



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 2 del 03.01.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 2 DEL 03-01-2020

Oggetto: Rinnovi sito web, Hosting, E-mail, Pec, Conservazione Pec, Reg. Protocollo, AccessoP.a., Amministrazione Trasparente. - Secondo impegno di spesa in favore della ditta ActaInfo con sede in Roseto Degli Abruzzi (TE).

L'anno duemilaventis addì tre del mese di gennaio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

PREMESSO che per l'Ente è necessario dotarsi, attivare e/o rinnovare una serie di servizi informatici che ne garantiscono il buon funzionamento degli uffici, tra cui: Rinnovi sito web, Hosting, E-mail, Pec, Conservazione Pec, Reg. Protocollo, AccessoP.a., Amministrazione Trasparente;

SENTITA in merito la ditta Actainfo s.a.s. di Roseto degli Abruzzi (TE), in qualità di partner del Conservatore Aruba Pec SpA accreditato dall'AGID, già affidataria del servizio di conservazione su piattaforma web DOCFLY delle classi documentali;

VISTO il preventivo di spesa n. 00207/E19 rimesso dalla ditta Actainfo s.a.s. di Roseto Degli Abruzzi (TE) dell'importo di € 4.533,52 Iva inclusa, di cui € 3.716,00 per imponibile ed € 817,52 per Iva al 22%; che si allega al presente atto, che qui si intende per integralmente trascritto ed acquisito agli atti dell'Ente in data 04.09.2019 prot. 6039;

RITENUTO congruo il prezzo offerto, si è ritenuto opportuno affidare tale servizio alla suddetta ditta mediante affidamento diretto;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 4 del 26/01/2013, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione del suddetto servizio ammonta a € 4.533,52 - oneri fiscali inclusi, risultando quindi inferiore al valore di € 40.000,00 individuato dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016, per cui si rende possibile applicare la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

RICHIAMATA la Determina n. 571 Registro Generale del 04.12.2019 che qui si intende per integralmente trascritta con cui si procedeva all'affidamento del servizio di cui all'oggetto in favore della ditta ActaInfo S.a.s., approvandone il preventivo di € 4.533,52 ed impegnando la spesa di € 2000,00 sul bilancio del c.e. ed il restante importo di € 2.533,52 sul bilancio 2020;

VISTO che per le ragioni di cui sopra occorre procedere ad impegnare la spesa restante di € 2.533,52 sul bilancio 2020;

VISTO il CIG: Z942AFBD7C, già comunicato in precedenza;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di dare atto di quanto esposto nella Determina n. 571 Registro Generale del 04.12.2019 relativamente all'affidamento del servizio di cui all'oggetto alla ditta ActaInfo S.a.s. con sede a Roseto degli Abruzzi (TE) e che l'importo del servizio è di € 4.533,52 di cui € 2.000,00 iscritti sul bilancio 2019;
3. di impegnare la restante somma di € 2.533,52 per il servizio di cui sopra in favore della ditta ActaInfo S.a.s. con sede a Roseto degli Abruzzi (TE);
4. di dare atto che la somma restante di € 2.533,52 è da iscrivere sul bilancio 2020 al medesimo intervento di riferimento che si liquideranno nel 2020, così come da prospetto che segue:

ANNO	CODICE BILANCIO		
2020	01.08-1.03.02.19.000		
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
122.1		SPESE GENERALI PER L'INFORMATICA PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZI GENERALI	€ 2.533,52
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		/ Bilancio Comunale	

5. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testè citati come stabilito dalla vigente normativa dietro presentazione di regolare fattura per il servizio offerto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni