



# COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 500 del 11-10-2019

## DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 48 DEL 11-10-2019

**Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA n. 03 ORE DI TELEASSISTENZA PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE PER PROCEDURA "GESTIONE DEL PERSONALE" ALLA DITTA "HALLEY INFORMATICA SRL**

L'anno duemiladiciannove addì undici del mese di ottobre, il Responsabile del servizio D'ANGELO CAMILLO

### PREMESSO:

**Che** da molti anni il Comune di Valle Castellana ha affidato l'Assistenza Software/Hardware alla Ditta Halley Informatica s.r.l., con sede in Via Circonvallazione n. 131 – 62024 Matelica (MC), per garantire il corretto funzionamento delle procedure operative informatiche abilitate presso i vari Settori e/o Uffici di questo Ente;

**Che** la Ditta Halley S.r.l. nel corso degli anni ha garantito la corretta esecuzione delle prestazioni alle condizioni e termini specificati nella convenzione, e quindi, al fine di dare continuità ai processi di aggiornamento delle procedure e funzionamento delle apparecchiature e delle attività gestionali, è necessario procedere alla stipula di una integrazione ai servizi contenuti nella Convenzione con la medesima Ditta;

**Richiamata** la determinazione n. 323/2019 con la quale si impegnava la spesa in favore della ditta Halley Informatica e si affidava alla stessa la formazione in teleassistenza del personale per la procedura "Gestione del Personale";

**Ritenuto** congruo il prezzo offerto, si ritiene opportuno affidare tale servizio alla suddetta ditta mediante affidamento diretto;

**Visto** il DURC richiesto telematicamente nr. protocollo INAIL 16865556 del 26.06.2019 con scadenza 10.10.2019 attestante la regolarità contributiva e previdenziale della Ditta "Halley Informatica s.r.l."

**Dato Atto** che ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Che** la Legge n. 244, all'art. 1, commi da 209 a 214, e s.m.i., del 24/12/2007, introduce nell'ordinamento italiano l'obbligo di fatturazione elettronica, nei confronti della pubblica amministrazione e, a partire dal 31/03/2015 anche per i Comuni, come stabilito dall'art. 25 del D.Lgs. 24/04/2014 n. 66 (convertito in legge 89/2014);

**Il Responsabile del Servizio** competente, vista la situazione contabile del capitolo di spesa sul quale è stato assunto il relativo impegno di spesa;

**Preso atto** che il preventivo di spesa risponde efficacemente alle esigenze formulate dall'Amministrazione Comunale;

**Ricevute** le fatture:

- N. 12863/16/10 del 30.08.2019 pari a € 85,40;
- N. 11269/16/10 del 24.07.2019 pari a € 256,20;

**Dato atto** che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che è stato comunicato il relativo codice CIG: **Z4028F907A**;

- Visti i competenti regolamenti comunali;
- Visto il D.Leg.vo 267/2000;
- Visto il D.Lgs n. 50/2016
- Vista la L. 241/1990 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;
2. di liquidare in favore della ditta Halley Informatica srl la spesa complessiva di € 341,60 relativa alle seguenti fatture:
  - N. 12863/16/10 del 30.08.2019 pari a € 85,40;
  - N. 11269/16/10 del 24.07.2019 pari a € 256,20;
3. Dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: **Z4028F907A**;
4. Di dare atto che la spesa in parola trova copertura al cap. 122 art. 1, impegno n. 179/2019

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
D'Antonio Alessandra

IL RESPONSABILE DI AREA  
D'ANGELO CAMILLO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
D'Antonio Alessandra

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni