



Comune di Venarotta

(Provincia di Ascoli Piceno)

- Area Amministrativa -

Prot. N. 0004036-15/05/2018-C_L728-SARCH-P

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER N. 5 MESI, IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA', EVENTUALMENTE PROROGABILI PER NECESSITA' ORGANIZZATIVE DELL'ENTE, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO LA 5^A AREA DEMOGRAFICA – URP.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 56 del 15.05.2018, dichiarata immediatamente esecutiva e della Determinazione Area Amministrativa n. 21 del 15.05.2018;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo determinato e pieno, per n. 5 mesi, in sostituzione di dipendente in maternità, eventualmente prorogabili per necessità organizzative dell'Ente, di un Istruttore Direttivo cat. "D" –, posizione economica D1, presso la 5^A Area Demografica – URP,.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto anche dall'art. 57 del D.lgs. 30/03/2000 n.165.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione è riservato il trattamento economico previsto per un dipendente di categoria D - posizione economica D1 del vigente C.C.N.L. del personale del comparto delle autonomie locali. stipendio base, assegno per il nucleo familiare se dovuto, la 13° mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi del vigente contratto collettivo di categoria, ove spettanti. Il trattamento economico è soggetto ai contributi obbligatori e alle trattenute fiscali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana (sono ammessi anche i cittadini dell'Unione Europea, alle condizioni previste dall'art. 3 del DPCM 07.02.1994, n.174).
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo
- Godimento dei diritti politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali e la Pubblica Amministrazione;

- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Idoneità fisica all'impiego. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente; sono fatti salvi gli accertamenti preventivi di cui al D.lgs.n.9 aprile 2008 n.81.
- Titolo di studio:
secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 9 luglio 2009:
 - "laurea magistrale" (LM), appartenente ad una delle seguenti classi: Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM-63); Scienze dell'economia (LM-56); Finanza (LM-16); Scienze economiche-aziendali (LM-77);
Oppure:
 - "laurea specialistica" (LS) appartenente ad una delle seguenti classi: Scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S); Scienze dell'economia (64/S); Finanza (19-S); Scienze economico-aziendali (84/S);
Oppure:
 - "diploma di laurea" (DL):
Scienze dell'amministrazione;
Discipline economiche e sociali;
Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari;
Economia e commercio

Si ritengono equipollenti a quelli suindicati anche i titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti secondo le vigenti disposizioni. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione degli estremi del provvedimento che la riconosca.

- Conoscenza delle procedure informatiche e della lingua inglese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Il difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso comporta da parte dell'Amministrazione il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo l'esclusione dalla stessa o la risoluzione del contratto di lavoro se già stipulato.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con relativo indirizzo;
2. Oggetto della selezione pubblica per cui si intende presentare la domanda;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
4. Il godimento dei diritti politici e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
5. L'assenza di condanne penali che impediscano secondo le leggi vigenti la costituzione d'impiego presso gli Enti locali;
6. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause
7. Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
8. Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione dell'anno e della Facoltà Universitaria ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata con indicazione della denominazione della classe di appartenenza;
9. Titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze a parità di punteggio così come previsto dal DPR 487/94 e s.m.i.;
10. di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi e che pertanto potranno essere raccolti, archiviati, registrati ed elaborati anche tramite supporti informatici nonché comunicati a tutto il personale dipendente del Comune coinvolto nel procedimento, ai componenti Commissione giudicatrice e quant'altri soggetti pubblici o incaricati all'uopo che debbano partecipare al procedimento amministrativo e potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse ai sensi della legge n.241/1990.
11. di accettare integralmente le clausole previste nell'avviso di selezione e le vigenti norme regolamentari in materia;

Nella domanda il candidato portatore di handicap deve specificare, ai sensi dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

A tal fine dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'articolo 4 della legge n. 104/1992.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono considerate a tutti gli effetti come dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà.

L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla presente selezione pubblica, deve essere redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso, completa delle dichiarazioni richieste scaricabile dal sito www.comune.venarotta.ap.it e deve essere indirizzata al Comune di Venarotta, Sede provvisoria sita in Piazza Gaetano Spalvieri, 63091 Venarotta (AP).

La stessa dovrà pervenire improrogabilmente entro il termine perentorio del giorno **30 maggio 2018 ore 14,00** e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- con consegna diretta all'ufficio protocollo del al Comune di Venarotta, Sede provvisoria sita in Piazza Gaetano Spalvieri, 63091 Venarotta (AP), nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 14,00 ed il martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30.
- mediante raccomandata A/R

In entrambe le ipotesi di cui sopra la domanda deve pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato nonché la dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER N. 5 MESI, IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA', EVENTUALMENTE PROROGABILI PER NECESSITA' ORGANIZZATIVE DELL'ENTE, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO LA 5^ AREA DEMOGRAFICA – URP;

- tramite Posta elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Venarotta: comune.venarotta@emarche.it (Attenzione: la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla sua personale casella certificata). In tale ipotesi la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1 lettere q), q bis), r), s) del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata- formato PDF/a. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. I candidati dovranno inserire nell'oggetto del messaggio telematico l'intestazione della selezione.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Il termine di ricezione è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, siano pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data e ora apposti dall'ufficio Protocollo (NON fa fede quindi la data di spedizione in caso di racc. A/R) o dalla data e ora di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata .

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/complementari o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione.

L'ammissione alla selezione pubblica non viene comunicata.

Solo i candidati non ammessi verranno avvisati a mezzo PEC o mail almeno due giorni prima della data prevista per la prova.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica non richiede autentica della firma.

La sottoscrizione della domanda da parte del candidato è comunque requisito essenziale di ammissibilità.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- L'omissione nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- Il ricevimento della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (allegato obbligatorio);
2. Eventuali titoli ai fini della preferenza nella nomina così come individuati dall'articolo 5 D.P.R.n.487/1994;

(I requisiti che danno diritto alla precedenza o alla preferenza dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda).

PROGRAMMA D'ESAME

La prova d'esame si articola in:

- N.1 prova scritta consistente in un questionario contenente domande sugli argomenti sotto indicati, cui il candidato dovrà dare risposte aperte e sintetiche.
- N.1 prova teorico pratica consistente nella redazione di un atto.

La valutazione delle prove competerà alla Commissione nominata dall'organo competente.

MATERIE D'ESAME

- Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo con particolare riguardo all'ordinamento comunale;
- Normativa nazionale e locale sui tributi comunali
- Elementi sulla normativa attinente ai servizi demografici ed urp.
- Diritti e doveri del pubblico dipendente; codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

La prova scritta verterà altresì alla verifica della conoscenza della lingua inglese e delle procedure informatiche.

Possano essere consultati testi di legge, non commentati e autorizzati dalla Commissione.

La commissione appositamente nominata avrà a disposizione, per la valutazione dei candidati 30 punti.

- 15 punti per la prova scritta,
- 15 punti per la prova teorico pratica

L'esame si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

I punteggi delle singole prove sono attribuiti in quindicesimi.

PROVE D'ESAME

Le due prove d'esame si terranno contestualmente.

Le prove si svolgeranno presso il Gazebo Comunale, sito in Via Papa Giovanni Paolo II° n. 1 il giorno: 4 giugno 2018, alle ore 9,00.

I candidati ammessi alle prove d'esame dovranno presentarsi direttamente nel giorno e nell'ora sopra indicati muniti di un idoneo e valido documento di riconoscimento per lo svolgimento delle prove.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nella sede e nell'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

La commissione di concorso si riserva, tenuto conto di eventuali problemi logistici ed in caso comunque di necessità sopraggiunta, di modificare il luogo presso cui tenere la prova o di apportare variazioni al calendario sopra specificato posticipandone le date.

Delle eventuali variazioni verrà data, ai candidati interessati, idonea comunicazione solo a mezzo diffusione all'Albo Pretorio on line e pubblicazione sul sito internet del Comune di Venarotta, home page e sezione trasparenza- bandi di concorso.

I candidati interessati non riceveranno comunicazione circa le variazioni apportate, sarà loro cura consultare il sito istituzionale dell'ente.

La pubblicazione sul sito infatti avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati potranno, comunque, informarsi anche telefonicamente chiamando la segreteria del Comune al numero 0736/362132.

Sono garantiti:

- la pari opportunità di accesso al posto tra candidati di sesso maschile e femminile;

- l'ausilio necessario a sostenere la prova d'esame per le persone portatrici di handicap, con eventuale concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare in tempo utile da valutarsi prima dell'effettuazione della prova.

PREFERENZE

In caso di parità di merito si applicheranno i criteri di preferenza di cui all'articolo 5 comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

GRADUATORIA

Terminate le operazioni di esame sarà formata una graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno di essi, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle precedenza o preferenze di cui alla vigente normativa e al Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi .

La graduatoria di cui sopra, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge, avrà durata triennale e potrà essere utilizzata anche per eventuali future assunzioni a tempo determinato nella medesima categoria.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, in base alla votazione complessiva riportata da ogni singolo candidato.

La graduatoria della selezione approvata dall'organo competente, è immediatamente efficace.

Sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La validità e l'utilizzo di tale graduatoria saranno determinate in relazione alle norme di legge in vigore.

Ai concorrenti verrà data comunicazione dell'esito conseguito tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nonché sulla sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il vincitore della selezione verrà invitato dal Comune a prendere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza, salvo giustificato motivo.

Il vincitore dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.lgs.30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche". In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del 06.07.1995, che avverrà previa presentazione entro il termine di 30 giorni della

documentazione prescritta per l'accesso all'impiego. Tale termine potrà essere incrementato di ulteriori trenta giorni, in caso di forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo prima dell'assunzione in servizio.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal medesimo e dalla procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso è applicato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed altra normativa vigente in materia

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune di Venarotta nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 14,00 ed il martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30 - Responsabile del procedimento Sig.ra Boni Antonietta.

Il presente bando ed il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati e disponibili sul sito internet del Comune di Venarotta: www.comune.venarotta.ap.it sezione trasparenza –bandi di concorso.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Antonietta Boni

f.to digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005

INFORMATIVA PRIVACY

Art.13 DEL D.lgs.30 giugno 2003 n.196

Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nella materia del bando di selezione in oggetto ed avverrà presso il Comune di Venarotta, titolare del trattamento dati, Sede provvisoria sita in Piazza Spalvieri con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire dette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo, ed inoltre potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse ai sensi della legge n.241/1990.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al procedimento amministrativo.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Venarotta - Sede provvisoria sita in Piazza Spalvieri - 63091 Venarotta.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Venarotta ,nella persona del Sindaco pro-tempore. Responsabile del trattamento dei dati sono i funzionari preposti quali responsabili dei vari servizi dell'Ente, ognuno per quanto di competenza.