



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 272 del 28-05-2021

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 75 DEL 28-05-2021

Oggetto: ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELLA DOTT.SSA DI DOMENICANTONIO LAURA, CON DECORRENZA 01.06.2021.

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di maggio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che con determinazione n. 234 Registro Generale del 11 maggio 2021, si è provveduto all'approvazione dei verbali del concorso pubblico – per soli esami – per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti con profilo di istruttore amministrativo – contabile categoria C – posizione economica C1, riservato prioritariamente ai volontari delle Forze Armate;

VISTA la graduatoria finale di merito così riepilogata:

N.	Cognome	Nome	Totale
1	DI VITTORIO	PRISCILLA	56,00
2	DI DOMENICANTONIO	LAURA	53,00
3	MAIORANO	DANIELE	52,34
4	LUPI	ANDREA	52,00
5	PAGLIA	ELEONORA	51,67
6	TRUSCELLI	GIORDANA	51,50

7	ESPOSITO	MATTEO	50,34
8	DI DIONISIO	ANDREA	47,17
9	CASSIANI ROSCIOLI	ARIANNA	46,17
10	ANEMONE	MILENA	46,00
11	BAFFONI	ANTONELLA	45,84
12	ROSINI	FRANCO	45,67
13	SPALAZZESE	CRISTIAN	45,17

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 02 ottobre 2020, nella quale è stata prevista la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato - categoria C – posizione economica C1 – con profilo di istruttore amministrativo – contabile;

VISTO l'articolo 3, comma 8, Legge 19 giugno 2019 n. 56 dove è previsto che, per il triennio 2019/2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

PRESO ATTO che è stata esperita negativamente la comunicazione ex articolo 34-bis del citato Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, giusta comunicazione della Regione Abruzzo, acquisita agli atti con prot. n. 6182 del 13 ottobre 2020;

VERIFICATO:

- lo stato di non deficitarietà strutturale e di dissesto del Comune di Valle Castellana;
- il rispetto dei vincoli di finanza pubblica per l'anno 2019;
- il contenimento delle spese di personale 2020 con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (articolo 1, comma 557-quater, Legge 296/2006);

CONSIDERATO che il rispetto dei tempi medi di pagamento previsto dall'articolo 41 del Decreto legge 66/2014 è stato dichiarato incostituzionale con la sentenza 1-22 dicembre 2015 e, pertanto, inapplicabile dal 30 dicembre 2015, data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale n. 52 – Prima serie speciale;

PRESO ATTO che non risultano crediti da certificare ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, del Decreto legge 29 novembre 2008 n. 185;

VISTO l'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009 n. 196 relativo alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'articolo 9, comma 1-quinquies, del Decreto-legge 24 giugno 2016 n. 113 dove si stabilisce che “In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, [...], non

possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. È fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.”;

VERIFICATO che:

- il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 29.02.2020 e che i dati sono stati trasmessi alla BDAP;
- il rendiconto di gestione 2019 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 12 luglio 2020 e che i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP;

VISTO l’articolo 1, commi da 557 a 557-ter, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 in materia di personale;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta comunale:

- n. 85 del 10 dicembre 2019 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- n. 86 del 10 dicembre 2019 stato adottato il piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022;
- n. 10 del 05 febbraio 2021 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale per il corrente anno 2021;
- n. 7 del 15 gennaio 2021 stato adottato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023;

RITENUTO procedere ad assumere a tempo indeterminato e pieno la candidata classificatosi al secondo posto e risultata vincitrice nella persona della Dott.ssa Laura Di Domenicantonio, nata a Sant’Omero, il 03.04.1987;

RICHIAMATA la nota prot. 3404 del 18.05.2021 con cui la candidata veniva convocata presso il Comune di Valle Castellana per l’assunzione;

RICHIAMATA la nota prot. 3468 del 21.05.2021 con cui la Dott. Di Domenicantonio Laura accettava l’incarico e la conseguente presa in servizio prevista per il giorno 01.06.2021;

CONSIDERATO che questo Ente ha verificato le dichiarazioni rese dall’interessato ai sensi del DPR 445/2000;

VISTO il vigente Regolamento sulle procedure di accesso agli impieghi nonché il Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale al presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

2. di assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno il candidato classificatosi al vincitore nella persona della Dott.ssa Laura Di Domenicantonio, nata a Sant'Omero, il 03.04.1987, a decorrere dal 01.06.2021;

3. di demandare al Funzionario dell'Area Affari Generali, la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il cui schema è allegato al presente atto per farne parte integrale e sostanziale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni