



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 82 del 31.01.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 29 DEL 31-01-2020

Oggetto: Referendum ex art. 132, 2° comma, della Costituzione per il distacco del Comune di Valle Castellana dalla Regione Abruzzo e la sua aggregazione alla Regione Marche, del giorno 08 Marzo 2020. - Costituzione Ufficio Elettorale ed autorizzazione a svolgere lavoro straordinario dal 31-01-2020 al 13-03-2020.

L'anno duemilaventi addì trentuno del mese di gennaio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

PREMESSO che con Decreto del Presidente della Repubblica del 16.12.2019, pubblicato sulla G.U. n. 296 del 18.12.2019, sono stati convocati per il giorno di domenica 08 Marzo 2020 i comizi elettorali per lo svolgimento del *Referendum* ex art. 132, 2° comma, della Costituzione per il distacco del Comune di Valle Castellana dalla Regione Abruzzo e la sua aggregazione alla Regione Marche;

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

VISTE le istruzioni Ministeriali in materia;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18.1.93, n. 8, convertito dalla legge 19.3.93 n. 68 e come successivamente modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d);

VISTE le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

CONSIDERATO che in base al calendario del procedimento elettorale, si renderà necessario garantire immediatamente le prime operazioni straordinarie elettorali ed assicurare,

durante l'intero procedimento elettorale, l'apertura degli uffici comunali anche nelle ore pomeridiane e per diverse giornate, anche festive, richiedendo pertanto l'impiego di più personale in turnazione;

RITENUTO pertanto al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario:

- Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale per le Elezioni in oggetto;
- Dover autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio elettorale, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'intero procedimento elettorale così come disposto dalle vigenti disposizioni, ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui al citato art. 15 (limite medio di spesa di n. 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili), e di dover provvedere ad impegnare la relativa somma massima €. 1.500,00;
- Dover procedere ad impegnare la somma necessaria quantificata presuntivamente in €. 5.000,00 per tutti gli adempimenti connessi alla elezione di cui in oggetto (compensi componenti di seggio, acquisto cancelleria, stampati, arredi, tabelloni, ecc.);

DATO ATTO che lo straordinario elettorale da parte del personale sarà limitato alle minime indispensabili necessità - secondo quanto imposto dalle vigenti disposizioni - per assicurare il regolare svolgimento dell'intero procedimento elettorale;

VISTO l'art. 3, comma 83, della Legge 24.12.2007, n. 24 (legge finanziaria 2008), il quale dispone che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

CONSIDERATO che questo Ente è dotato di strumentazione per la rilevazione automatica delle presenze (tessera magnetica) e che la rilevazione e quantificazione delle ore di straordinario effettivamente prestato sarà accertata unicamente con l'utilizzo della stessa;

VISTO l'art. 1, commi dal 398 al 401 della Legge 27.12.2013 n. 147;

VISTO la legge 267/2000 - T.U. ordinamento Enti Locali;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- di **DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione per la quale ne costituisce ampia motivazione;

- di **COSTITUIRE**, per le consultazioni Elettorali relative al Referendum Popolare del 08 Marzo 2020, L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire, nel periodo dal 31-01-2020 al 13-03-2020 lavoro straordinario nei limiti ed in applicazione dell'art. 15, del D.L.18.01.1993, n. 8, convertito con legge 19.03.1993, n. 68 e s.m.i., "lavoro straordinario", come a fianco di ciascuno indicato e come specificatamente distinto:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	FUNZ. DA SVOLGERE	Ore complessive Autorizzate nel periodo (massimo)
1	DI SAVERIO GIOVANNI	Istruttore Amministrativo	Addetto all'Uff. Elettorale	20
2	CAMPONI GABRIELLA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	20
3	MUCCI SILVANA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	20
4	VOLPINI VINCENZINA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	20
5	CAMPONI PINA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	20
TOTALE ORE AUTORIZZATE				100

Dando atto che sono rispettati tutti i limiti di legge e che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali;

- di **IMPUTARE** la spesa relativa allo straordinario quantificata preventivamente in €. 1.500,00 nel capitolo 230/0 del bilancio del c.e. SPESE PER ELEZIONI- REFEREMDUM- LAVORO STRAORDINARIO (E CAP. 81);

- di **IMPUTARE** la somma di €. 5.000,00 per adempimenti vari connessi alla elezione di cui in oggetto (compensi componenti di seggio, acquisto cancelleria, arredi, ecc.) sul cap. 230/4 del bilancio del c.e. SPESE PER ELEZIONI-REFERENDUM -PRESTAZIONE SERVIZI (E CAP. 81);

- di **DARE ATTO CHE:**

- le somme di cui sopra saranno poste a totale carico di questo Comune, trattandosi di Referendum Comunale;

- l'organizzazione dello straordinario elettorale sarà effettuato nel limite indispensabile occorrente secondo le disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale e prestato esclusivamente in base alle effettive necessità dell'Ufficio, secondo il calendario elettorale;

- le ore di straordinario autorizzate per ogni dipendente rappresentano il monte massimo consentito;
- la rilevazione dello stesso sarà effettuato unicamente a mezzo della strumentazione automatica per il rilevamento di presenze attualmente in uso per il normale orario di lavoro (tessera personale magnetica);

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni