



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 250 del 19-05-2021

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 163 DEL 19-05-2021

Oggetto: Progettazione definitiva/esecutiva, Direzione Lavori e CSP per la "MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) annualità 2020-2021"

L'anno duemilaventuno addì diciannove del mese di maggio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO

- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, in applicazione dei commi 311 e 312 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023, sono stati attribuiti contributi per investimenti in infrastrutture sociali ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, nel limite massimo di 75 milioni di euro annui, a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) di cui all'art. 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nonché le modalità di rendicontazione, verifica e recupero delle somme non utilizzate;
- che il Comune di Valle Castellana risulta beneficiario del contributo per *Euro 14.225,00 per ogni annualità (2020-2021-2022-2023)*;
- che con nota del Sindaco del 03.05.2021 state impartite le direttive al responsabile dell'ufficio tecnico l'utilizzazione dei fondi per investimenti in infrastrutture sociali;

DATO ATTO

- che si necessita affidare la progettazione definitiva/esecutiva, la Direzione Lavori, e Coordinamento in fase di progettazione per la "MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) – annualità 2020-2021";
- che il D.lgs n. 163/2006 e successive modificazioni prevede la possibilità di avvalersi del personale qualificato degli Uffici Tecnici comunali per la redazione dei progetti di opere pubbliche;

CONSIDERATO

che sussistono all'interno dell'Ente delle figure atte ad espletare l'incarico professionale per la redazione dei servizi relativi alla **progettazione definitiva/esecutiva, la Direzione Lavori e CSP per la "MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) – annualità 2020-2021"**;

RICHIAMATA

la deliberazione di G.C. n. 22 del 05.03.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 113, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

RITENUTO

di rinviare a successivo atto la ripartizione della somma spettante al Responsabile Unico del Procedimento ed ai collaboratori partecipanti alla stesura del progetto ed effettuare conseguentemente il calcolo della percentuale di ripartizione spettante ad ogni singolo componente;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti);

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente regolamento dei controlli interni, ai sensi del novellato art. 147 Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs 33/2013;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte,

di **AFFIDARE** l'incarico formale al personale dipendente presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Valle Castellana, per la **progettazione definitiva/esecutiva e la Direzione Lavori per la "MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) – annualità 2020-2021"**;

di **INDICARE** quali tecnici per i servizi in oggetto come di seguito:

- **ING. CLAUDIA DI GIUSEPPE**, facente parte del Settore in premessa citato, per la **progettazione definitiva/esecutiva e la Direzione Lavori per la MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) – annualità 2020-2021**;
- **geom. LUIGI PICCIONI**, facente parte del Settore in premessa citato, quale **CSP per la MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALE PER REALIZZAZIONE AUTORIMESSA PROTEZIONE CIVILE (PUBBLICA SICUREZZA) – annualità 2020-2021**

di **DARE ATTO** che il compenso spettante per le competenze individuate ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.e.i., verrà ripartito tra il personale partecipante alla stesura dei progetti con successivo atto;

di **PRENDERE ATTO** che le modalità di calcolo, ripartizione e liquidazione saranno quelle previste dal Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 113, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, *approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 05.03.2021*;

di **DARE ATTO** che l'assunzione del relativo impegno di spesa avverrà con atto successivo;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alle disposizioni di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 33/2013 "amministrazione trasparenza", ma per quanto previsto si opererà in sede di liquidazione di spesa dal momento che con il presente atto si opera sono una prenotazione in capo a gestori diversi;

di **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni