



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola

tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430

P. Iva 00347620437 E mail comune@bolognola.sinp.net

**ORIGINALE**

SERVIZIO SEGRETERIA

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO  
IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

REGISTRO GENERALE N.82

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 38 DEL 29-08-2017**

---

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO  
PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO DAL  
28/08/2017 AL 31/12/2017 - CATEGORIA C POSIZIONE  
ECONOMICA C1 PER UFFICIO SISMA.**

---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di agosto, nel proprio ufficio,

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 18.03.2017 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2017/2019";

Che a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016 si rende necessario integrare l'organico comunale con personale a tempo determinato per l'assolvimento delle numerose pratiche tecniche ed amministrative;

Visto l'art. 50 bis del D.L. n. 189 del 17/10/ 2016 coordinato con la legge di conversione n. 229 del 15/12/2016 vigente dal 17/12/2016 /il quale consente ai comuni interessati dagli eventi sismici di agosto e ottobre 2016, anche in forma associata, di procedere all'assunzione a tempo determinato mediante selezione pubblica, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

Dato atto che come indicato dalla Giunta Regione Marche con nota del 05.06.2017 prot.- n. 0525127 avente ad oggetto: "assunzione unità di personale" si autorizza codesto Ente ad assumere n. 3 unità di personale in aggiunta alle 2 esistenti;

Considerato che la Giunta Comunale con deliberazione n. 37 del 17 dicembre 2016 ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale anno 2017/2019 programma annuale 2017 prevedendo la possibilità di attivare dei contratti a termine necessari allo svolgimento delle pratiche inerenti il sisma come da apposita autorizzazione regionale in deroga alle vigenti



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t  
disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale e di limiti alle assunzioni.

Considerato che la Giunta Comunale con deliberazione n. 30 del 10 giugno 2017 ha approvato la modifica integrativa del piano triennale assunzioni 2017/2019 - programma annuale 2017 prevedendo la proroga dei contratti individuali di lavoro del personale assunto a tempo determinato per ufficio sisma sottoscritti in data 02/01/2017 e sino al 02/07/2017 per mesi sei, fino al 31/12/2018;

Visto che con lettera prot. 3089 del 26.08.2017 è stata chiesta al Comune di Tolentino l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria di istruttore tecnico Cat. C-C1 per procedere all'assunzione di n. 1 unità di personale;

Considerato che il Comune di Tolentino con comunicazione prot. 18755 del 28.08.2017 ha concesso il nulla osta all'utilizzo della graduatoria di istruttore tecnico Cat. C-C1.

Rilevato che sussistono pertanto le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno dal 28.08.2017 al 31.12.2017 dell'ottavo classificato nella graduatoria per assunzioni a tempo determinato per la ricostruzione post-sisma di Istruttori Tecnici C1 del Comune di Tolentino;

## DETERMINA

- 1) Di provvedere all'assunzione a tempo determinato, dal 28.08.2017 al 31.12.2017 dell'ottavo classificato nella graduatoria per assunzioni a tempo determinato per la ricostruzione post-sisma di Istruttori Tecnici C1 del Comune di Tolentino, il Sig. Zenobi Francesco nato a Tolentino il 15.12.1991 c.f. ZNBFNC91T15L191D
- 2) Di stipulare il contratto individuale di lavoro previsto dal nuovo contratto dei dipendenti Enti Locali con il Sig. Zenobi Francesco;
- 3) Di approvare a tale proposito lo schema di contratto che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.
- 4) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria imputando la spesa finanziata con fondi straordinari sisma nei capitoli opportunamente inseriti nel bilancio di previsione 2017/2019 ;

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Il Sindaco Gentili Cristina



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t

REP. N.RO \_\_\_\_\_

ALLEGATO A

CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

---

TIPOLOGIA: TEMPO DETERMINATO



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t

## ORARIO: TEMPO PIENO

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra il Comune di Bolognola rappresentato dal Responsabile Area Amministrativa Contabile sig.ra CRISTINA GENTILI e il Sig. ZENOBI FRANCESCO nato/a a TOLENTINO il 15.12.1991 e residente a TOLENTINO in Viale V. VENETO 155 CF. ZNBFNC91T15L191D in riferimento all'assunzione a tempo determinato-tempo pieno di ISTRUTTORE TECNICO CAT. C1 dal 28.08.2017 al 31.12.2017 approvata con determinazione n.38/82 del 29.08.2017, esecutiva ai sensi di legge.

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Enti Locali, vigente nel tempo, dalle norme di Legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali o normativi emesse, secondo le rispettive competenze dagli Organi o Dirigenti dell'Ente.

Dato atto che al/alla suddetto/a viene consegnata:

- Copia art. 23 C.C.N.L. del 06.07.1995;
- Copia artt. 20,36 e 37 D.Lgs. 81/2008
- copia del codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- copia art. 3 codice disciplinare
- Copia del Capo II “ Tutela della salute della lavoratrice” articoli da 6 a 15 ed allegati A),B),C) del D. Lgs. 26/03/2001 n. 151;

### Le parti stipulano quanto segue:

Il Comune di Bolognola , con sede provvisoria in Via Loreto 10/A , P.I. 00347620437 assume a tempo determinato tempo pieno alle proprie dipendenze il Sig. ZENOBI FRANCESCO nato/a a TOLENTINO il 15.12.1991 e residente a TOLENTINO in ViaLE V. VENETO 155 CF. ZNBFNC91T15L191D

L'assunzione è disposta per esigenza temporanea del servizio Sisma ai sensi del Decreto legge 189/2016 convertito con modificazioni nella legge 229/2016 e per una durata determinata, così come previsto dall'art 1 comma 1 del D.lgs 6 settembre 2001 n. 368, dal 12.06.2017 AL 31.12.2018;

1. L'inquadramento professionale temporaneo è il seguente:



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t

PROFILO PROFESSIONALE: ISTRUTTORE TECNICO

CATEGORIA: C POSIZIONE ECONOMICA: C1

e le mansioni corrispondenti sono indicate nell'allegato al presente contratto, parte integrante dello stesso, fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti.

4. Il trattamento economico normativo della dipendente è determinato secondo quanto disposto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni Enti Locali

5. Gli emolumenti relativi al periodo di lavoro di cui al presente contratto saranno corrisposti mensilmente a decorrere dal mese di gennaio 2017

6. Il TFR (trattamento di fine rapporto), se ed in quanto spettante, sarà corrisposto direttamente dall' INPS previa comunicazione da parte del Comune di Bolognola.

7. Il/la dipendente sarà assegnato/a al Servizio SISMA -.

8. L'orario di lavoro è stabilito art. 17 del CCNL del 06.07.95 ed è articolato come da disposizione del/della Responsabile dell'area tecnica nel rispetto delle normative vigenti nell'Ente. Il rispetto dell'orario assegnato è, per il lavoratore, specifico obbligo contrattuale.

9. In nessun caso il presente rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

10. Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo di cui alle vigenti normative contrattuali previste per il personale a tempo indeterminato, compatibilmente con la natura del contratto a termine. Il trattamento economico non può comunque essere erogato oltre la cessazione del rapporto di lavoro.

11. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato.

12. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dagli artt. 21 e 22 del CCNL 6/7/95 e dall'art. 71 D.L. 112 del 25.06.2008 convertito con legge n. 133 del 06.08.2008 e successive modificazioni. I periodi per i quali spetta il trattamento economico intero o ridotto sono stabiliti in misura proporzionale secondo i criteri di cui al comma 7 dell'art. 21 del CCNL 6/7/95.



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t

**13.** Per le cause di rescissione e/o risoluzione del contratto di lavoro diverse da quelle indicate al comma 7 dell'art. 7 delle code contrattuali siglate in data 14.09.2000 il rapporto è regolato dalle norme del CCNL di comparto e dalle norme di Legge applicabili. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

**14.** Il lavoratore, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli/le vengono affidate con la massima diligenza ed osservando le disposizioni interne dell'Ente ed il codice di comportamento vigenti. Dichiaro, altresì, di prendere integrale conoscenza del Codice disciplinare vigente nell'Ente che ritira all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

**15.** Per quanto non disciplinato tra le parti si fa riferimento al C.C.N.L. nel tempo vigente nonché alle norme del codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I) e alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

**16.** In attuazione della legge 31/12/1996 n. 675, il lavoratore contraente autorizza il Comune di Bolognola al trattamento dei Bolognola garantisce la riservatezza delle informazioni ricevute.

Letto e sottoscritto in Bolognola, li 29.08.2017

Il Responsabile ufficio sisma  
(*CRISTINA GENTILI*)

Il Lavoratore contraente  
(*ZENOBI FRANCESCO*)

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o costitutivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. E' redatto su tre pagine in duplice originale, di cui uno viene consegnato al lavoratore ed uno conservato agli atti del Comune di Bolognola.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Gentili Cristina



# COMUNE DI BOLOGNOLA

*Provincia di Macerata*

Via L. Maurizi, 21- 62035 Bolognola  
tel e fax 0737/520225 - C.F. 81000910430  
P. Iva 00347620437 E mail

[comune@bolognola.sinp.net](mailto:comune@bolognola.sinp.net)

t

## **Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

\*\*\*\*\*

### **VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.  
Bolognola, 29-08-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gentili Cristina

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.bolognola.mc.it](http://www.comune.bolognola.mc.it)) 31-08-2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gentili Cristina