

# COMUNE DI BOLOGNOLA

(Provincia di MACERATA)

COMUNE DI BOLOGNOLA (MC)

SETTORE TECNICO - MANUTENTIVO

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N.5

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 2 DEL 22-02-2017**

---

**OGGETTO: TERREMOTO 24 AGOSTO 2016 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - ACQUISTO HARDWARE-TRONY**

---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Considerato:

che in data 24 agosto 2016 e 26 e 30 ottobre 2016 si sono verificati eventi sismici di notevole intensità che hanno interessato anche il territorio del comune di Bolognola;

che il Comune di Bolognola è stato duramente colpito da tali eventi, riportando tra le altre cose, l'inagibilità totale o parziale di edifici pubblici, della scuola, nonché danni ingenti a numerose edifici privati comportando anche lo sfollamento di diverse famiglie con accoglienza presso i campi di accoglienza allestiti e ricoveri in strutture alberghiere;

Visti i Decreti Legge n. 189 del 17.10.2016 recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016. (16G00205) (GU Serie Generale n.244 del 18-10-2016) e n. 205 del 11.11.2016 recante nuovi interventi urgenti in favore delle popolazioni e dei territori interessati dagli eventi sismici del 2016;

Verificato che sussiste la necessità di provvedere tempestivamente a porre in essere ogni azione urgente finalizzata al soccorso ed all'assistenza alla popolazione, nonché all'adozione degli interventi provvisori strettamente necessari alle prime necessità e che pertanto occorre acquisire ogni bene mobile o immobile utile a fornire soccorso ed assistenza alla popolazione;

Vista la situazione di emergenza non è possibile fronteggiarla con i mezzi e poteri ordinari ma si rende necessario porre in essere ogni azione urgente finalizzata al superamento della grave situazione derivante dai citati eventi;

Atteso che per fronteggiare l'emergenza le componenti e le strutture operative del servizio nazionale della protezione civile hanno operato sotto il coordinamento del Dipartimento della protezione civile attraverso l'agenzia regionale della Protezione civile Marche che a sua volta operava anche per il tramite dei Sindaci dei Comuni interessati e delle strutture di coordinamento istituite a livello territoriale;

Ritenuto che al fine di garantire un intervento immediato ed economico nei prezzi e nelle forniture si seguiranno i seguenti accorgimenti:

- a) utilizzare fornitori con contratti già attivi per le forniture e i servizi, anche mediante estensione o proroga degli stessi contratti alle attuali condizioni;
- b) acquisire beni e servizi per necessità urgenti, impellenti o indispensabili per l'assistenza alla cittadinanza e per ogni altra fornitura non eseguibile a mezzo dei contratti in essere mediante affidamento diretto, possibilmente previa acquisizione di preventivo di spesa;
- c) utilizzare per quanto possibile mezzi, materiali e risorse già in disponibilità dell'amministrazione oppure inviati in beneficenza ai centri di raccolta;

Constatato che le tipologie di forniture di beni e servizi ed altri interventi attivati per le acquisizioni di cui necessita la gestione del C.O.C. sono le seguenti:

- computer per l'ufficio tecnico per la gestione dell'emergenza

Ritenuto di poter impegnare la somma totale di € 10.000 al capitolo 2990 del bilancio di previsione 2016 riguardante l'acquisto di hardware

#### **DETERMINA**

di provvedere, per conto del Comune di Bolognola, all'acquisto delle seguenti dotazioni e servizi informatici impegnando la somma al capitolo 2990 riguardante l'acquisto di un computer

- 1) Di impegnare la somma di € 549,00 a favore della ditta DML SPA con sede in Via Emilia Levante 30/A ,48010 Faenza Cod.Fisc. 81000910430 e partita IVA 02106250398 per l'acquisto di n. 1 computer al capitolo 2990 del bilancio

di provvedere con successivo atto alla liquidazione delle spese di cui ai punti precedenti previa presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Gentili Cristina)

#### **Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.  
Bolognola, 22-02-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Gentili Cristina)

---

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Bologna, 22-02-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Gentili Cristina)

\*\*\*\*\*

**VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.  
Bologna, 22-02-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Gentili Cristina)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.bologna.mc.it](http://www.comune.bologna.mc.it)) 10-05-2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. Comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Gentili Cristina)