



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 98 del 24-02-2021

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 11 DEL 24-02-2021

Oggetto: BUONI PASTO AI DIPENDENTI 2020 - LIQUIDAZIONE DITTA LA BOTTEGA DELLA VALLE

L'anno duemilaventuno addì ventiquattro del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

II RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATA la deliberazione n. 56 del 04-10-2017 adottata dalla Giunta Municipale, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva istituito il nuovo orario di lavoro degli uffici comunali e il nuovo orario di apertura degli uffici al pubblico con decorrenza 15-01-2018;

DATO ATTO che con la medesima delibera veniva istituita la settimana corta prevedendo il Lunedì come giorno di chiusura dell'Ente e prevedendo altresì 2 rientri pomeridiani;

RICHIAMATA la deliberazione n. 75 del 18-10-2019 adottata dalla Giunta Municipale, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Orario di lavoro e conseguente flessibilità oraria negli uffici comunali in favore dei dipendenti del Comune di Valle Castellana."

VISTA la disciplina fondamentale in materia di mensa e di buoni pasto sostitutivi, contenuta come noto, dagli artt.45 e 46 del CCNL del 14.9.2000, e dall'art.13 del CCNL del 9.5.2006.

- in particolare, l'art. 46, comma 2, del CCNL del 14.9.2000, stabilisce: *"i lavoratori hanno titolo, nel rispetto della specifica disciplina sull'orario adottata dall'ente, ad un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata nella quale, siano soddisfatte le condizioni di cui all'art.45, comma 2"* del medesimo CCNL".

VISTA la Det. Dell'area Amministrativa R.G. n.350 del 04-08-2020 veniva costituito l'Ufficio Elettorale Comunale ed autorizzato il personale dipendente in esso impiegato ad eseguire lavoro straordinario necessario, per il periodo dal 04-08-2020 – al 25-09-2020, per assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti elettorali relativi allo svolgimento del Referendum Costituzionale del 20 settembre 2020 *“Modifiche agli articoli 56, 57 e 29 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari”*;

CONSIDERATO la nota inviata dall'Ufficio Speciale Ricostruzione post sisma 2016 Regione Abruzzo assunta dal Nostro Ente con prot. n.6293 del 16.09.2019 con oggetto “Art. 50-bis del D.L. 189/2016 – Assunzione di personale ai sensi dei commi 1 e 1 ter a seguito delle modifiche introdotte dal D.L. 18 aprile 2019, n.32.”

CONSIDERATO che nell'allegato 1 della succitata Nota vengono riconosciuti tra i costi del personale Sisma rimborsabili all'Ente anche quelli relativi ai buoni pasti per un max di 140 annui per unità.

CONSIDERATO che nell'anno 2020 il Nostro Ente ha erogato ai dipendenti un totale di 462 buoni dal valore di € 5,09 cadauno.

RICHIAMATA la determina R.G. n. 681 del 31.12.2020 che qui si intende per integralmente trascritta, con il quale si assumevano impegni di spesa in favore di

- Val Market di Sturba Angeladea per € 397,02 CIG. Z20300E2C9 ;
- La Bottega della Valle di Cicconi Rosa Marina per € 1.954,56 CIG. Z52300E289 ;

VISTI i buoni depositati alla ditta La Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri snc, - 64010, Valle Castellana (TE), che si allegano alla presente Determina, utilizzati dai beneficiari, dell'importo di € 5,09 cadauno, (n.338 buoni) per una somma complessiva di € 1.720,42;

Vista la fattura n. 2 del 19.02.2021 della somma complessiva di € 1.720,32, di cui € 1.563,93 per imponibile ed € 156,39 per Iva al 10% inviata per la liquidazione dalla ditta La Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri, – 64010 – Valle Castellana (TE), P.Iva. 01925150672 c.f. CCCMR82H51A462X;

Visto che si vuole procedere alla liquidazione in quanto la bottega in questione ha regolarmente fornito il materiale necessario;

VISTO il D.Lgs.18-08-2000,n.267:”Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”-

VISTA la Legge 2-10-1997,n.334 e successive modificazioni e integrazioni-

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità-

DATO ATTO che la ditta La Bottega della Valle di Cicconi Rosa Marina risulta regolare ai fini del DURC;

DETERMINA

1. Di considerare la premessa facente parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone altresì motivazione ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 241/90 e s.m. e i.;
2. Di approvare i buoni depositati alla ditta La Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri snc, - 64010, Valle Castellana (TE), che si allegano alla presente Determina, utilizzati dai beneficiari, dell'importo di € 5,09 cadauno, (n. 338 buoni), per una somma complessiva di € 1.720,42;
3. Di approvare la fattura n. 1/01 del 19.02.2021 della somma complessiva di € 1.720,32, di cui € 1.563,93 per imponibile ed € 156,39 per Iva al 10% inviata per la liquidazione dalla ditta La Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri, – 64010 – Valle Castellana (TE), P.Iva. 01925150672 c.f. CCCRMR82H51A462X;
4. Di liquidare la base imponibile pari ad € 1.563,93 alla ditta La Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri, – 64010 – Valle Castellana (TE), P.Iva. 01925150672, c.f. CCCRMR82H51A462X, mediante bonifico bancario da accreditare sul seguente codice IBAN: IT39C0760115300001025019694 ;
5. Di versare all'erario l'Iva indicata in fattura pari ad € 156,39 secondo i termini dell'art. 1 comma 629 Legge n. 190/2014;
6. Di imputare la somma complessiva pari ad € **1.720,32** così come di seguito specificato:
 - € 1.476,10 sul Cap. 1320/1 Impegno n. 380 del 31.12.2020 ;
 - € 244,22 sul Cap. 2450/0 Impegno n. 381 del 31.12.2020 .

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni