

COMUNE DI BELMONTE PICENO

Codice 44008

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 5 DEL 25-02-20

OGGETTO:

OBIETTIVI ACCESSIBILITA'

L'anno duemilaventi il giorno venticinque del mese di febbraio alle ore 11:50, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

BASCIONI IVANO	SINDACO	P
DARI CLAUDIA	VICE SINDACO	P
SONAGLIONI ALBERTO	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario

Sig. GIORGIO MARIAROSARIA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. BASCIONI IVANO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Premesso che:

- l'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente" e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;
- il suddetto articolo, intervenuto a modificare l'art. 4 della Legge n. 4/2004, ha introdotto l'obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;

Rilevato che questo Comune ha attivato il lavoro agile o smart-working emergenziale correlato alla particolare situazione di emergenza sanitaria che sta attraversando il paese;

Vista la Circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale che ricorda la scadenza succitata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto il modello A e una nuova applicazione on-line che sostituisce a tutti gli effetti il Modello B allegato alla precedente circolare n. 61/2013;

Dato atto che con l'emanazione da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale delle Linee guida sull'accessibilità, la Circolare n. 1/2016 è stata sostituita dal paragrafo 4.2 delle medesime linee guida;

Considerato che il sito dell'Agenzia per l'Italia digitale ha reso disponibile un'apposita applicazione on-line "[Obiettivi di accessibilità](#)", utilizzata al fine di provvedere all'adempimento richiesto;

Preso atto che tra le novità incluse nelle linee guida per la determinazione degli obiettivi di accessibilità 2020 rientrano:

- i requisiti tecnici di accessibilità,
- le metodologie tecniche per la verifica dell'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili,
- il modello della dichiarazione di accessibilità,
- le particolari circostanze che possono consentire l'invocazione dell'onere sproporzionato,
- la metodologia di monitoraggio e valutazione della conformità dei siti e delle APP.
- I nuovi compiti delle PA in tema di accessibilità

Secondo le nuove disposizioni, le PA devono:

- - effettuare le verifiche dell'accessibilità degli strumenti informatici (siti web e app), al fine di valutarne lo stato di conformità,
- - compilare e pubblicare, a cura del Responsabile della Transizione al Digitale, una dichiarazione di accessibilità,
- - predisporre un meccanismo di feedback per ricevere le segnalazioni dagli utenti del [sito](#).

Dato atto che in base alle necessità riscontrate in questo Ente si è provveduto a redigere il modello di Dichiarazione e che è stato chiesto all'Informatico di provvedere agli adempimenti di cui ai Modelli Allegato 2 e Allegato 3;

Effettuata l'autovalutazione (modello Allegato 2) che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;

Considerato che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti del sito web e dei servizi forniti, e sono utilizzati per predisporre una check-list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

Ritenuto di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici di questo Comune per l'anno 2020, di cui al modello Allegato 1, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio ai sensi della vigente legislazione;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune di Belmonte Piceno per l'anno 2020, predisposti sul modello generato dal sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di ordinare la pubblicazione del documento di cui al precedente paragrafo, ai sensi del Decreto Legge n. 179/2012 convertito con Legge n. 221/2012, sul sito web istituzionale nell'apposita sezione denominata Amministrazione Trasparente, Sezione di I livello Altri contenuti – Sezione di II livello Accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati.
3. Di comunicare la presente deliberazione ai Capogruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio on line.

All.1

Obiettivi di accessibilità

Obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Organizzazione del lavoro - Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali 31/12/2020		
Organizzazione del lavoro - Piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software 31/12/2020		

=====

PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D.GLS.18/08/2000 N. 267 (T.U.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica e conformità
dell'azione amministrativa,
esprime

Parere: FAVOREVOLE

Data 25-02-20 Il responsabile del servizio

=====

IL RESPONSABILE Per quanto concerne la regolarità contabile di
e/copertura finanziaria,
esprime parere: FAVOREVOLE

RAGIONERIA

Data 25-02-20 Il Responsabile del servizio

=====

DELIBERA N.5

Seduta del 25-02-20

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to BASCIONI IVANO

IL SEGRETARIO
F.to GIORGIO MARIAROSARIA

E' copia conforme all'originale.
li, 15-01-21

IL SEGRETARIO
GIORGIO MARIAROSARIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 15-01-21, ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (T.U.).

IL SEGRETARIO
F.to GIORGIO MARIAROSARIA

ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 15-01-21 al 30-01-21, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (T.U.), senza reclami.
li, 01-02-21

IL SEGRETARIO
F.to GIORGIO MARIAROSARIA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 25-02-20
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.);
[] perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (T.U.).

IL SEGRETARIO
F.to GIORGIO MARIAROSARIA
