



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 61 del 25.01.2020**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 24 DEL 25-01-2020**

**Oggetto: Servizio pulizia edificio comunale. - Liquidazione in favore della ditta GEF SERVICE Soc. Coop. A.r.l. con sede in Civitella Del Tronto (TE).**

L'anno duemilaventi addi venticinque del mese di gennaio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

**PREMESSO** che data la carenza in organico di personale, necessita provvedere urgentemente all'affidamento del servizio di pulizia dell'edificio sede comunale ad una ditta esterna;

**VALUTATO** che il servizio di pulizia è servizio essenziale ed indispensabile in quanto diretto a garantire l'igiene e la sicurezza nei luoghi di lavoro;

**RICHIAMATA** la Determina n. 96 Registro Generale del 17.04.2018, la quale si intende per integralmente trascritta, con cui veniva affidato il servizio pulizia alla ditta GEF Service Soc. Coop a.r.l., Viale Piceno Aprutino n. 60 – 64010 – Civitella Del Tronto (TE), P.Iva 02003530678 e veniva impegnata la somma di € 4.770,20 sul bilancio comunale 2018 al Cap. 82/1 "Spese generali di funzionamento manutenzione edificio comunale - prestazione di servizi";

**VISTA** la fattura n. 2/FE del 07.01.2020, emessa dalla ditta GEF SERVICE Società Cooperativa a.r.l., Viale Piceno Aprutino n. 60 – 64010 – Civitella Del Tronto (TE), P.Iva 02003530678, dell'importo complessivo di € 3.050,00, di cui € 2.500,00 per imponibile ed € 550,00 per Iva al 22%, necessaria per la liquidazione della stessa e relativa al servizio pulizia in questione;

**VISTO** il CIG: Z512336A14, già comunicato in precedenza;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

**ACCERTATA** la disponibilità di Bilancio;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

### **D E T E R M I N A**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche ai fini della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di approvare la fattura n. 2/FE del 07.01.2020, emessa dalla ditta GEF SERVICE Società Cooperativa a.r.l., Viale Piceno Aprutino n. 60 – 64010 – Civitella Del Tronto (TE), P.Iva 02003530678, dell'importo complessivo di € 3.050,00, di cui € 2.500,00 per imponibile ed € 550,00 per Iva al 22%, necessaria per la liquidazione della stessa e relativa al servizio pulizia in questione;
3. di liquidare e pagare per i motivi e titoli di cui in narrativa alla ditta GEF SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA a.r.l. l'imponibile di € 2.500,00 per la fornitura di che trattasi tramite bonifico bancario le cui coordinate sono riportate nel prospetto contabile che segue:
4. di versare all'erario l'Iva indicata in fattura, pari ad € 550,00, secondo i termini dell'art. 1 comma 629 Legge n. 190/2014;

- DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);  - <b>PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);</b>	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	Data			
GEF SERVICE SOC. COOP. A.R..L CON SEDE IN VIALE PICENO APRUTINO N. 60 A CIVITELLA DEL TRONTO – TERAMO - C.F./P.I. 02003530678	2/FE	07.01.2020	€ 2.500,0 0	€ 550,00	IT64D0542415300000001000389
<b>Totale</b>			<b>€ 3.050,00</b>		

5. di imputare la spesa complessiva di **€ 3.050,00** derivante dall'adozione del presente atto, come dal seguente prospetto contabile:

<b>ANNO</b>	<b>CODICE BILANCIO</b>		
<b>2018</b>	<b>01.11-1.03.02.05.001</b>		
<b>CAP</b>	<b>AZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>82/1</b>		<b>SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE EDIFICIO COMUNALE – PRESTAZIONE DI SERVIZIO</b>	<b>€ 3.050,00</b>
<b>TIPO ACC/IMP.</b>	<b>N. ACC./IMP</b>	<b>N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO</b>	
		/ Bilancio Comunale /	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
CATERINI BATTISTA

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni