



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 99 del

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 54 DEL 14-03-2019

Oggetto: Incarico servizi professionali - Liquidazione in favore del Dott. Simone Salvi.

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di marzo, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che dal 1° gennaio 2018 a seguito di quiescenza di personale amministrativo e la sola disponibilità di personale a tempo determinato, si è reso necessario verificare nelle poste di bilancio la disponibilità della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato;

che si è reso necessario ripercorrere gli atti programmatori a far data dal 2008 così come stabilito dall'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 quale corrispondente ammontare del tetto della spesa del personale;

Considerata la carenza di professionalità adeguata alla verifica degli atti amministrativi dell'Ente;

data la disponibilità del dott. Simone Salvi già dipendente a tempo parziale del Comune di Teramo ad espletare l'incarico per la verifica della capacità assunzionale a tempo indeterminato dell'Ente sulla base della normativa vigente e alla quantificazione del Fondo decentrato del personale di comparto per le annualità 2017 e 2018;

che la somma richiesta ammonta ad € 3.000,00 oltre il contributo Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC) pari al 4% del citato ammontare (€ 3.120,00);

Richiamata la Determina n. 323 Registro Generale del 23.10.2018, che si intende qui per integralmente trascritta, con cui si affidava l'incarico professionale di cui sopra e si impegnava la complessiva somma di € 3.120,00;

Vista la fattura n. 2 dell'11.02.2019 dell'importo complessivo di € 3.120,00, di cui € 3.000,00 per imponibile ed € 120,00 per la Cassa Nazionale Previdenza ed Assistenza dei Dottori Commercialisti, emessa dal Dott. Simone Salvi per la liquidazione;

Visto il CIG: Z502571DBD, già comunicato in precedenza;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il T.U.E.L.;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi della motivazione ex art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. Di approvare la fattura n. 2 dell'11.02.2019 dell'importo complessivo di € 3.122,00, di cui € 3.000,00 per imponibile ed € 120,00 per la Cassa Nazionale Previdenza ed Assistenza dei Dottori Commercialisti, emessa dal Dott. Simone Salvi per la liquidazione;
3. Di impegnare l'ulteriore somma di € 2,00 sul Cap 750/1;
4. Di liquidare l'importo complessivo di € 3.120,00, di cui € 3.000,00 per imponibile ed € 120,00 per la Cassa Nazionale Previdenza ed Assistenza dei Dottori Commercialisti, emessa dal Dott. Simone Salvi per l'incarico di cui sopra, come da prospetto che segue:

- DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	Cassa Nazionale Commercial.	Modalità di pagamento
	Numero	data			
DOTT. SIMONE SALVI VIA FONTE BAIANO N. 52 64100 TERAMO (TE) c.f. SLVSMN74T28E058L	2	11.02.2019	3.000,00	120,00	IT75Z0301503200000000147093
	TOTALE		3.000,00	120,00	

5. Di imputare la spesa complessiva di € **3.122,00** derivante dall'adozione del presente

atto come dal seguente prospetto contabile:

	ANNO	CODICE BILANCIO			
	2018	04.07-1.03.02.10. 001			
1	CAP	AZIONE		DESCRIZIONE	IMPORTO
	750/1			SPESE PER INCARICHI E CONSULENZE	€ 3.122,00
	TIPO ACC./IMP P.	N. ACC./IMP.		N. SUBI MP	TIPO DI FINANZIAM ENTO
	Imp.				(bilancio comunale)

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del 21-05-2019 al 05-06-2019.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana, 21-05-2019

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
CAMIONI GABRIELLA