



Comune di Penna San Giovanni

Provincia di Macerata

D E T E R M I N A Z I O N E
S E T T O R E C O N T A B I L E

N. 13 del Reg. Data 10-05-2017

Reg. Gen. n.36

Oggetto: PROROGA AFFIDAMENTO APPALTO SERVIZI INFERMIERISTI=
CI CASA RIPOSO/RES.PROTETTA "P.BUROCCHI" FINO AL
30.06.2017 ED IMPEGNO SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n. 2262 in data 17/05/2012, con il quale la sottoscritta Dott.ssa Sonia Vita veniva riconfermata fino alla durata del mandato elettivo del Sindaco, Responsabile del Settore II^: CONTABILE ed incaricata, quindi, della titolarità delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 11.05.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 10 del 02.03.2016 con la quale il contratto di appalto relativo ai servizi di assistenza infermieristica presso la Casa Riposo/Residenza Protetta "P.Burocchi" è stato prorogato fino al 30.09.2016;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 10.02.2016 con la quale, tra l'altro, è stato stabilito quanto testualmente segue:

<<2 -DI MODIFICARE la propria deliberazione Giunta comunale n. 40 dell'1 luglio 2015, con la quale si è deciso di RINNOVARE l'appalto per i servizi di assistenza infermieristica c/o la Casa di Riposo/Residenza Protetta "P. Burocchi" di Penna San Giovanni, nei termini indicati, prevedendo nello specifico che Responsabile del servizio conceda proroghe all'attuale gestore, o ricorra ad affidamenti diretti nei limiti consentiti, **fino alla scadenza del 30 giugno 2017**, termine del contratto di appalto per i servizi di assistenza, pulizia, lavanderia e sostituzione cuoca.

3- DI FAR SALVA la possibilità che l'Unione Montana di San Ginesio prenda in carico nel frattempo la gestione delle Case di Riposo presenti nel proprio Comprensorio e di riservarsi pertanto di prevedere altre modalità di gestione della stessa.

4- DI INCARICARE il Responsabile del servizio proponente di porre in essere gli atti e i provvedimenti di gestione conseguenti>>;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 45 del 07.10.2016 con la quale, tra l'altro, è stato stabilito quanto segue: "2. di affidare, per il periodo 01.10.2016 -30.04.2017, mediante la procedura di affidamento diretto il servizio di assistenza infermieristica agli

anziani ospiti della Casa Riposo/Residenza Protetta "P.Burocchi" alla Ditta Marcheassistenza s.c.soc. di Macerata agli stessi patti e condizioni del contratto REP.n. 254/2012 del 16.05.2012";

VISTA la nota Prot.n. 2495 del 10.05.2017 con la quale la ditta Marcheassistenza s.c.soc. si è resa disponibile alla proroga del servizio fino al 30.06.2017 alle stesse condizioni ed agli stessi patti del contratto in essere;

DATO ATTO che il contratto relativo all'espletamento dei suddetti servizi avrà un importo presunto di E. 18.000,00 (IVA inclusa) per tutta la durata dell'affidamento (dal 01.05.2017 al 30.06.2017);

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. "CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE" che consente per servizi o forniture di importo inferiore a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il vigente "Regolamento per i lavori, le forniture e servizi in economia";

RITENUTO, pertanto, provvedere all'impegno della relativa spesa, comprensiva di IVA, di E. 18.000,00 al cap. 1858 del B.P. 2017, in corso di predisposizione, per il periodo Maggio - Giugno 2017;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. di recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. di affidare, per il periodo 01.05.2017 - 30.06.2017, mediante la procedura di affidamento diretto il servizio di assistenza infermieristica agli anziani ospiti della Casa Riposo/Residenza Protetta "P.Burocchi" alla Ditta Marcheassistenza s.c.soc. di Macerata agli stessi patti e condizioni del contratto REP.n. 254/2012 del 16.05.2012;

3. di impegnare la spesa (comprensiva di IVA) di E. 18.000,00 al cap. 1858 del B.P. 2017, in corso di predisposizione, per il periodo Maggio - Giugno 2017;

4. di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore della ditta sopra indicata al ricevimento di regolare fattura e previo esperimento degli adempimenti legislativi di rito;

5. di comunicare il presente atto alla ditta interessata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 151, comma 4^, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

lì , _____

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

lì , _____

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si
attesta la regolarità della liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

lì , _____

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo
 Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire
 dal _____.

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

li, _____