



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 502 del 22-10-2020**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 156 DEL 22-10-2020**

**Oggetto: Servizio Refezione Scolastica Anno 2020 / 2021. - Acquisto materiale necessario allo svolgimento. - Liquidazione in favore della ditta La Grande A Cash & Carry, con sede in Ascoli Piceno (AP).**

L'anno duemilaventi addì ventidue del mese di ottobre, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

**PREMESSO** che anche per quest'anno scolastico 2020 / 2021 è necessario provvedere all'erogazione del servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola materna, elementare e media;

**CONSIDERATO** che il numero degli alunni frequentanti il plesso di Valle Castellana, comprensivo di personale scolastico risulta essere di circa 40 soggetti;

**VISTO** che l'adozione del servizio di cui all'oggetto è da ritenersi necessario per il regolare svolgimento e prosecuzione dell'attività scolastica;

**RICHIAMATA** la Determina n. 482 Registro Generale del 14.10.2020, che si intende per integralmente trascritta, con cui veniva affidato il servizio mensa scolastica alla ditta La Grande A Cash & Carry, con sede in Viale Piceno Aprutino – 63100 – Ascoli Piceno (AP), per l'acquisto del materiale necessario, sufficiente per 3 / 4 mensilità e veniva impegnata la somma di € 1.521,30 sul bilancio comunale 2020 nell'apposito Cap. di riferimento;

**VISTA** la fattura n. 25547 del 16.10.2020, emessa dalla ditta LA GRANDE A CASH & CARRY S.R.L., Viale Piceno Aprutino – 63100 – Ascoli Piceno (AP), P.Iva 02029410442,,

dell'importo complessivo di € 1.521,30, di cui € 1.264,67 per imponibile ed € 256,63 per Iva al 22%, necessaria per la liquidazione della stessa e relativa all'acquisto materiale per mensa scolastica 2020 / 2021;

**VISTO** il CIG: Z672EC2513, già comunicato in precedenza;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

**ACCERTATA** la disponibilità di Bilancio;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

**VISTO** il D.lgs. n. 267 / 2000;

### D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di approvare la fattura n. 25547 del 16.10.2020, emessa dalla ditta LA GRANDE A CASH & CARRY S.R.L., Viale Piceno Aprutino – 63100 – Ascoli Piceno (AP), P.Iva 02029410442,, dell'importo complessivo di € 1.521,30, di cui € 1.264,67 per imponibile ed € 256,63 per Iva al 22%, necessaria per la liquidazione della stessa e relativa all'acquisto materiale per mensa scolastica 2020 / 2021;
3. di liquidare e pagare per i motivi e titoli di cui in narrativa alla ditta LA GRANDE A CASH & CARRY, Viale Piceno Aprutino – 63100 – Ascoli Piceno (AP), P.Iva 02029410442, l'imponibile di € 1.264,67 per la fornitura di che trattasi tramite bonifico bancario le cui coordinate sono riportate nel prospetto contabile che segue:
4. di versare all'erario l'Iva indicata in fattura, pari ad € 256,63 secondo i termini dell'art. 1 comma 629 Legge n. 190/2014;

- DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);  - PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	Data			
LA GRANDE A CASH & CARRY Viale Piceno Aprutino 63100 – Ascoli Piceno (AP) P.Iva 02029410442	25547	16.10.2020	€ 1.264,67	€ 256,63	IT78G0538713500000000549238
<b>Totale</b>			<b>€ 1.521,30</b>		

5. di imputare l'importo complessivo di € **1.521,30**, sul capitolo di riferimento del bilancio del c.e.; così come da prospetto che segue:

1	<i>ANNO</i>	<i>CODICE BILANCIO</i>			
	2020	<b>04.07-1.03.01.02.000</b>			
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>		<i>IMPORTO</i>
	804		<b>SPESE PER REFEZIONE SCOLASTICA.</b>		€ 1.521,30
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBI MP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>	
			(bilancio comunale)		

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
CATERINI BATTISTA

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni