COMUNE DI VENAROTTA(AP)
AOO:Registro 1
0004719 – 04/06/2018
– C_L728 – SARCH – P

Verbale 2

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER N. 5 MESI, IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA', EVENTUALMENTE PROROGABILI PER NECESSITA' ORGANIZZATIVE DELL'ENTE, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO LA 5^ AREA DEMOGRAFICA – URP.

L'anno 2018 (duemiladiciotto) il giorno 4 (quattro) del mese di giugno alle ore 8,45 nella sede municipale provvisoria, sita in Piazza G. Spalvieri.

Sono presenti i componenti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nominati con determina Area Amministrativa n. 26 del 30.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, nelle persone dei Signori:

1) Dott.ssa Sciamanna Giuseppina – Istruttore Direttivo dell'Area *Demografica –Urp del Comune di Venarotta – Presidente;*
2) Geom. Santoni Gino - Responsabile Area Tecnica del Comune di Venarotta - Istruttore Direttivo - membro effettivo
3) Rag. Marini Luciano - Responsabile Area Economica del Comune di Venarotta - Istruttore Direttivo - membro effettivo

4) Boni Antonietta – Responsabile Area Amministrativa del Comune di Venarotta a - Con funzioni di Segretario della commissione.

Assunta la presidenza, la Dott.ssa Sciamanna Giuseppina apre la seduta.

La Commissione da' atto che con il proprio verbale n. 1 in data 31.05.2018 si è provveduto in sintesi a:

- Prendere atto dell'elenco degli ammessi a sostenere le prove;

- **<u>stabilire che la prova scritta</u>** avrà la durata di 60' e consisterà in n. 5 quesiti su fogli prestampati con spazio limitato riservato alle risposte e che saranno redatti n. 3 questionari inseriti in tre buste contrassegnate dai nn. 1,2,3 che saranno estratti direttamente da un candidato.
- determinare i seguenti criteri e modalità di valutazione della prova scritta:
  - Correttezza delle risposte ai quesiti formulati
  - Chiarezza espositiva e padronanza di termini specifici della materia trattata
  - Capacità di sintesi

- **<u>stabilire che la prova teorico-pratica</u>** avrà la durata di 90 minuti (novanta) e consisterà nell'elaborazione di un atto amministrativo e che saranno redatte n. 3 fattispecie di atto inseriti in tre buste contrassegnate dai numeri 1,2,3 che saranno estratti direttamente da un candidato;
- determinare i seguenti criteri e le modalità di valutazione generale della prova teorico-pratica:
  - Correttezza della formulazione dell'atto;
  - Chiarezza espositiva e padronanza di termini specifici della materia trattata;
  - Completezza degli elementi essenziali dell'atto in riferimento alla fattispecie proposta;

La Commissione a questo punto:

- procede con la formulazione dei n. 3 (tre) questionari (tracce) relativi alla prova scritta, come da **allegato 1,** riportanti ciascuno n. 5 quesiti, inserendoli in buste sigillate 1 – 2 – 3, cui il candidato dovrà dare risposte aperte e sintetiche, in relazione alle materie d'esame previste dal bando.
- procede con la formulazione delle n. 3 (tre) tracce relative alla prova teorico-pratica, come da **allegato 2,** riportanti ciascuna n. 1 fattispecie di atto, inserendole in buste sigillate 1 – 2 – 3. Il

candidato dovrà procedere alla redazione dell'atto riguardante gli stessi argomenti della prova scritta ed indicati nel bando di selezione alla voce "MATERIE D'ESAME

La commissione si reca nella sala degli esami.

I candidati vengono introdotti nella sala appositamente destinata ed aperta al pubblico.

Si procede alle ore 9,20 all'appello dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta.

Risultano presenti n. 2 candidati come da elenco di cui **allegato 3** al presente atto.

Il Presidente di Commissione invita un qualsiasi candidato ad effettuare il sorteggio di una delle tre buste contenenti i questionari relativi alla prova scritta.

I candidati decidono di comune accordo di estrarre la busta **n. 3.**
Il Presidente della Commissione apre le buste n. 1 e n. 2 leggendo le tracce non estratte.
Si passa ad aprire la busta **n. 3** estratta e a leggere i quesiti.

Si procede a consegnare a ciascuno dei candidati presenti copia della traccia estratta unitamente a:

1) n.1 foglio risposte con righe prestampate fronte retro
2) N. 1 penna nera
3) N. 1 busta formato mezzo protocollo con al suo interno una busta più piccola contenente il foglio dove inserire i propri dati anagrafici
4) N. 1 foglio A4 per appunti

Il Presidente illustra le modalità di compilazione del prospetto dati anagrafici da inserire nella busta piccola da sigillare.

Ricorda che le risposte alle domande dovranno essere sintetiche e contenute nelle apposite righe limitate prestampate.

Ricorda altresì che durante la prova, a pena di esclusione:

a) È vietato l'utilizzo di qualsiasi testo.
b) E' obbligatorio consegnare i cellulari e qualsiasi altro supporto tecnologico al tavolo della Commissione oppure spegnerli.
c) E' vietato colloquiare con gli altri candidati.

Alle ore 9,30 inizia la prova assegnando ai candidati il tempo max di 60 minuti per riconsegnare il plico chiuso (quindi riconsegna ore 10,30).

Ciascun plico viene siglato dal presidente al momento della riconsegna.

Alle ore 10,30 tutti i candidati hanno riconsegnato il plico relativo alla prova scritta.

Prima di procedere alla 2^ prova la Commissione, all'unanimità decide di sospendere la seduta per minuti n. 15 per una breve pausa. Si riprendono i lavori alle ore 10,45 e si procede con la prova teorico-pratica.

Risultano presenti n. 2 candidati come da elenco di cui **allegato 3** al presente atto.

Il Presidente della Commissione invita un qualsiasi candidato ad effettuare il sorteggio di una delle tre buste contenenti i questionari .

I candidati decidono di comune accordo di estrarre la busta **n. 3.**
Il Presidente della Commissione apre le buste n. 1 e n. 2 leggendo le tracce non estratte.

Si passa ad aprire la busta **n. 3** estratta e a leggere i quesiti.

Si procede a consegnare a ciascuno dei candidati presenti copia della traccia estratta unitamente a:
1) n.1 foglio uso bollo
2) N. 1 busta formato mezzo protocollo con al suo interno una busta più piccola contenente il foglio dove inserire i propri dati anagrafici
3) N. 1 foglio A4 per appunti

Il Presidente ricorda le stesse modalità di compilazione del prospetto dati anagrafici da inserire nella busta piccola da sigillare come precedentemente illustrato.

Ricorda che l'atto dovrà essere elaborato nel foglio uso bollo.

Ricorda altresì che durante la prova, a pena di esclusione:
a) È vietato l'utilizzo di qualsiasi testo.
b) E' obbligatorio consegnare i cellulari e qualsiasi altro supporto tecnologico al tavolo della Commissione oppure spegnerli.
c) E' vietato colloquiare con gli altri candidati.

Alle ore 11,00 inizia la prova teorico-pratica assegnando ai candidati il tempo max di 90 minuti per riconsegnare il plico chiuso (quindi riconsegna ore 12,30).

Ciascun plico viene siglato dal presidente al momento della riconsegna.

Alle ore 12,19 tutti i candidati hanno riconsegnato il plico relativo alla prova teorico-pratica e firmato il foglio appello.

La Commissione, all'unanimità decide di sospendere la seduta per minuti n. 15 circa per una breve pausa prima di procedere con l'esame delle n. 2 prove.

La Commissione esaminatrice alle ore 12,45 alla presenza di tutti i suoi componenti e del Segretario verbalizzante, si riunisce e procede all'esame degli elaborati nel seguente odine:
1) Prova Scritta
2) Prova Teorico-Pratica.
3)

PROVA SCRITTA:
Vengono numerate tutte le buste contenenti i plichi consegnati dai candidati.

Si procede all'apertura delle stesse ed assegnati alla busta piccola sigillata ed all'elaborato il medesimo numero della busta grande.

Si passa all'esame dell'elaborato precisando che saranno assegnati max 3 punti per ciascuna risposta.

Il Presidente della Commissione procede a leggere ad alta voce ciascun elaborato.

Conclusa la lettura di ciascun elaborato la Commissione assegna il punteggio;

Successivamente, esaurito l'esame di tutti gli elaborati, si aprono le buste piccole e si associano i nominativi alle prove come riportati (**CFR. allegato n. 4);**

PROVA TEORICO-PRATICA:
Vengono numerate tutte le buste contenenti i plichi consegnati dai candidati.
Si procede all'apertura delle stesse ed assegnati alla busta piccola sigillata ed all'elaborato il medesimo numero della busta grande.

Si passa all'esame dell'elaborato precisando che saranno assegnati max 15 punti.

Il Presidente procede a leggere ad alta voce ciascun elaborato.

Conclusa la lettura di ciascun elaborato la Commissione assegna il punteggio; ;

Successivamente, esaurito l'esame di tutti gli elaborati, si aprono le buste piccole e si associano i nominativi alle prove come riportati;

A questo punto vengono sommati i voti della prova scritta e della prova teorico pratica come da **allegato 5** e viene redatta la graduatoria definitiva, **allegato 6**, e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Venarotta, disponendo, altresì la pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.

Viene siglata dai Commissari tutta la documentazione d'esame e trasmessa al Responsabile Area Amministrativa.

La seduta viene chiusa alle ore 14,15.

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

COMUNE DI VENAROTTA

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

.....

All. 1

TRACCIA N. 1

1) Il candidato traduca in italiano il seguente testo

TRAINOR, THE DRUGGIST
Only the chemist can tell, and not always the chemist, what will result from compounding
Fluids or solids.
And who can tell How men and women will interact on each other, or what children will result?
...

2) Il candidato spieghi sinteticamente che cosa è la firma digitale e la relativa utilità

3) Dopo aver parlato dei termini ordinari di prescrizione e decadenza della notifica degli avvisi di accertamento per il recupero dell'Imu evasa, il candidato spieghi la deroga per i comuni inseriti nell'elenco di cui al DL 189/2016

4) Il presupposto della TaRi e l'obbligo dichiarativo a carico dei contribuenti

5) Il candidato, dopo aver spiegato la composizione delle liste elettorali, parli delle procedure previste per il loro aggiornamento.

All. 1

TRACCIA N. 2

1)Il candidato traduca in italiano il seguente testo
TRAINOR, THE DRUGGIST
...There were Benjamin Pantier and his wife, good in themselves, but evils toward each other:
He oxygen, she hydrogen, their son, a devastating fire.
I Trainor, the druggist, a mixer of chemicals, killed while making an experiment, lived unwedded.

2) Il candidato spieghi sinteticamente che cosa è la posta elettronica certificata e la relativa utilità

3) Il trattamento IMU dei fabbricati oggetto di ordinanza sindacale di inagibilità nei comuni inseriti nell'elenco di cui al DL 189/2016

4) La tassazione dell'abitazione principale nell'IMU dal 2012 ad oggi

5) Il candidato spieghi i requisiti necessari ai fini dell'iscrizione in anagrafe del cittadino comunitario e al rilascio dell'attestazione di soggiorno permanente.

ALL. 1

TRACCIA N. 3

1) Il candidato traduca in italiano il seguente testo

FRANK DRUMMER (*a fool)*
Out of a cell into his darkened space - The end at twenty-five!
My tongue could not speak what stirred within me, and the village thought me a fool.
Yet at the start there was a clear vision, a high and urgent purpose in my soul which drove me on trying to memorize the Encyclopaedia Britannica!

2) Il candidato spieghi sinteticamente che cosa è il sistema Pago-Pa e la relativa utilità

3) Il trattamento TaRi dei fabbricati oggetto di ordinanza sindacale di inagibilità nei comuni inseriti nell'elenco di cui al DL 189/2016

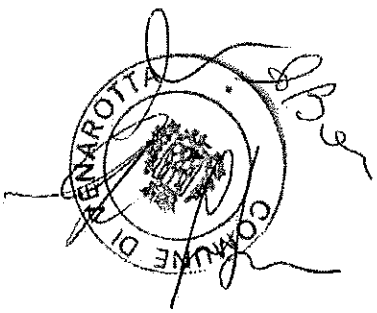
4) L'istituto del ravvedimento operoso e la sua applicazione nell'Imu

5) Il candidato, nell'ipotesi di un evento nascita avvenuto in struttura sanitaria sita in altro comune, indichi: gli elementi necessari alla dichiarazione, la modalità di iscrizione e/o trascrizione e gli adempimenti successivi.

ALL. 2

1)

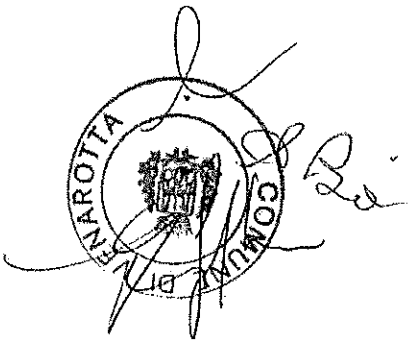
Il candidato elabori il piano finanziario di copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti e la proposta di delibera per l'approvazione dello stesso.



All. 2

2)

Il candidato rediga l'atto di determina necessario all'impegno della spesa e al pagamento dei rimborsi dei tributi Imu e/o Tari



All. 2

3)

Due fratelli sono titolari del diritto di proprietà, ognuno al 50%, di un fabbricato di civile abitazione bifamiliare composto da due abitazioni. I due contribuenti sono residenti ognuno in una delle due abitazioni. Il candidato presupponga che, al controllo delle posizioni debitorie dell'anno 2014, risulti un parziale versamento da parte di uno dei due contribuenti. Rediga, pertanto, l'atto necessario al recupero dell'imposta evasa.

ALLEGATO N. 3

APPELLO PROVA SCRITTA

	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	PRESENZA ASSENZA	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INGRESSO	CONSEGNA ELABORATI ORARIO/FIRMA USCITA
1	BIANCHINI	FEDERICA	Ascoli Piceno 15/07/1991	P ☒ A ☐	C.I. AT7962433 DEL 21.01.2013	ore 9,20 Federica Bianchini	ore 10,30 Federica Bianchini
2	QUARANTA	ELISABETTA	Ascoli Piceno 20/09/1987	P ☒ A ☐	C.I. AY6934325 DEL 22.09.2017	ore 9,20 Elisabetta Quaranta	ore 10,30 Elisabetta Quaranta

APPELLO PROVA TEORICO PRATICA

	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	PRESENZA ASSENZA	CUMENTO RICONOSCIME	FIRMA INGRESSO	CONSEGNA ELABORATI ORARIO/FIRMA USCITA
1	BIANCHINI	FEDERICA	Ascoli Piceno 15/07/1991	P ☒ A ☐	C.I. AT7962433 DEL 21.01.2013	ore 10,45 Federica Bianchini	12,13 Federica Bianchini
2	QUARANTA	ELISABETTA	Ascoli Piceno 20/09/1987	P ☒ A ☐	C.I. AY6934325 DEL 22.09.2017	ore 10,45 Elisabetta Quaranta	12,07 Elisabetta Quaranta

COMUNE DI VENAROTTA

ALLEGATO N. 4

VALUTAZIONE PROVA SCRITTA

n. plico	quesito 1	quesito 2	quesito 3	quesito 4	quesito 5	TOTALE	NOMINATIVO CORRISPONDENTE
1	3	3	1	1	2,5	10,5	Quaranta Elisabetta
2	3	3	3	3	3	15	Bianchini Federica

COMUNE DI VENAROTTA

ALLEGATO N. 5

N.d'Ord.	Prot.	data	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Punteggio prova scritta	Punteggio prova teorico/pratica	TOTALE COMPLESSIVO	NOTE
1	4291	23/05/2018	BIANCHINI	FEDERICA	Ascoli Piceno 15/07/1991	15/15	14/15	29/30	idoneo
2	4343	24/05/2018	QUARANTA	ELISABETTA	Ascoli Piceno 20/09/1987	10,50/15	10,20/15 *	21/30	idoneo

COMUNE DI VENAROTTA(AP)
AOO:Registro 1
SEGNATURA 0004722 – 05/06/2018 – C_L728 – SARCH – P

* ERRATA CORRIGE
10,50/15

COMUNE DI VENAROTTA

COMUNE DI VENAROTTA

allegato n. 6

GRADUATORIA DEFINITIVA

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Punteggio prova scritta	Punteggio prova teorico/pratica	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	IDONEITA'
BIANCHINI	FEDERICA	Ascoli Piceno 15/07/1991	**15/15**	**14/15**	**29/30**	idoneo
QUARANTA	ELISABETTA	Ascoli Piceno 20/09/1987	**10,50/15**	**10,20/15** *	**21/30**	idoneo

COMUNE DI VENAROTTA(AP)
AOO:Registro 1
SEGNATURA 0004722 – 05/06/2018
– C_L728 – SARCH – P

* ERRATA CORRIGE
10,50/15

COMUNE DI VENAROTTA