



Comune di Penna San Giovanni

Provincia di Macerata

C O P I A D I D E T E R M I N A Z I O N E
S E T T O R E C O N T A B I L E

N. 53 del Reg. Data 03-08-2021

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER ACQUISIZIONE, PER ANNI UNO, DELLE LICENZE D'USO SOFTWARE GESTIONALI IMU E WTT TARI DALLA DITTA ANDREANI TRIBUTI SRL DI MACERATA.

CIG: Z9432ABA4C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 21.06.2021 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Sonia Vita veniva riconfermata dal 1° luglio 2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, salvo diversa determinazione, Responsabile del Settore II^: CONTABILE ed incaricata, quindi, della titolarità delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 20.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 14.06.2021 con la quale, tra l'altro, è stato stabilito quanto testualmente segue:

<<1. DI APPROVARE la proposta economica di Andreani Tributi di Macerata, allegata al presente atto, per l'acquisizione dei software gestionali di tributi locali IMU e WTT/TARI, con le relative licenze d'uso, per la durata temporale di un anno.

2. DI FINANZIARE il costo annuo della fornitura di € 3.500,00 oltre IVA nel Bilancio di previsione 2021/2023, con imputazione come segue:

- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 – Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 – annualità 2021
- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 – Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 – annualità 2022, previa apposita variazione di bilancio per il reperimento delle risorse necessarie;

3. DI DEMANDARE al Servizio proponente il compimento degli atti e dei provvedimenti di gestione conseguenti>>>;

Evidenziato che a seguito di apposita variazione di bilancio, effettuata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28.07.2021,

dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati stanziati i relativi fondi nel capitolo di spesa - cod. di bilancio relativo;

Ritenuto, pertanto, dare esecuzione a quanto stabilito con l'atto sopra richiamato provvedendo ad affidare alla Ditta Andreani Tributi s.r.l. di Macerata la fornitura dei software gestionali di tributi locali IMU e WTT/TARI, con le relative licenze d'uso, per la durata temporale di un anno, come da offerta acquisita al protocollo dell'ente al n. 3946 in data 10.06.2021;

Ritenuto il prezzo congruo in relazione alla qualità e quantità del servizio/fornitura richiesto/a;

Visto l'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visti, inoltre:

- l'art. 7, 2° comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, delle Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, 450° comma della Legge n. 296/2006;

Dato altresì atto che:

- in considerazione della natura e dell'importo dell'affidamento in parola, per economicità di gestione, ci si è avvalsi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il ricorso al sistema di affidamento diretto assicura, nel caso concreto, procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato, quando il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Considerato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ha ribadito che per tali contratti è possibile ricorrere alla procedura tramite affidamento diretto anche senza alcun confronto competitivo tra imprese, purché la stazione appaltante adotti una determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti (art.32, comma2 e art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016);

Richiamato l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) il quale stabilisce che solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento del servizio di fornitura software gestionali di tributi locali IMU e WTT/TARI;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di fornitura software gestionali di tributi locali IMU e WTT/TARI;
- il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere al formale affidamento, per anni uno, del servizio di che trattasi alle condizioni suindicate con

imputazione della spesa complessiva di E. 4.270,00 (iva inclusa) come segue:

- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 - Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 - annualità 2021;
- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 - Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 - annualità 2022;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. DI recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. DI affidare alla Ditta Andreani Tributi di Macerata, la fornitura dei software gestionali di tributi locali IMU e WTT/TARI, con le relative licenze d'uso, per la durata temporale di un anno al costo di E. 4.270,00 (Iva inclusa);

3. DI impegnare la spesa di cui sopra come segue:
- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 - Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 - annualità 2021
- E. 2.135,00 al Cap. 310/3 - Cod. 01.04-1.03.02.19.005 del B.P. 2021/2023 - annualità 2022, previa apposita variazione di bilancio per il reperimento delle risorse necessarie;

4. DI imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs.n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs.n.118/2011, la/e somma/ di cui sopra, corrispondente/i ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, al termine degli esercizi in cui la/e stessa/e diventa/no esigibili;

5. DI stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art.32 del D.Lgs.n.50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari;

6. DI liquidare e pagare la somma complessiva di cui sopra a favore della ditta aggiudicataria, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto, previa effettuazione dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

7. DI dare atto che:
- il presente provvedimento costituisce "Determinazione a contrarre", ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ai sensi della normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" - Legge n. 136 del 13.08.2010, articolo 3, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito il codice CIG tramite il portale informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;

8. DI rendere noto, ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Sonia Vita;

9. DI accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

10. DI attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;

11. DI dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 03-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 03-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la
regolarità della liquidazione.

lì, 03-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Per copia conforme all'originale.

lì, 03-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo
Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire
dal _____.

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

lì, _____