



# Comune di PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

## Copia D E T E R M I N A Z I O N E SETTORE TECNICO

---

**N. 102 del Registro  
Data 28-12-2020**

---

**OGGETTO: EMERGENZA SISMA 2016. PROROGA CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO ALL'ARCHITETTO ISABELLA SALVATORI.**

---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTA la determinazione del Settore Tecnico n. 75 in data 29 settembre 2020, con la quale è stata formalizzata l'assunzione a tempo pieno e determinato nel profilo di un "Istruttore Direttivo Tecnico" (Categoria Giuridica D - Posizione Economica D.1), per il potenziamento degli uffici a seguito degli eventi sismici del 2016, nella persona della dott.ssa Isabella Salvatori, nata a Jesi (AN) il 18 settembre 1990 e residente a Sarnano (MC) in Contrada Vecciola n. 83/B (Codice Fiscale SLVSL90P58E388W);

VISTO il contratto di lavoro a tempo determinato e parziale stipulato con il dipendente a termini di legge per il periodo dal 1° ottobre 2020 al 31 dicembre 2020;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 in data 7 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno di personale del Comune di Penna San Giovanni per il triennio 2021/2023 e il piano occupazionale 2021, prevedendo la conferma delle quattro unità di personale assegnate all'Ente dall'USR – Marche Sisma 2016, per gli adempimenti della ricostruzione post sisma 2016;

VISTO l'articolo 50-bis del Decreto-Legge 17 ottobre 2016, n. 189: "*((Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016))*";

VISTO, da ultimo, l'articolo 57 del Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, con il quale lo stato di emergenza in

conseguenza degli eccezionali eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016, è prorogato fino al 31 dicembre 2021;

VISTA la necessità di continuare ad avvalersi della prestazione lavorativa del dipendente per lo svolgimento di mansioni ascrivibili alla medesima Categoria;

VISTO lo schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato (Allegato A), da stipulare con il dipendente ai sensi dell'articolo 19 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, e degli articoli 2 e 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

PRECISATO che le assunzioni sono subordinate alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro con decorrenza dalla data indicata nel contratto di lavoro;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267: “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189: “*(Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016)*”;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiliare n. 13 in data 31 maggio 2004;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12.09.2000;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, sui requisiti di accesso e sulle procedure concorsuali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 08.05.2001 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 10.07.2019;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro – Comparto Regioni ed Autonomie Locali, da ultimo, il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

VISTA la propria competenza per l'approvazione dell'atto, a termini dell'articolo 107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto del Sindaco Prot. n. 6198 in data del 05.11.2018, con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, avvalendosi della previsione contenuta nel precedente articolo 97 del D.lgs. 267/2000 medesimo, sul ruolo e funzioni del Segretario Comunale

CIO' premesso e considerato;

#### DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse alla narrativa che forma parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
2. DI PROROGARE il contratto di lavoro alla *dott.ssa Isabella Salvatori*, sopra generalizzata, con rapporto a tempo pieno e determinato, nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" (Categoria Giuridica D – Posizione Economica D.1), presso l'Ufficio Sisma, per gli adempimenti della ricostruzione post-sisma 2016, ai sensi dell'articolo 50-bis del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189.
3. DI APPROVARE lo schema di contratto individuale di lavoro, in Allegato A, invitando la *dott.ssa Isabella SALVATORI* alla sottoscrizione dello stesso.
4. DI DARE DECORRENZA al rapporto **dal 1° gennaio 2021 e scadenza 31 dicembre 2021**.
5. DI CORRISPONDERE al dipendente il trattamento economico previsto per la Categoria e la Posizione Economica di inquadramento (Categoria Giuridica D - Posizione Economica D.1), l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsto dalla legge, dando atto che la spesa sarà assunta a carico del Bilancio dello Stato.
6. DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Segretario Comunale.
7. DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone

l'articolo 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

8. DI ATTESTARE, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.
9. DI DARE ATTO che la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito web del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
10. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000.

**Il Responsabile del Settore Tecnico**

F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====  
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Lì 28-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====  
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (Art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Lì 28-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====  
Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

Lì 28-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

F.to dott. ERCOLI PASQUALE

=====  
Per copia conforme all'originale.

Lì 25.01.2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

dott. ERCOLI PASQUALE

=====  
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. n. 40

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 25.01.2021

Lì 25.01.2021

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**