



Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria di lavoratori con profilo di Operatore di Esercizio, parametro retributivo iniziale 140, CCNL Autoferrotranvieri, per eventuali assunzioni a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time.

Premessa

La S.T.E.A.T. – Società Trasporti Ete Aso Tenna Pubblici Trasporti - S.p.A. (di seguito: Steat S.p.A.) seleziona candidati per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione, con contratto a tempo indeterminato o determinato, part-time o full-time, di Operatori di Esercizio, con residenza di servizio da definirsi al momento dell'assunzione o al termine del periodo di prova.

Gli Operatori di Esercizio eventualmente assunti saranno impiegati nei servizi urbani ed extraurbani effettuati su tutta la rete aziendale, nonché sulle altre tipologie di servizi di trasporto di persone erogate, con le seguenti mansioni:

- guida di mezzi aziendali per il trasporto di persone;
- ulteriori attività previste da accordi, disposizioni e consuetudini in atto.

La presente selezione avviene in conformità ai principi indicati dall'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i., nonché nel rispetto del Regolamento per il reclutamento del personale della Steat S.p.A. e delle disposizioni tempo per tempo vigenti in materia di personale.

Possono partecipare alla selezione altresì i soggetti indicati all'art. 18, comma 2, della L. 68/1999.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Mario Pollicelli, Direttore di Esercizio della Steat S.p.A..

Art. 1. Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta ai soggetti, di entrambi i sessi (secondo il principio di pari opportunità), che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza di uno degli Stati facenti parte dell'Unione Europea
oppure
appartenenza ad una delle categorie previste dalla normativa vigente in materia di parità di trattamento e divieto di condotte antidiscriminatorie per l'accesso all'impiego, tra cui i familiari di cittadini dell'Unione europea, i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, allegando idonea documentazione a riguardo;
- conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore a 21 (ventuno) anni;
- non avere avuto in passato e non avere, al momento della selezione, contenziosi legali con la Steat S.p.A.;
- di avere, in caso di pregresso rapporto di lavoro con la Steat S.p.A., superato positivamente il periodo di prova;
- di non avere, in caso di pregresso rapporto di lavoro con la Steat S.p.A. a tempo determinato, presentato dimissioni volontarie ed irrevocabili, anche durante lo svolgimento del periodo di prova;
- non avere riportato condanne penali definitive, sentenze di applicazione della pena su

Firma per accettazione

- richiesta delle parti (c.d. patteggiamento), decreti penali né aver procedimenti penali in corso per reati non colposi o che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne e non aver procedimenti penali in corso per taluno dei reati di cui agli artt. 589-bis, 589-ter, 590-bis, 590-ter, 591, 592, 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinques, 601, 609-quater, 609-octies e 609-undecies del codice penale ed artt. 186 e 186-bis del Codice della Strada, nonché l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - non essere stato licenziato o destituito da altri impieghi per motivi disciplinari, incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
 - non aver commesso, negli ultimi cinque anni, violazioni al Codice della Strada con effetti di rilevanza penale;
 - non essere incorso, negli ultimi cinque anni, in un provvedimento di revoca o di sospensione della patente di guida;
 - per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, aver assolto gli obblighi militari o di esserne esonerato in via definitiva;
 - possesso di valida patente di guida di categoria DE, ai sensi dell'art. 116, comma 3, lett. q), del Codice della Strada (D.Lgs. 285/1992 e s.m.i.), non sospesa e con almeno 15 (quindici) punti, alla data di presentazione della domanda;
 - possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (di seguito: CQC), non sospesa e con almeno 15 (quindici) punti, alla data di presentazione della domanda;
 - possesso del Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado (Scuola Media Inferiore). Il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente;
 - esenzione da tossicodipendenze e possesso dei requisiti psico-fisici richiesti dalle norme vigenti per l'espletamento delle mansioni di operatore di esercizio di autobus in servizio pubblico di linea (D.P.R. 11.07.1980, n. 753, D.M. 23.02.1999 n. 88/T e s.m.i. e correlata normativa vigente in materia);
 - assenza di invalidità, parziali e/o totali in via permanente, che impediscano la guida di autobus ed autosnodati. A tal riguardo, si specifica che la piena idoneità psicofisica all'impiego sarà accertata mediante visita medica preventiva;
 - accettazione di tutte le norme e le condizioni contenute nel presente avviso.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dovranno permanere al momento della eventuale assunzione e perdurare per l'intera durata del rapporto di lavoro.

Art. 2. Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, utilizzando **esclusivamente** il modello denominato "Allegato A", da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere.

La sottoscrizione della domanda, prevista a pena di esclusione dalla selezione, non necessita di alcuna autenticazione: essendo le domande rilasciate ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le stesse dovranno essere presentate unitamente ad un valido documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 14 giugno 2021** secondo una delle tre modalità di seguito specificate:

1) mediante consegna a mano presso gli Uffici amministrativi della Steat S.p.A., siti in Via Giovanni da Palestrina n. 63 – Fermo, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì,

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Il predetto Ufficio provvederà al rilascio di apposita attestazione scritta di avvenuta ricezione della domanda.

Il candidato dovrà inserire tutta la documentazione in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Selezione Autisti 2021", oltre all'indicazione del nome, del cognome e dell'indirizzo di residenza (o del domicilio) del candidato ed indirizzata a Steat S.p.A., Via Giovanni da Palestrina n. 63, 63900 - Fermo;

2) a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. o corriere postale. In tale caso farà fede il timbro di ricezione da parte del protocollo della Steat S.p.A. L'invio della busta rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Steat S.p.A. ove, per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il suddetto termine. Pertanto, le domande che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, pur se spedite prima della scadenza del termine, non verranno in alcun caso prese in considerazione, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Il candidato dovrà inserire tutta la documentazione in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Selezione Autisti 2021", oltre all'indicazione del nome, del cognome e dell'indirizzo di residenza (o del domicilio) del candidato ed indirizzata a Steat S.p.A., Via Giovanni da Palestrina n. 63, 63900 - Fermo;

3) a mezzo posta elettronica certificata (Pec) trasmettendo, da una casella di posta elettronica certificata, tutta la documentazione al seguente indirizzo Pec: **selezionepersonale@pec.steat.it**. In tale caso farà fede, quale data e ora di presentazione della domanda, la ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica certificata. L'invio della domanda mediante Pec rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Steat S.p.A. ove, per qualsiasi motivo non imputabile al destinatario, la domanda non pervenga all'indirizzo sopra indicato entro il suddetto termine. Pertanto, le domande che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, pur se trasmesse prima della scadenza del termine, non verranno in alcun caso prese in considerazione, a nulla valendo la ricevuta di accettazione fornita dal gestore di posta elettronica certificata.

Il candidato dovrà inserire, nell'oggetto della Pec, la seguente dicitura: "Selezione Autisti 2021" ed allegare, in formato Pdf, la domanda e tutti i relativi allegati, firmati con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ovvero con firma autografa scansionata unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità. La dimensione massima consigliata degli allegati è di 10 (dieci) MB. La domanda di partecipazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata non sarà presa in considerazione ed il candidato non sarà ammesso alla selezione. La Steat S.p.A. non si assume nessuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi mediante Pec non siano leggibili o corrotti.

Pertanto, verranno escluse le domande pervenute successivamente alle ore 12:00 del giorno 14 giugno 2021.

Art. 3. Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda

- a) "Allegato A", debitamente compilato in ogni suo punto e sottoscritto dal candidato;
 - b) copia fotostatica e leggibile del documento di identità, in corso di validità;
 - c) copia fotostatica e leggibile della patente di guida DE, in corso di validità;
 - d) copia fotostatica e leggibile della CQC, in corso di validità;
- (in caso di patente di guida con indicazione della scadenza della CQC, è ovviamente sufficiente una sola copia fotostatica)
- e) ricevuta del versamento di € 30,00= (trenta/00), a favore della Steat S.p.A., da effettuarsi tramite bonifico bancario sul c/c cod. IBAN: IT48Z010056945000000000715, quale

Firma per accettazione

contributo di partecipazione alla selezione, specificando nella causale: "Selezione Autisti 2021". In nessun caso il contributo di partecipazione verrà rimborsato;

f) copia del presente avviso di selezione sottoscritto, per accettazione, in ogni sua pagina.

Nella domanda di ammissione il candidato avrà facoltà di chiedere di essere sottoposto ad un colloquio lingua inglese. Qualora il candidato superasse la Prova A, il colloquio si terrà in occasione della Prova B e, in base all'esito, potrà essere assegnato un punteggio massimo di 2 (due) punti.

Il Responsabile del Procedimento, con l'aiuto di un Segretario verbalizzante, provvederà all'apertura delle buste contenenti le domande di ammissione. Fatto salvo quanto previsto all'ultimo periodo dell'art. 4 e tenuto conto delle cause di esclusione previste dal presente avviso, il Responsabile del Procedimento potrà richiedere l'integrazione e/o la regolarizzazione di documenti, laddove necessari alla partecipazione alla selezione.

Art. 4. Documenti che possono essere allegati ai fini della valutazione dei titoli / Dichiarazione facoltativa sulla conoscenza della lingua inglese

Unitamente alla domanda di ammissione e comunque entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione di cui all'art. 2, è facoltà del candidato presentare, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 6 del bando:

a) documentazione attestante l'acquisizione dei Diplomi quinquennali di Scuola Secondaria di Secondo Grado o di Laurea. In alternativa, il candidato può rilasciare una **dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**, con cui attesti il possesso dei titoli di studio rilevanti ai fini del punteggio. Per gli attestati o i titoli di studio rilasciati in Paesi esteri e conseguiti in istituti di istruzione ufficialmente riconosciuti, il candidato deve presentare **idonea dichiarazione di valore**, che ne attesti l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, mediante l'**esclusivo utilizzo del modello "Allegato B"**, necessaria ai fini dell'attestazione dell'attività lavorativa pregressa, così come specificata all'art. 6.

L'"Allegato B" va compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal candidato.

Non verrà attribuito alcun punteggio ai candidati:

- che allegino un "Allegato B" non sottoscritto;
- che utilizzino documenti diversi dall'"Allegato B".

Le esperienze di lavoro pregresse che danno luogo all'attribuzione del punteggio utile ai fini della graduatoria sono quelle maturate **esclusivamente** mediante un contratto di lavoro subordinato (anche per il tramite di agenzia di lavoro interinale).

L'esperienza maturata con contratto part-time sarà valutata in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% (cinquanta per cento) dell'orario del contratto di riferimento adottato dal datore di lavoro.

Nella compilazione del predetto allegato, qualora il candidato abbia prestato servizio con contratti di lavoro intermittente (c.d. "a chiamata") dovrà **specificare** i giorni **effettivi** di servizio prestati, non limitandosi ad indicare il periodo entro il quale è stato utilizzato con tale tipologia di assunzione. Al fine dell'attestazione dell'attività lavorativa pregressa, non verranno presi in considerazione periodi di lavoro con contratto di lavoro intermittente, se mancanti della specifica richiesta.

In alcun caso la documentazione di cui sopra potrà essere allegata e/o integrata decorso il termine di presentazione della domanda di cui all'art. 2.

Firma per accettazione

Art. 5. Commissione esaminatrice, prove di esame e distribuzione dei punteggi

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione della Steat S.p.A. e composta da esperti del settore, procederà allo svolgimento di tutte le procedure relative alla selezione dei candidati.

La selezione consta di una preliminare fase di valutazione dei titoli e delle seguenti successive prove:

- A) prova pratica: guida di autobus da TPL;
- B) prova orale: colloquio tecnico; colloquio in lingua inglese per coloro che hanno manifestato la volontà di sostenerlo nella domanda di partecipazione; colloquio motivazionale

A tal riguardo, la Commissione Esaminatrice dispone, ai fini delle valutazioni di merito, di 100 (cento) punti distribuiti come segue:

- titoli di studio e attività pregressa: fino ad un massimo di 15 (quindici) punti;
- prova pratica di guida: fino ad un massimo di 50 (cinquanta) punti;
- prova orale – colloquio tecnico: fino ad un massimo di 33 (trentatre) punti;
- prova orale – colloquio in lingua inglese (facoltativo): fino ad un massimo di 2 (due) punti;
- prova orale – colloquio motivazionale: nessun punteggio.

In ogni fase dell'iter selettivo, la Steat S.p.A. potrà avvalersi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dell'ausilio di apparecchiature elettroniche, di professionisti e/o società esterne qualificate:

- in materia di reclutamento del personale;
- per la valutazione motivazionale del candidato;
- per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Art. 6. Valutazione dei titoli

La Commissione Giudicatrice procederà preliminarmente alla valutazione dei titoli e dell'attività pregressa secondo i seguenti criteri:

a) Ai titoli di studio verrà riconosciuto un massimo di **5 (cinque) punti**, ripartiti come segue:

Titolo di studio	Punti attribuiti
Diploma quinquennale di Scuola Secondaria di Secondo Grado (Scuola Media Superiore);	1 (uno)
Diploma quinquennale di istituto tecnico, settore tecnologico, indirizzo "Meccanica, mecatronica ed energia"	3 (tre)
Diploma quinquennale di istituto tecnico, settore tecnologico, indirizzo "Elettronica ed elettrotecnica"	
Diploma quinquennale di istituto professionale, indirizzo "Manutenzione e assistenza tecnica"	
Laurea in Ingegneria dell'Informazione (Classe L-08)	4 (quattro)
Laurea in Ingegneria Industriale (Classe L-09)	
Laurea Magistrale in Ingegneria elettrica (Classe LM-28)	5 (cinque)
Laurea Magistrale in Ingegneria elettronica (Classe LM-29)	
Laurea Magistrale in Ingegneria meccanica (Classe LM-33)	

Firma per accettazione

L'indicazione del provvedimento che stabilisce l'equipollenza sarà a cura del candidato, ivi compresi i casi di titoli di studio conseguiti secondo l'ordinamento precedente alla riforma del sistema universitario.

Per i titoli di studio rilasciati in Paesi esteri e conseguiti in istituti di istruzione ufficialmente riconosciuti, il candidato dovrà presentare **idonea dichiarazione di valore** che ne attesti l'equipollenza con il titolo di studio italiano.

I punteggi per i diplomi e per le lauree non sono cumulabili.

b) All'attività lavorativa pregressa, da elencare nell'"Allegato B", verrà riconosciuto, in ogni caso, un massimo di **10 (dieci) punti**, ripartiti come segue:

Esperienza pregressa	Punti attribuiti (con contratto a tempo pieno)
Operatore di Esercizio presso la Steat S.p.A.	0,1 (zerovirgolauno) per ogni mese di guida o frazione di mese superiore a 15 (quindici) giorni, fino ad un massimo di 10 (dieci) punti
Operatore di Esercizio presso altre aziende consorziate alla Trasfer S.c.a r.l.	0,05 (zerovirgolazerocinque) per ogni mese di guida o frazione di mese superiore a 15 (quindici) giorni, fino ad un massimo di 7 (sette) punti
Operatore di Esercizio presso altre aziende operanti nel settore del Trasporto pubblico locale	0,05 (zerovirgolazerocinque) per ogni mese di guida o frazione di mese superiore a 15 (quindici) giorni, fino ad un massimo di 5 (cinque) punti
Autista impegnato in servizi di linea ministeriale o noleggio da rimessa	0,03 (zerovirgolazerotre) per ogni mese di guida o frazione di mese superiore a 15 (quindici) giorni, fino ad un massimo di 3 (tre) punti

Le esperienze di lavoro pregresse che danno luogo all'attribuzione del punteggio utile ai fini della graduatoria sono quelle maturate esclusivamente mediante un contratto di lavoro subordinato (anche per il tramite di agenzia di lavoro interinale).

L'esperienza maturata con contratto part-time sarà valutata in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% (cinquanta per cento) dell'orario del contratto di riferimento adottato dal datore di lavoro.

Nella compilazione del predetto allegato, qualora il candidato abbia prestato servizio con contratti di lavoro intermittente (c.d. "a chiamata") dovrà specificare i giorni effettivi di servizio prestati, non limitandosi ad indicare il periodo entro il quale è stato utilizzato con tale tipologia di assunzione. Al fine dell'attestazione dell'attività lavorativa pregressa, non verranno presi in considerazione periodi di lavoro con contratto di lavoro intermittente, se mancanti della specifica richiesta.

Art. 7. Prove di esame

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova di esame (Prova A), nonché la convocazione ufficiale contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'orario di svolgimento di detta prova, saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet <http://www.steat.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della prova.

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



Nella predetta pubblicazione verranno riportati altresì gli elenchi dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, oltre alla motivazione dell'ammissione con riserva ovvero dell'esclusione.

I candidati esclusi potranno chiedere l'accesso agli atti inviando una Pec all'indirizzo selezionepersonale@pec.steat.it ovvero una e-mail all'indirizzo selezionepersonale@steat.it: la Steat S.p.A. fornirà riscontro entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della richiesta. Eventuale ricorso in autotutela avverso l'esclusione dovrà essere inviato all'indirizzo Pec selezionepersonale@pec.steat.it o all'indirizzo e-mail selezionepersonale@steat.it e posto all'attenzione del Responsabile del Procedimento entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova A sul sito internet <http://www.steat.it>. L'eventuale accoglimento dei ricorsi comporterà l'aggiornamento dell'elenco degli ammessi alla prova A pubblicato sul sito internet <http://www.steat.it>, senza peraltro modificare il calendario previsto, come indicato nella convocazione ufficiale: i candidati riammessi saranno chiamati ad effettuare la Prova A per ultimi.

PROVA A - PROVA PRATICA DI GUIDA (punteggio massimo assegnabile: 50 punti)

La prova pratica di guida, organizzata secondo criteri e metodologie analoghe per tutti i candidati, consisterà nel valutare il corretto uso di un automezzo aziendale e l'attitudine alla guida su percorsi urbani ed extraurbani.

In particolare, il candidato sarà valutato nei diversi comportamenti che caratterizzano la c.d. "buona guida" (a titolo esemplificativo e non esaustivo: abilità di manovra, rispetto del Codice della Strada, postura di guida, utilizzo del cambio, partenze da fermo, uso del freno, stile di guida virtuoso).

Il percorso individuato e l'automezzo che verrà utilizzato saranno resi noti con la convocazione della Prova A.

La prova di guida verrà suddivisa in due fasi: nella prima fase verrà accertata l'idoneità alla guida del candidato; nella seconda, verrà individuato il punteggio da attribuire allo stesso, tenendo conto della prestazione fornita per l'intera durata della prova.

È facoltà della Commissione interrompere, in qualsiasi momento, lo svolgimento della prova di guida qualora il candidato commetta, durante l'espletamento della stessa, una grave infrazione.

A pena di esclusione, tutti i candidati dovranno presentarsi alla suddetta prova muniti della patente di guida DE e della Carta di Qualificazione del Conducente.

Per essere ammesso alla Prova B, il candidato dovrà superare positivamente la prova pratica, conseguendo in essa un punteggio **non inferiore a 35 (trentacinque) punti**.

Entro 10 (dieci) giorni dallo svolgimento dell'ultima seduta della Prova A, verrà pubblicata sul sito internet <http://www.steat.it> la convocazione ufficiale per la Prova B contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'orario di svolgimento di detta prova, l'elenco degli ammessi e la graduatoria provvisoria, comprensiva del punteggio per i titoli.

La prima seduta della Prova B si terrà almeno 10 (dieci) giorni dopo la pubblicazione della convocazione.

I candidati potranno chiedere l'accesso agli atti inviando una Pec all'indirizzo selezionepersonale@pec.steat.it ovvero una e-mail all'indirizzo selezionepersonale@steat.it: la Steat S.p.A. fornirà riscontro entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta.

Eventuale ricorso in autotutela avverso l'esclusione (o circa il punteggio attribuito per la Prova A o per i titoli) dovrà essere inviato all'indirizzo Pec selezionepersonale@pec.steat.it o all'indirizzo e-mail selezionepersonale@steat.it e posto all'attenzione del Responsabile del Procedimento entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova B sul sito internet <http://www.steat.it>.

L'eventuale accoglimento dei ricorsi comporterà l'aggiornamento dell'elenco degli ammessi alla prova B pubblicato sul sito internet <http://www.steat.it>, senza peraltro modificare il calendario previsto, come indicato nella convocazione ufficiale: i candidati riammessi saranno chiamati ad effettuare la Prova B per ultimi.

Firma per accettazione



L'eventuale accoglimento dei ricorsi in merito al punteggio attribuito per la Prova A o per titoli comporterà l'aggiornamento del punteggio indicato nella graduatoria provvisoria.

PROVA B - PROVA ORALE: COLLOQUIO TECNICO (punteggio massimo assegnabile: 33 punti); COLLOQUIO IN LINGUA INGLESE (punteggio massimo assegnabile: 2 punti); COLLOQUIO MOTIVAZIONALE (nessun punteggio assegnabile)

a) Colloquio tecnico

Tale prova consisterà in un colloquio con la Commissione Esaminatrice, finalizzato a verificare la conoscenza dei seguenti argomenti:

- percorso di formazione scolastica del candidato ed eventuali esperienze lavorative pregresse;
- Codice della Strada e Regolamento di attuazione;
- trasporto pubblico locale e delle buone pratiche relative all'espletamento delle mansioni di Operatore di Esercizio (vd. Mansionario dell'autista della Steat S.p.A.);
- Carta della Mobilità della Trasfer S.c.a r.l.;
- tecnica di guida;
- Reg. CE 561/2006;
- elementi di piccola manutenzione e controllo del veicolo;
- norme comportamentali in materia di guida di veicoli per il trasporto pubblico di persone;
- sicurezza sul lavoro;
- CCNL Autoferrotranvieri;
- conoscenza dei mezzi di trasporto pubblico di persone e dei sistemi/apparecchiature connessi all'esecuzione ed alla gestione del trasporto pubblico locale.

b) Colloquio in lingua inglese (solo per i candidati che avranno chiesto di sostenerlo nella domanda di partecipazione), al fine di verificare il livello di conoscenza e padronanza della lingua inglese da parte del candidato.

c) Colloquio motivazionale, finalizzato alla valutazione generale del candidato.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che si rifiuteranno di sottoporsi a detto colloquio motivazionale.

La Steat S.p.A. si riserva di modificare, in ogni momento, l'ordine di svolgimento delle suindicate prove.

A pena di esclusione dalla selezione, tutti i candidati dovranno presentarsi alla suddetta prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per essere ammesso alla graduatoria, il candidato dovrà superare positivamente il colloquio tecnico inerente la Prova B, conseguendo in esso un punteggio **non inferiore a 15 (quindici) punti**.

Salvo gravi e comprovati motivi, i candidati che, per qualsiasi ragione, non si presenteranno alle prove A o B alla data e all'orario indicati nella convocazione, **saranno esclusi dalla selezione**.

Le richieste di riammissione alla Prova A o B, con la specifica dei gravi motivi, dovranno pervenire all'indirizzo Pec selezionepersonale@pec.steat.it ovvero e-mail selezionepersonale@steat.it entro 2 (due) giorni lavorativi dalla mancata presentazione alla Prova A o B. La Commissione, analizzati i gravi motivi addotti, valuterà l'eventuale riammissione del candidato: la data della seduta di recupero verrà pubblicata entro 2 (due) giorni lavorativi, esclusivamente sul sito internet <http://www.steat.it>.

In caso di mancata riammissione, i candidati interessati potranno proporre ricorso in autotutela al Consiglio di Amministrazione, entro 15 (quindici) giorni. In caso di accoglimento dei ricorsi,

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



l'eventuale data della seduta di recupero verrà pubblicata, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'avvenuto accoglimento, esclusivamente sul sito internet <http://www.steat.it>.

Art. 8. Cause di esclusione dalla selezione

Oltre alle cause di esclusione specificamente previste nell'avviso, saranno altresì esclusi dalla selezione:

- 1) coloro che non risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso;
 - 2) coloro le cui domande di partecipazione non siano state trasmesse nei termini;
 - 3) coloro le cui domande di partecipazione siano state inviate con modalità differenti rispetto a quelle previste dal presente avviso;
 - 4) coloro che non abbiano sottoscritto l'"Allegato A";
 - 5) i candidati che non forniscano i dati e/o documenti richiesti dal Responsabile del procedimento entro il termine di regolarizzazione fissato dallo stesso (ad es., omessa indicazione, nell'"Allegato A", dell'indirizzo e-mail per la ricezione delle comunicazioni di proprio interesse);
 - 6) coloro che rifiutassero di sottoporsi al colloquio motivazionale;
 - 7) i candidati per i quali la Commissione esaminatrice abbia accertato che il candidato, durante lo svolgimento delle prove, abbia consultato testi, manoscritti, ovvero dispositivi che consentano di comunicare fra candidati o con l'esterno (es. smartphone, tablet, ecc.);
 - 8) i candidati che non si presentino alla Prova A muniti della patente di guida DE e della Carta di Qualificazione del Conducente;
 - 9) i candidati che non si presentino alla Prova B muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - 10) i candidati che non si presentino alla Prova A e alla Prova B e non forniscano, entro il termine previsto dal presente Avviso, alcuna causa giustificativa dell'assenza.
- L'esclusione dei candidati potrà essere disposta in ogni momento della selezione.

Art. 9. Formazione della graduatoria definitiva degli idonei

Al termine delle prove, la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria di merito, riportante la valutazione complessiva per ogni concorrente e riportante la sommatoria dei relativi punteggi da ciascuno ottenuti.

Il punteggio totale minimo conseguibile per avere diritto all'inserimento nella graduatoria è **pari a 50 (punti) punti**.

In caso di ex-aequo nella graduatoria, verrà preferito il candidato appartenente alle categorie di cui all'art. 18, comma 2, della L. 68/1999; in caso di ulteriore parità, verrà preferito il candidato di sesso femminile; in caso di ulteriore parità verrà preferito il candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella prova pratica di guida; in caso di ulteriore parità, verrà preferito il candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella prova orale; in caso di ulteriore parità, verrà preferito il candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore alla singola voce di cui al precedente art. 6, lett. a) (punteggio per titoli di studio); in caso di ulteriore parità, sarà effettuato un sorteggio alla presenza degli interessati e di rappresentanti dell'Azienda.

La graduatoria di merito così formata da parte della Commissione Giudicatrice verrà pubblicata sul sito internet <http://www.steat.it>, previa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

I candidati potranno presentare ricorso avverso la propria collocazione in graduatoria ovvero la propria esclusione, inviando una Pec all'indirizzo selezionepersonale@pec.steat.it ovvero una e-mail all'indirizzo selezionepersonale@steat.it, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, al Consiglio di Amministrazione della Steat S.p.A. che, esaminati i ricorsi, procederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

Firma per accettazione



Art. 10. Validità della graduatoria ed eventuali assunzioni

La graduatoria definitiva avrà validità di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione sul sito internet aziendale <http://www.steat.it>. Qualora, durante la vigenza della graduatoria stessa, dovesse ricorrere la necessità di assumere personale a tempo determinato o indeterminato in misura superiore al numero dei collocati in graduatoria, la società medesima procederà nei termini consentiti dalla legge vigente.

L'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di assunzione.

La pubblicazione della graduatoria non esclude in capo alla Steat S.p.A., in casi di necessità ed urgenza, la facoltà di reclutare Operatori di Esercizio utilizzando le graduatorie vigenti approvate da altre aziende operanti nel TPL.

Prima dell'assunzione, il candidato dovrà, su richiesta della Steat S.p.A. ed a pena di esclusione dalla graduatoria:

- consegnare la Scheda Professionale (da richiedere presso il Centro dell'Impiego di riferimento), qualora abbia ottenuto un punteggio per attività lavorative pregresse;
- sottoporsi, a proprie spese comprese quelle per l'eventuale giudizio di appello, alla visita per l'ammissione in servizio, prevista dal D.M. 23 febbraio 1999 n. 88, durante la quale dovrà fornire tutte le informazioni che saranno richieste dal personale preposto ed ogni altra informazione e/o documentazione che possa essere utile ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica e psicoattitudinale. Il mancato giudizio di piena idoneità da parte della competente struttura sanitaria (Servizio Sanitario RFI), anche a seguito di esperimento del giudizio di appello, ovvero l'accertata non veridicità di quanto dichiarato, anche in un momento successivo alla visita stessa, determina la mancata assunzione, con conseguente esclusione della graduatoria definitiva; nel caso in cui il candidato fosse stato già assunto, l'immediata risoluzione del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 45, comma 1, n. 2, dell'All. A al R.D. 148/1931, oltre l'esclusione dalla graduatoria definitiva. La mancata presentazione agli accertamenti ovvero il rifiuto di sottoporsi agli stessi determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

Il candidato, all'esito della visita, compresa quella di appello, dovrà consegnare in azienda il certificato rilasciato dalla competente struttura sanitaria;

- sottoporsi, a spese della Steat S.p.A. ad esclusione di quelle previste per l'eventuale ricorso, alla visita medica preventiva a norma del D.Lgs. 81/2008, durante la quale dovrà fornire tutte le informazioni che saranno richieste dal medico competente ed ogni altra informazione e/o documentazione che possa essere utile ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione da ricoprire. Il mancato giudizio di piena idoneità ex art. 41, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 81/2008, da parte del medico competente o dell'organo di vigilanza territorialmente competente a seguito di ricorso, ovvero l'accertata non veridicità di quanto dichiarato, anche in un momento successivo alla visita medica, determina la mancata assunzione, con conseguente esclusione della graduatoria; nel caso in cui il candidato fosse stato già assunto, l'immediata risoluzione del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 45, comma 1, n. 2, dell'All. A al R.D. 148/1931, oltre l'esclusione dalla graduatoria definitiva. La mancata presentazione agli accertamenti ovvero il rifiuto di sottoporsi agli stessi determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

Il candidato, all'esito della visita, compresa quella effettuata a seguito di ricorso, dovrà consegnare in azienda il certificato rilasciato dalla competente struttura sanitaria.

Solo in caso di accertamento, in via definitiva, della piena idoneità in ordine alle suindicate visite, il candidato potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro sotto condizione risolutiva, consistente nell'accertamento negativo del possesso (o nell'accertamento del mancato possesso) dei requisiti prescritti nel presente avviso.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato a tutti gli effetti dal contratto di lavoro personale e dalle norme di legge, dal contratto collettivo di lavoro Autoferrotranvieri, dagli accordi nazionali e aziendali e prassi aziendali. Il trattamento economico e normativo previsto per il caso di eventuale assunzione è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con

Firma per accettazione



riferimento al profilo di Operatore di Esercizio, area professionale 3^a, parametro retributivo iniziale 140, CCNL Autoferrotranvieri, con applicazione del salario di ingresso minimo iniziale richiamato dal relativo accordo aziendale.

All'atto dell'assunzione, verrà stabilito un periodo di prova, come previsto dalla normativa contrattuale nazionale: in ogni caso, l'esito positivo del periodo di prova non comporterà, in capo al datore di lavoro, alcun obbligo di nuova assunzione del lavoratore a tempo determinato, indeterminato o in qualsiasi altra forma, nessuna esclusa.

Le assunzioni avverranno seguendo l'ordine di graduatoria in relazione alle esigenze aziendali e ferma restando la permanenza nel possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 1.

L'assunzione a tempo determinato dei candidati classificatisi in graduatoria avverrà tenendo conto dei limiti massimi di durata temporale dei rapporti di lavoro a tempo determinato stabiliti dalla legge tempo per tempo vigente.

Le proposte di assunzione devono essere espressamente accettate entro 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento della stessa.

La mancata accettazione per due volte, anche tra loro non consecutive, di una proposta di assunzione a tempo determinato comporterà l'esclusione dalla graduatoria definitiva a tempo determinato ed il candidato conserverà la propria posizione in graduatoria per successive proposte a tempo indeterminato.

La mancata accettazione di una sola proposta lavorativa a tempo indeterminato comporterà l'esclusione dalla graduatoria definitiva sia per proposte di lavoro a tempo determinato che per quelle a tempo indeterminato.

L'accettazione di una o più proposte lavorative a tempo determinato non attribuiranno al candidato alcuna preferenza e/o precedenza in caso di proposte di assunzione a tempo indeterminato, le quali verranno effettuate mediante scorrimento della graduatoria definitiva.

La chiamata al lavoro sarà effettuata a mezzo e-mail o anche, laddove necessario, mediante comunicazione telefonica registrata.

Una volta assunto a tempo indeterminato, se richiesto dalla Steat S.p.A., il dipendente sarà tenuto a partecipare al corso per l'ottenimento dell'abilitazione alla qualifica di Agente di Polizia Amministrativa.

All'interno delle mansioni proprie della qualifica attribuita ne potranno essere previste anche altre di diversa area professionale, ma attinenti ai requisiti previsti nel presente avviso di selezione. La sede di lavoro sarà quella indicata sulla lettera di assunzione, definita in base alle effettive esigenze di servizio ed i candidati assunti saranno utilizzati nei servizi urbani ed extraurbani effettuati su tutta la rete delle autolinee aziendali, nonché sulle altre tipologie di servizi di trasporto di persone erogate. La sede di lavoro potrà essere successivamente mutata a discrezione dell'Azienda, nel rispetto delle normative e dei regolamenti vigenti.

Il rapporto di lavoro con la Steat S.p.A. è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente anche con riferimento al lavoro part-time.

Firma per accettazione

Art. 11. Cause di esclusione dalla graduatoria definitiva

Oltre alle cause di esclusione specificamente previste nell'avviso, saranno altresì esclusi dalla graduatoria definitiva:

- 1) coloro che non risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso;
- 2) coloro che non conseguissero il giudizio di piena idoneità alla visita per l'ammissione in servizio, prevista dal D.M. 23 febbraio 1999, n. 88, da parte della competente struttura sanitaria (Servizio Sanitario RFI);
- 3) coloro che non conseguissero il giudizio di piena idoneità nel giudizio di appello per l'ammissione in servizio, previsto dal D.M. 23 febbraio 1999, n. 88, da parte della competente struttura sanitaria;
- 4) coloro per i quali, al fine di conseguire il giudizio di piena idoneità previsto dal D.M. 23 febbraio 1999, n. 88, venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato in occasione della visita per l'ammissione in servizio ovvero nel giudizio di appello;

- 5) coloro che non si presentino ovvero rifiutino di sottoporsi agli accertamenti previsti per il conseguimento del giudizio di piena idoneità prevista dal D.M. 23 febbraio 1999, n. 88;
- 6) coloro che non conseguissero il giudizio di piena idoneità ex art. 41, comma 6, lett. a), del D.Lgs. 81/2008 alla visita medica preventiva da parte del medico competente;
- 7) coloro che non conseguissero il giudizio di piena idoneità ex art. 41, comma 6, lett. a), del D.Lgs. 81/2008 a seguito di ricorso, da parte dell'organo di vigilanza territorialmente competente;
- 8) coloro per i quali, al fine di conseguire il giudizio di piena idoneità ex art. 41, comma 6, lett. a), del D.Lgs. 81/2008, venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato in occasione della visita medica preventiva ovvero a seguito del ricorso;
- 9) coloro che non si presentino ovvero rifiutino di sottoporsi agli accertamenti previsti per il conseguimento del giudizio di piena idoneità ex art. 41, comma 6, lett. a), del D.Lgs. 81/2008;
- 10) coloro che non superino positivamente il periodo di prova;
- 11) coloro che, una volta assunti a tempo determinato e/o a tempo indeterminato, presentino dimissioni volontarie ed irrevocabili, anche durante lo svolgimento del periodo di prova.
- 12) coloro che, una volta assunti a tempo determinato e/o a tempo indeterminato, vengano destituiti dal servizio.
- L'esclusione dei candidati dalla graduatoria potrà essere disposta in ogni momento.

Art. 12. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni di interesse generale avverranno tramite pubblicazione sul sito internet aziendale <http://www.steat.it>: esse avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

In tutte le pubblicazioni sul sito internet istituzionale, i candidati verranno indicati con le iniziali del cognome, del nome e degli ultimi quattro caratteri del codice fiscale.

Le comunicazioni dirette al singolo candidato avverranno esclusivamente all'indirizzo e-mail che il candidato dovrà indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione o alla Pec da cui dovesse pervenire la domanda stessa.

Con l'invio delle comunicazioni mediante e-mail o Pec, le stesse si intendono perfettamente realizzate nei confronti di tutti i partecipanti. Rimane pertanto esclusa, in capo alla Steat S.p.A., ogni responsabilità per la mancata ricezione, conoscenza o comprensione, da parte dei candidati, delle comunicazioni stesse.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

Informazioni e/o chiarimenti, relativi al presente bando, dovranno pervenire, a mezzo Pec o e-mail, **esclusivamente** agli indirizzi selezionepersonale@pec.steat.it o selezionepersonale@steat.it entro il giorno 7 giugno 2021.

Pertanto, non verranno forniti chiarimenti tramite altre modalità di comunicazione diverse dagli indirizzi Pec ed e-mail sopra indicati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: di persona presso gli uffici aziendali, tramite telefono, ecc...).

Le domande ed i chiarimenti forniti, se di interesse per tutti i candidati, verranno pubblicati sul sito <http://www.steat.it>.

Art. 13. Trattamento dati personali

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 27 aprile 2016 n. 2016/679 (di seguito anche GDPR), *"Relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)"*, atteso che il trattamento dei dati personali, effettuato dalla Steat S.p.A., è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché della minimizzazione a miglior tutela della riservatezza e dei diritti degli

Firma per accettazione



interessati, si forniscono di seguito le informazioni sul trattamento dei dati che verrà effettuato in forza del procedimento oggetto del presente avviso di selezione. La Steat S.p.A. garantisce a tutti gli interessati che tratterà i dati liberamente trasmessigli, sensibili e non, **esclusivamente** al fine della gestione delle attività legate alla presente procedura di selezione.

(a) Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Steat S.p.A., i cui dati societari e di contatto sono indicati nell'avviso ovvero nella sezione "Contatti" del sito istituzionale <http://www.steat.it>. Ai suddetti recapiti e alle pagine del sito istituzionale ci si può indirizzare per ulteriori informazioni.

(b) Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "DPO"), che l'interessato potrà contattare al fine di esercitare i propri diritti, o per ricevere informazioni:

- scrivendo a Steat S.p.A., via Giovanni da Palestrina n.63 - 63900 Fermo (FM),
- ovvero inviando una e-mail all'indirizzo: info@steat.it
- ovvero inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: segreteria@pec.steat.it

(c) Finalità del trattamento

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono finalizzate esclusivamente di espletamento della presente selezione e, successivamente, nel caso di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il trattamento dei dati riguarderà le informazioni personali fornite dagli interessati, secondo le modalità stabilite nell'Avviso, pubblicato sul sito istituzionale <http://www.steat.it>, alla sezione "Bandi, concorsi e gare". Nello specifico, il trattamento riguarderà i dati e le informazioni contenute all'interno dei plichi, dei messaggi di Posta Elettronica Certificata e quelle eventualmente comunicate e/o acquisite nel prosieguo del procedimento, conferiti dall'interessato o acquisiti anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

Saranno trattati dati personali, come ad esempio dati anagrafici o bancari, relativi alla residenza, a precedenti esperienze lavorative e potranno essere anche trattati dati particolari, relativi alla salute e dati giudiziari, entro i limiti di quanto richiesto ai fini delle valutazioni relative all'avviso ed alla successiva selezione e per l'attuazione di tutti gli scopi del presente avviso. I predetti dati potranno essere trattati, sia durante che dopo la fine delle selezioni, anche per esercitare il diritto di difesa del titolare.

Il trattamento sarà effettuato sia manualmente che, occorrendo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza del relativo trattamento. I dati oggetto del trattamento saranno conservati in archivi informatici e cartacei, in modo da consentire l'individuazione e la selezione di dati aggregati o specifici. In ogni caso, quelli contenuti nelle dichiarazioni sostitutive potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni per adempiere agli obblighi di controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

(d) Raccolta dei dati

I dati raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui al punto (c). Nel caso in cui la Steat S.p.A. venga in possesso di dati qualificabili come particolari ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, la stessa tratterà solo i dati rilevanti ai fini della valutazione dell'attitudine professionale, nei limiti in cui l'acquisizione di tali informazioni sia strettamente indispensabile e funzionale alla presente procedura. Il trattamento di tali dati risulta necessario per assolvere agli obblighi o

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



esercitare i diritti relativamente al procedimento oggetto del presente bando di selezione secondo le disposizioni e limitazioni previste all'art. 9 del GDPR.

(e) Base giuridica del trattamento

Il trattamento ha la base giuridica di cui art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR relativamente all'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato ed è comunque necessario per l'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR).

(f) Conferimento dei dati – conseguenza del rifiuto di fornire o trattate i dati

Il conferimento dei dati è necessario in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, ai fini della sottoscrizione e successiva gestione ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura o la sottoscrizione del contratto.

(g) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi coinvolti nella presente procedura di selezione, ad Avvocati o altri consulenti per ottenere pareri ovvero per esercitare la tutela dei diritti o la difesa del Titolare.

I dati sopraindicati non saranno comunicati al di fuori dei casi innanzi indicati, né saranno oggetto di diffusione, e non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Inoltre, non sarà eseguita alcuna profilazione o operazioni comportanti decisioni automatizzate.

(h) Modalità di conservazione, durata e trattamento dei dati

I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono raccolti e per tutta la durata del rapporto contrattuale, eventualmente instaurato in conseguenza dell'esito della presente procedura di selezione, e successivamente fino al maturare della prescrizione di legge. Possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del titolare; in tal caso, i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

(i) Diritto di accesso

L'esercizio del diritto di accesso ai dati da parte di altri candidati o di terzi sarà consentito nel rispetto della normativa vigente e, segnatamente, degli artt. 22 e seguenti della Legge 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006. In tal caso i dati potranno essere comunicati, limitatamente a quanto necessario ai fini delle predette disposizioni di legge, ad eventuali contro-interessati individuati sulla base delle predette disposizioni.

(j) Diritti dell'interessato

L'interessato ha la facoltà di esercitare i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali e a tutte le informazioni di cui all'articolo 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dalla STEAT S.p.A. e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'articolo 18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità e obbligatorietà del trattamento dati per gli ambiti di specifica necessità legati alla presente procedura di selezione;

- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail ai contatti riportati al precedente punto (b).

Infine, l'interessato ha il diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del GDPR.

Art. 14. Disposizioni finali

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le norme stabilite dal presente Avviso di selezione.

La Steat S.p.A. procederà ad effettuare idonei controlli, anche d'ufficio, sulla veridicità delle dichiarazioni e dei documenti contenuti nelle domande di partecipazione presentate dai candidati.

Qualora dalle verifiche emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni del candidato, quest'ultimo, oltre a rispondere ai sensi del codice penale e dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Pertanto, durante la fase concorsuale, il candidato sarà escluso dalla selezione in qualsiasi momento della procedura; in caso di eventuale assunzione, sarà destituito dal servizio. In ogni caso, resta salvo il risarcimento dei danni eventualmente patiti da Steat S.p.A..

A tal riguardo, la Steat S.p.A. si riserva di richiedere al candidato, in ogni fase della selezione, i documenti (in copia autenticata) comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

I documenti presentati in sede di domanda di partecipazione **non verranno restituiti** ai partecipanti.

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti la cui patente e/o la CQC risulti sospesa o essere stata sospesa per comprovato uso di alcool o sostanze stupefacenti o per gravi infrazioni al Codice della strada.

Al momento dell'eventuale assunzione, i candidati dovranno comunque essere in possesso di tutti i requisiti sopra indicati e di almeno 15 (quindici) punti attribuiti alla propria CQC e di almeno 15 (quindici) punti attribuiti alla propria patente di guida. L'eventuale mancanza, anche solo di uno dei suindicati requisiti, **comporterà l'esclusione dalla graduatoria**.

Ad esclusione del termine di presentazione della domanda di ammissione, le date previste all'interno dell'avviso e quelle successivamente fissate nel corso della selezione, potranno subire variazioni e/o rinvii per ragioni tecniche, logistiche e/o organizzative. In tal caso, la Steat S.p.A. procederà esclusivamente con la pubblicazione, sul sito internet <http://www.steat.it>, delle nuove date.

Il Consiglio di Amministrazione della Steat S.p.A. si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso, di prorogare il termine previsto per la presentazione delle domande ovvero di riaprirlo, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata compiutamente espletata, senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati, ad alcun titolo, nemmeno nei limiti dell'interesse negativo. Anche a tal fine, con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati dichiarano di accettare e accettano espressamente e integralmente tutte le previsioni contenute nel presente Avviso.

In caso di riapertura del termine fissato nell'Avviso per la presentazione delle domande, per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in

Firma per accettazione



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione.

La partecipazione alla presente selezione non dà diritto ad eventuali assunzioni presso l'Azienda né ad eventuali rimborsi spese per l'effettuazione delle prove e/o per la presentazione di documentazione.

Con la pubblicazione della graduatoria definitiva della presente selezione sul sito <http://www.steat.it> viene contestualmente revocata la graduatoria definitiva, pubblicata sul sito aziendale in data 15.04.2019 e relativa all'Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria di lavoratori con profilo di Operatore di Esercizio, parametro retributivo iniziale 140, CCNL Autoferrotranvieri, per eventuali assunzioni a tempo determinato, part-time o full-time.

Al fine di garantire la salute pubblica con riguardo all'emergenza epidemiologica da Covid-19, saranno pubblicate, sul sito internet <http://www.steat.it>, appositi protocolli contenenti le prescrizioni che i candidati dovranno osservare per un corretto svolgimento delle prove selettive. Nelle predette prescrizioni, saranno altresì previste cause di esclusione ulteriori rispetto a quelle previste nell'Avviso.

Il presente avviso, comprensivo degli Allegati "A" e "B" sono pubblicati sul sito internet aziendale www.steat.it.

Fermo, 13 maggio 2021

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Mario Pollicelli
ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI

Firma per accettazione