



Comune di Penna San Giovanni

Provincia di Macerata

C O P I A D I D E T E R M I N A Z I O N E

S E T T O R E C O N T A B I L E

N. 54 del Reg. Data 10-08-2021

=====
Oggetto: LIQUIDAZIONE SALDO DEL 50% SUL CONTRIBUTO CONCESSO PER L'ANNO 2020 ALL'ASSOCIAZIONE "PRO PENNA" DI PENNA SAN GIOVANNI.

=====
CIG:
=====

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 21.06.2021 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Sonia Vita veniva riconfermata dal 1° luglio 2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, salvo diversa determinazione, Responsabile del Settore II^: CONTABILE ed incaricata, quindi, della titolarità delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 20.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 46 del 21.08.2021 con la quale si è provveduto a concedere all'Associazione Pro Penna il contributo annuale per l'anno 2020 per E. 2.000,00;

DATO ATTO che, a seguito di apposita richiesta, con l'atto sopra richiamato, è stato liquidato l'acconto del 50% del contributo concesso, ai sensi del vigente regolamento comunale per la concessione dei contributi;

VISTA la nota prot. n. 5349 del 10.08.2021 con la quale il Presidente dell'associazione presenta il rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'anno 2020 contenente tutti gli elementi richiesti dal succitato Regolamento comunale ai fini della liquidazione del contributo stesso;

DATO ATTO che dal rendiconto presentato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'associazione in parola risultano differenze entrate/uscite effettivamente sostenute superiori all'importo del contributo concesso da questo Ente per l'anno 2020;

RITENUTO, pertanto, provvedere alla liquidazione del saldo del 50% del contributo concesso per l'importo di E. 1.000,00;

RITENUTO di imputare la spesa di cui sopra al cap. 2332 (Cod. 07.01-1.04.04.01.001) del B.P. 2021 - gestione residui;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. DI recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. DI liquidare il saldo pari al 50% del contributo concesso per l'anno 2020 all'Associazione PRO PENNA di Penna San Giovanni per l'importo di E. 1.000,00;

3. DI imputare la spesa di cui sopra al Cap. 2332 (Cod. 07.01-1.04.04.01.001) del B.P. 2021 - gestione residui;

4. DI comunicare il presente atto all'associazione interessata;

5. DI provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento;

6. DI rendere noto, ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Sonia Vita;

7. DI accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

8. DI attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;

9. DI dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la
regolarità della liquidazione.

lì, 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Per copia conforme all'originale.

lì, 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo
Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire
dal _____.

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

lì, _____