

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**