



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 207 del**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 100 DEL 07-05-2019**

**Oggetto: Visita Delegazione Erasmus nel territorio del Comune di Valle Castellana. - Impegno di spesa in favore della Pizzeria La Castellana di Bianchini Tiziana, Via Dante Alighieri, 64010 Valle Castellana (TE).**

L'anno duemiladiciannove addì sette del mese di maggio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

**Premesso** che dal 06.05.2019 al 10.05.2019 l'Istituto Comprensivo Civitella – Torricella ospiterà la sua prima mobilità Erasmus + KA229 “Sports Heroes Week;

**Considerato** che la seguente Delegazione Erasmus in data 09.05.2019 toccherà anche il territorio di Valle Castellana e perciò si intende dare a quest'ultima l'ospitalità che merita;

**Atteso** che, data l'urgenza, una procedura negoziale comporterebbe tempi troppo lunghi, è pertanto opportuno affidare la fornitura mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia;

**Dato atto** che a tal proposito è stata avviata un'indagine di mercato, contattando per le vie brevi alcune ditte del settore per individuarne una che offrisse la propria immediata disponibilità ad un prezzo congruo;

**Premesso** che ci si è affidati per le vie brevi alla Pizzeria La Castellana di Bianchini Tiziana per la fornitura del materiale necessario;

**Considerato** che la ditta in questione ha depositato apposito preventivo, che si allega alla determina in questione ed acquisito agli atti di questo Comune in data 07.05.2019, prot. n. 3307, per una somma complessiva di € 600,00;

**Ritenuto** alla luce di tale importo di poter procedere all'affidamento diretto alla citata ditta, stante la congruità del prezzo offerto;

**Visto** il regolamento comunale per l'affidamento dei lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 4 del 26.01.2013;

**Considerato** che, per quanto detto sopra, si ritiene indispensabile impegnare la suddetta somma di € 500,00 al Capitolo 104 e di € 100,00 al Capitolo 1898/1 del bilancio del corrente esercizio per la visita della Delegazione Erasmus in favore della Pizzeria La Castellana di Bianchini Tiziana, Via Dante Alighieri n. 26 – 64010 – Valle Castellana (TE), per la fornitura del materiale di cui sopra;

**Visto** il CIG: Z51284CFFB;

**Visto** il T.U.E.L.;

**Verificata** la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

1. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. Di approvare il preventivo acquisito agli atti di questo Comune in data 07.05.2019, prot. n. 3307, per una somma complessiva di € 600,00 Iva compresa presentato dalla Pizzeria La Castellana di Bianchini Tiziana, Via Dante Alighieri n. 26 – 64010 – Valle Castellana (TE) e relativo alla visita della delegazione Erasmus in data 09.05.2019;
3. Di impegnare la somma complessiva di € **600,00** Iva compresa necessaria per i motivi di cui sopra imputandola ai seguenti capitoli come da prospetto che segue:

|  |                                  |                                  |  |                                  |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|----------------------------------|
|  | <b>ANNO</b>                      | <b>CODICE<br/>BILANCIO</b>       |  |                                  |
|  | 2019                             | <b>01.01-1.03.02.02.99<br/>9</b> |  |                                  |
|  | <i>CAP</i>                       | <i>AZIONE</i>                    | <i>DESCRIZIONE</i>   | <i>IMPORTO</i>                   |
|  | 104                              |                                  | <b>FESTE NAZIONALI<br/>SOLENNITA' CIVILI E<br/>MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO INTERESSE,<br/>GEMELLAGGI ECC.</b> | € 500,00                         |
|  | <i>TIPO<br/>ACC./IMP.<br/>P.</i> | <i>N.<br/>ACC./IMP.</i>          | <i>N.<br/>SUBI<br/>MP</i>  | <i>TIPO DI<br/>FINANZIAMENTO</i> |
|  | Imp.                             |                                  |  | (bilancio comunale)              |

|  |                                  |                            |  |                                  |
|--|----------------------------------|----------------------------|--|----------------------------------|
|  | <b>ANNO</b>                      | <b>CODICE<br/>BILANCIO</b> |  |                                  |
|  | 2019                             | <b>12.05-1.03.02.02.05</b> |  |                                  |
|  | <i>CAP</i>                       | <i>AZIONE</i>              | <i>DESCRIZIONE</i>                                   | <i>IMPORTO</i>                   |
|  | 1898/1                           |                            | <b>SPESA PER<br/>MANIFESTAZIONE<br/>VOLONTARIATO</b> | € 100,00                         |
|  | <i>TIPO<br/>ACC./IMP.<br/>P.</i> | <i>N. ACC./IMP.</i>        | <i>N.<br/>SUBI<br/>MP</i>                            | <i>TIPO DI<br/>FINANZIAMENTO</i> |
|  | Imp.                             |                            |  | (bilancio comunale)              |

4. Di dare atto che il servizio di cui sopra verrà liquidato non appena la ditta richiamata farà pervenire apposita fattura relativamente a quanto offerto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DI AREA  
CATERINI BATTISTA

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del 31-05-2019 al 15-06-2019.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana, 31-05-2019

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
CAMIONI GABRIELLA