



## Comune di Venarotta

(Provincia di Ascoli Piceno)

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**NUMERO 12**

**DEL 30-01-2018**

**OGGETTO:**

*SERVIZIO GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI PRESSO I CIMITERI DEL COMUNE DI VENAROTTA E DEI CIMITERI RURALI SITI NELLE FRAZIONI DI PORTELLA, MONSAMPIETRO, CERRETO, OLIBRA/GIMIGALINO, VALLORANO/CASTELLANO. APPROVAZIONE CAPITOLATO DUVRI. DETERMINAZIONI.*

L'anno duemiladiciotto il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 18:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si é riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

DOTT. SALVI FABIO	SINDACO	P
PEROTTI MARIA ANNA	VICESINDACO	A
TRENTA ANDREA	ASSESSORE	P

In carica n. 3 Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GRELLI PIERLUIGI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. DOTT. SALVI FABIO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Municipale a esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta del Responsabile 4^ AREA TECNICA

**Premesso che** questo Ente è proprietario e gestisce i cimiteri del capoluogo nonché i cimiteri rurali siti nelle frazioni di Portella, Monsampietro, Cerreto, Olibra/Gimigalino, Vallorano/Castellano;

**Dato atto che** fino ad oggi l'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc., sono state espletate in larga parte, in amministrazione diretta con l'ausilio del personale esterno dell'Ente;

**Atteso che** alla data odierna risulta essere presente una sola unità lavorativa, dipendente di questo Ente con la qualifica di operaio, il quale, tra l'altro, a volte con l'ausilio di qualche LSU, deve provvedere a tutti i servizi esterni del comune, qual, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: manutenzione del patrimonio immobiliare e stradale dell'Ente, piccoli lavori dedilizia di manutenzione, manutenzione di giardini e parchi pubblici ecc;

**Evidenziato**, pertanto, che con una sola unità lavorativa dipendente, è impensabile continuare ad eseguire in proprio l'esecuzione delle operazioni cimiteriali avanti descritte;

**Ritenuto** quindi, al fine di garantire un servizio più idoneo, efficiente ed provvedere ad affidare in appalto la gestione dei servizi cimiteriali

**Dato che** sulle base delle indicazione fissate dall'Amministrazione, il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, all'uopo incaricato, ha predisposto il capitolato speciale d'appalto comprensivo degli allegati (schema di DUVRI e Attestazione di avvenuto sopralluogo) relativo alla gestione dei servizi cimiteriali nel cimitero del capoluogo nonché nei cimiteri rurali siti nelle frazioni di Portella, Monsampietro, Cerreto, Olibra/Gimigalino, Vallorano/Castellano, per la durata di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data di affidamento, allegato al presente sotto atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Evidenziato che** con i predetti documenti, nello specifico si è provveduto:

- a) alla definizione dell'oggetto dell'appalto;
- b) a stabilire le regole di esecuzione del servizio e quelli di affidamento;
- c) alla determinazione del costo del servizio;

**Rilevato che** l'ammontare complessivo dell'appalto presunto, da porre a base d'asta, per l'intera durata del servizio, ammonta ad **Euro 35.275,00** oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenze, non soggetti a ribasso, calcolati in Euro 700,00 annui IVA esclusa, che moltiplicati per anni 4 (quattro) comportano un valore di **Euro 2.800,00** e quindi per un importo complessivo dell'appalto pari ad **Euro 38.075,00**.

**Ritenuto** di procedere ad approvare la documentazione avanti elencata essendo lo stessa conforme alle finalità ed alla volontà che l'Amministrazione intende perseguire;

**Specificato che** la procedura di gara verrà seguita dal Responsabile dell'Area Tecnica in ottemperanza delle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici;

**Precisato che**, per quanto attiene l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le clausole essenziali per la stipulazione del contratto saranno individuate dal medesimo Responsabile del Servizio;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il DLgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. nelle parti ancora vigenti;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale 20/2017 di approvazione del "Documento Unico di Programmazione periodo 2018 – 2020",

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale 12/2017 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati";

**Visti:**

- il T.U. 18.8.2000, N. 267;

- lo Statuto comunale;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell'Area competente;

**Visto** il parere di regolarità contabile del Responsabile dell'Area medesima;

**Ad unanimità** di voti favorevoli legalmente espressi;

## **DELIBERA**

- **la premessa** narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- **di provvedere**, per le motivazioni "giustificatrici" esposte in narrativa, all'affidamento dell'appalto del servizio di: **"gestione dei servizi cimiteriali presso i cimiteri del Comune di Venarotta e dei cimiteri rurali siti nelle frazioni di Portella, Monsampietro, Cerreto, Olibra/Gimigalino, Vallorano/Castellano"** consistente principalmente nell'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc per la durata di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data di affidamento;

- **di approvare** riscontrandolo conforme alla propria volontà e finalità il Capitolato di Appalto relativo al servizio in parola, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, costituito da 39 articoli più due allegati (schema di DUVRI e Attestazione di avvenuto sopralluogo), regolante la modalità di affidamento ed esecuzione del servizio medesimo che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- **di approvare che** l'ammontare presunto complessivo dell'appalto, da porre a base d'asta, per l'intera durata del servizio, ammonta ad **Euro 35.275,00** oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenze, non soggetti a ribasso, calcolati in Euro 700,00 annui IVA esclusa, che moltiplicati per anni 4 (quattro) comportano un valore di **Euro 2.800,00** e quindi per un importo complessivo dell'appalto pari ad **Euro 38.075,00**;

- **di approvare** il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze", all'uopo predisposto dal Responsabile dell'area Tecnica, allegato al capitolato d'appalto, dal quale si evince che gli oneri della sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso vengono quantificati in complessivi Euro 700,00 annui IVA esclusa, che moltiplicati per anni 4 (quattro) comportano un valore di **Euro 2.800,00**;

- **di dare atto che** la spesa lorda presunta, di **Euro 46.451,50** (IVA 22% inclusa) troverà copertura ai seguenti capitoli di bilancio così come di seguito specificato:

€ 11.612,90 al codice **12.09-1.03.02.09.000** del bilancio 2018,=

€ 11.612,90 al codice **12.09-1.03.02.09.000** del bilancio 2019,=

€ 11.612,90 al codice **12.09-1.03.02.09.000** del bilancio 2020,=

€ 11.612,80 al codice **12.09-1.03.02.09.000** del bilancio 2021,=

demandando l'assunzione dell'effettivo impegno di spesa al responsabile del Servizio interessato il quale provvederà con la determina di affidamento dell'appalto in argomento;

- **di nominare** responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto, il Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Gino Santoni;

- **di dare atto** che la procedura di gara verrà seguita dal Responsabile dell'Area Tecnica, in ottemperanza delle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici

- **di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica di adottare gli atti consequenziali per la definizione di quanto stabilito con il presente atto;

- **di dichiarare**, con successiva e separata votazione unanime e palese, l'atto immediatamente eseguibile a tutti gli effetti di legge;

- **di dare atto** che la presente deliberazione verrà comunicata, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs.vo 18.8.2000 n. 267.



Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267, i sottoscritti responsabili di Area esprimono, i seguenti pareri firmati digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate:

---

---

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000**

VISTO: Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto il seguente parere:  
Favorevole

Venarotta, li 30-01-2018

Il Responsabile  
Santoni Gino

VISTO: Si esprime, in ordine alla regolarità contabile dell'atto il seguente parere:  
Favorevole

Venarotta, li 30-01-2018

Il Responsabile Area Economica - Finanziaria  
Rag. Luciano Marini

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate:

IL PRESIDENTE  
DOTT. SALVI FABIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GRELLI PIERLUIGI

=====

Della presente deliberazione viene iniziata, dal giorno della sottoscrizione digitale, la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GRELLI PIERLUIGI

=====

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno 30-01-2018 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GRELLI PIERLUIGI