



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 236 del 15.05.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 85 DEL 15-05-2020

Oggetto: Percorsi di inclusione Sociale. - Borse Lavoro Esercizio 2020. - Inizio delle attività ed impegno di spesa in favore dei beneficiari.

L'anno duemilaventi addì quindici del mese di maggio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che il responsabile dei servizi sociali dell'Unione dei Comuni con propria determinazione n. 22 del 22.04.2020 Registro Generale n. 24, approvava l'elenco degli idonei all'assunzione delle borse lavoro periodo Esercizio 2020, come da allegato elenco ed approvato con Delibera di Giunta dell'Unione n. 4 del 28.01.2020 e n. 7 del 25.02.2020, (riapertura termini presentazione domande ammissione), che si intendono per integralmente trascritte;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare le persone di cui all'allegato elenco, trasmesso dall'Unione dei Comuni quali idonei allo svolgimento delle borse di lavoro;

Che in esecuzione delle deliberazioni della G.U. n. 4/2020 e n. 7/2020 con le quali si stabilisce l'utilizzo di personale inquadrato nella forma di "borsa lavoro" quale sussidio sociale ed inserimento al mondo lavorativo;

Che l'erogazione di borse di lavoro in favore di soggetti in condizione di esclusione dovrà afferire, indicativamente all'esercizio 2020, così come stabilito nella Determina dell'Unione dei Comuni n. 22 del 22.04.2020, Registro Generale n. 24, per un contributo mensile variabile indicativamente che potrà oscillare tra i € 300,00 mensili ed € 600,00 mensili, sulla base dell'effettivo impegno richiesto ai singoli borsisti;

Visto che, in base a quanto sopra descritto, l'erogazione assegnata ai singoli beneficiari non si classifica come corrispettivo, bensì come contributo economico versato mensilmente previa verifica della regolarità della Borsa Lavoro e del relativo foglio presenze di ognuno;

Visto che non sono previsti periodi di malattia per i beneficiari, cosicché il contributo economico mensile viene versato sulla base delle ore effettivamente svolte, che, comunque, possono essere recuperate, in caso di eventuali assenze;

Considerato che la somma complessiva che l'Unione dei Comuni Laga assegnava al Comune di Valle Castellana risulta essere di complessivi € 1.700,00 per l'esecuzione di specifiche mansioni, come risulta da apposito avviso pubblico debitamente acquisito in data 29.01.2020, prot. 681;

Visto che i beneficiari in questione devono essere impiegati per diverse mensilità, affinché diano seguito alle attività di seguito riportate e risultanti pertinenti per gli obiettivi di progetto;

Considerato quanto sopra, il Comune di Valle Castellana intende aggiungere all'importo già assegnato dall'Unione Comuni Laga, la somma di € 13.500,00 col proprio bilancio comunale per dar seguito a quanto in oggetto;

Visto che in base a quanto descritto occorre procedere ad impegnare la somma complessiva di € 15.200, necessaria per il percorso di inclusione sociale Borse Lavoro Esercizio 2020;

Visto l'elenco dei beneficiari del progetto che di seguito si riporta:

- R. R.;
- L. K. J.;
- G. A.;
- N. G.;
- D. M. E.;
- L. P.;
- M. G.;
- D. D. M.;
- S. B.;
- P. S.;

Considerato che quest'Amministrazione da una attenta ricognizione dei lavori di straordinaria manutenzione da effettuare su gran parte del territorio Comunale, intende realizzare gli interventi appresso elencati, destinando a fianco di ognuno di essi le risorse ritenute congrue, tenendo conto della consistenza dei lavori da eseguire, fino alla concorrenza del budget disponibile ed aggiuntivo dell'importo complessivo di € 15.200,00, di cui € 1.700,00 attribuito dall'Unione Comuni Laga ed € 13.500 dalle casse comunali;

Tipologia intervento	Importo Totale
MANUENZIONE E PULIZIA STRADE E AREE VERDI	€ 15.200,00
MANUTENZIONE E PULIZIA EDIFICIO COMUNALE	

DETERMINA

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;

2) Di prendere atto del verbale di valutazione delle istanze per l'erogazione delle borse lavoro in favore dei vari Comuni, e della graduatoria per l'ammissione al beneficio delle borse lavoro relativamente all'esercizio 2020, approvato con la Determina dell'Unione dei Comuni Monti della Laga n. 22 del 22.04.2020, Registro Generale n. 24;

Di dare atto che l'elenco dei beneficiari del progetto sono:

- 3) R. R.;
- L. K. J.;
 - G. A.;
 - N. G.;
 - D. M. E.;
 - L. P.;
 - M. G.;
 - D. D. M.;
 - S. B.;
 - P. S.;

4) Di dare atto che i borsisti in graduatoria IDONEI, saranno collocati nei percorsi di inclusione sopra indicati e, quindi, dovranno svolgere le attività conferenti il percorso;

5) Di nominare il tutor nella persona della dipendente sig.ra Silvana Mucci, che controllerà anche il foglio delle presenze dei beneficiari;

6) Di impegnare la spesa di complessivi € **15.200,00** al Capitolo n. 1891/0 del bilancio del corrente esercizio, per gli interventi di cui in narrativa, così come previsto dalla seguente tabella:

1	ANNO 2020	COD. BILANCIO 12.04-1.01.01.02.999		
	CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
	1891/0		Interventi sociali diversi – Borse Lavoro	€ 15.200,00
	TIPO ACC./IMP.	N. ACC./IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO
	Nuovo impegno		(bilancio comunale)	

7) Di dare mandato al responsabile Comunale per gli adempimenti necessari al fine di addivenire al conferimento delle borse lavoro de quo in base alle direttive di cui sopra ed all'ufficio finanziario per gli adempimenti necessari previsti dalla legge;

8) Di dare mandato all'ufficio finanziario di espletare gli adempimenti necessari al fine di regolarizzare l'inquadramento dei borsisti.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni