



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 325 del 17.07.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 113 DEL 17-07-2020

Oggetto: Servizio di custodia e gestione archivio storico e del deposito di questo Comune alla Società Cisia Progetti S.r.l., con sede in Mosciano Sant'Angelo (TE). - Impegno di spesa e liquidazione 1 semestre 2020.

L'anno duemilaventi addì diciassette del mese di luglio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 72 del 23-08-2006, veniva disposto di assegnare e affidare il servizio di riordino (Elenco di consistenza e presa in carico nonché custodia e gestione triennale) dell'archivio storico e di deposito di questo Comune, alla società Cisia Progetti s.r.l., con sede in Via del Progresso, - 64023 - Mosciano S.A. (TE), P.Iva 00566000675 alle condizioni tutte stabilite nell'offerta formulata dalla medesima ditta in data 20-05-2006 prot 2312;

Considerato che quest'Amministrazione avendo ristrutturato la Sede Municipale, sta valutando l'ipotesi di gestire autonomamente la custodia dell'archivio comunale;

Visto che anche per l'anno 2020 il Comune di Valle Castellana ha inteso avvalersi del servizio di gestione archivio comunale offerto dalla società Cisia Progetti s.r.l., Via del Progresso snc – 64023 – Mosciano S.A. (TE), P.Iva 00566000675, alle stesse condizioni e modalità degli anni precedenti;

Visto che la ditta Cisia Progetti s.r.l. di Mosciano S.A. (TE), sentita verbalmente, ha confermato anche per l'anno 2020 gli stessi prezzi concordati precedentemente per il servizio di cui sopra;

Dato atto che con questa determinazione si vuole impegnare la somma di € 1830,00, per la gestione dell'archivio Comunale per l'anno 2020, 1° semestre Gennaio – Giugno 2020, stesso importo per l'anno corrente, mediante imputazione al cap. 151 “Spese relative all'archiviazione ottica documentale;

Vista la Fattura n. V50020175 del 30.06.2020, dell'importo complessivo di € 1.830,00 di cui € 1.500,00 per imponibile ed € 330,00 per corrispondente IVA al 22% presentata per la liquidazione dalla succitata ditta per deposito e custodia archivio primo semestre 2020, Gennaio – Giugno 2020;

Riscontrata la regolarità degli atti in esame e di conseguenza provvedere alla liquidazione della spesa in parola;

Rilevato che la suddetta ditta ha regolarmente fornito il servizio di cui sopra;

Accertata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da certificato DURC in allegato;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs.vo 267/2000;

Visti gli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 07-08-1990, n. 241;
2. Di impegnare la spesa di € 1830,00 per la gestione dell'archivio Comunale, 1° semestre Gennaio – Giugno 2020, al Cap 151, Spese relative all'archiviazione ottica documentale;
3. Di approvare la fattura n. V50020175 del 30.06.2020 dell'importo complessivo di € 1.830,00 di cui € 1.500,00 per imponibile ed € 330,00 per corrispondente IVA al

22% presentata per la liquidazione dalla succitata ditta per deposito e custodia archivio primo semestre 2020, Gennaio – Giugno 2020;

4. Di liquidare e pagare alla Società Cisia Progetti s.r.l. di Mosciano S.A. (TE) l'imponibile di € 1.500,00 a saldo della suddetta fattura come dal prospetto che segue;
5. Di versare all'erario l'Iva indicata in fattura pari ad € 330,00 secondo i termini dell'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014;

- DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	data			
CISIA PROGETTI S.R.L. VIA DEL PROGRESSO SNC 64023 MOSCIANO SANT'ANGELO (TE) P.IVA 00566000675	V50020175	30.06.2020	1.500,00	330,00	IT74E0100515300000000004 979
	TOTALE		1.500,00	330,00	

6. di imputare la spesa complessiva di euro € **1.830,00** derivante dall'adozione del presente atto come dal seguente prospetto contabile:

ANNO	CODICE BILANCIO		
2020	01.02-1.03.02.16.999		
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
151		SPESE RELATIVI ALL'ARCHIVIAZIONE OTTICA DOCUMENTI	Euro 1.830,00
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		/ Bilancio Comunale	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni