



Comune di Penna San Giovanni

Provincia di Macerata

C O P I A D I D E T E R M I N A Z I O N E

S E T T O R E C O N T A B I L E

N. 71 del Reg. Data 18-12-2019

Oggetto: IMPEGNO SPESA ED AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO DIPENDENTI ANNO 2020.

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

Visto il Decreto del Sindaco Prot.n. 6199 del 05.11.2018, con il quale la sottoscritta Dott.ssa Sonia Vita veniva riconfermata dal 5 novembre 2018 e per tre anni, Responsabile del Settore II^: CONTABILE ed incaricata, quindi, della titolarità delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

RITENUTO necessario autorizzare, per far fronte a particolari, urgenti ed improrogabili necessità di servizio, il personale dipendente ad effettuare, nel periodo GENNAIO - DICEMBRE 2020, le prestazioni di lavoro straordinario indicate nel prospetto che segue:

DIPENDENTE	ORE DI LAVORO STRAORDINARIO AUTORIZZATE
PILOTTI Giuseppe	60

RITENUTO di dover assumere il conseguente impegno per la suddetta spesa, pari a E. 1.000,00 ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, con imputazione al Cod. 01.01-1.01.01.01.003 (Cap. 2495) del B.P. 2020 in corso di predisposizione, oltre la relativa spesa per gli oneri riflessi pari ad E. 250,00 con imputazione al Cod. 01.01-1.01.02.01.001 (Cap. 2495/1) del B.P. 2020 in corso di predisposizione ed IRAP per E. 90,00 con imputazione al Cod. 01.01-1.02.01.01.001 (Cap. 2495/2) del B.P. 2020 in corso di predisposizione;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267: << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >> e s.m.i.;
- il vigente regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. di recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. di impegnare, per il periodo GENNAIO - DICEMBRE 2020, la spesa per far fronte al compenso per lavoro straordinario del personale autorizzato, in premessa meglio specificato, pari a E. 1.000,00;

3. di imputare la spesa di cui sopra al Cod. 01.01-1.01.01.01.003

(Cap. 2495) del B.P. 2020 in corso di predisposizione, oltre la relativa spesa per gli oneri riflessi pari ad E. 250,00 con imputazione al Cod. 01.01-1.01.02.01.001 (Cap. 2495/1) del B.P. 2020 in corso di predisposizione ed IRAP per E. 90,00 con imputazione al Cod. 01.01-1.02.01.01.001 (Cap. 2495/2) del B.P. 2020 in corso di predisposizione;

4. di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione e pagamento previo accertamento delle ore effettivamente prestate dal personale dipendente e risultanti dall'orologio marcatempo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 18-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì, 18-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la
regolarità della liquidazione.

lì, 18-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Per copia conforme all'originale.

lì, 18-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo
Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire
dal _____.

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

lì, _____