

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI DOMINIO COLLETTIVO DELLA FRAZIONE DI  
**PIETRALTA DI VALLE CASTELLANA**  
PROVINCIA DI TERAMO

Prot. N. .... 39 .....

Allegati N. ....

Risposta a nota N. ....

li .... 08 Agosto 2019.....

del .....

Div. ....Sez. ....

A L Comune di Valle Castellana

Via Capoluogo n° /

64010 Valle Castellana (TE .)

OGGETTO  
Trasmissione Atti Deliberativi  
n. 11 – 12 – 13 - 14 in data  
08- Agosto -2019

La presente per CHIEDERE alla VS. competenza la Pubblicazione all'Albo Comunale per gg. 15 dell' atto Deliberativo quivi di seguito come in oggetto precisamente :

- 1) Atto Deliberativo n° 11 in data 08 – 08 - 2019 avente per oggetto :  
Rinaturalizzazione Fustaia Conifere in località CEPPO di Ricca S: Maria  
“ Utilizzazione Commerciale “ Anno 2018 Proroga dei Lavori;
- 2) Atto Deliberativo n° 12 in data 08 – 08 - 2019 avente per oggetto  
:Liquidazione per Anticipazione. Spese di Economato Gestione  
Amministrativa ordinaria anno 2019;
- 3) Atto Deliberativo n° 13 in data 08 – 08 - 2019 avente per oggetto :  
Liquidazione Mensilità al Segretario, esercizio 2014per le mansioni  
svolte dal 10 Settembre 2014 al 31 Dicembre 2014 al Sig. D'Angelo  
Camillo;
- 4) Atto Deliberativo n° 14 in data 08 – 08 - 2019 avente per oggetto :  
Liquidazione Mensilità al Segretario, esercizio 2018 per le mansioni  
svolte dal 01 Agosto 2018 al 31 Dicembre 2018 al Sig. Giovannini Enea.

Cordiali Saluti.

COMUNE DI VALLE CASTELLANA		
Protocollo n. .... 5479 .....		
24 AGO 2019		
CATEGORIA	CLASSE	FASCICOLO



Il Segretario  
(Proietti Domenico.)



AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI DOMINIO COLLETTIVO DELLA FRAZIONE DI  
**PIETRALTA DI VALLE CASTELLANA**  
PROVINCIA DI TERAMO

**COPIA DI DELIBERAZIONE**

Prot. n° 35

N° 12 del REG. .... OGGETTO : LIQUIDAZIONE PER ANTICIPAZIONE

DATA ... 08 Agosto 2019 ..... SPESE DI ECONOMATO GESTIONE AMM.VA

COMUNE DI VALLE CASTELLANA		
Protocollo n. 5319		
24 AGO 2019		
CATEGORIA	CLASSE	FASCICOLO

ORDINARIA ANNO 2019.

L'anno Duemila diciannove ..... il giorno 08 del mese di Agosto  
alle ore 18.00 nell'Ufficio di Segreteria dell'Ente.

Convocati con apposito avviso scritto, si è riunito il Comitato Amministrativo nelle  
persone dei signori:

- 1..... Marzicola Battista *Marzicola Battista* ..... Presidente
- 2..... Rozzi Giovannino *Rozzi Giovannino* ..... Consigliere
- 3..... Ortenzi Pietro *Ortenzi Pietro* ..... "
- 4..... Marzicola Lorenzo *Marzicola Lorenzo* ..... "
- 5..... Marchetti Giuliano *Marchetti Giuliano* ..... "

Assiste il Segretario dell'Ente Sig.....PROIETTI DOMENICO.....

Accertato che il numero dei presenti è legale, secondo le prescrizioni di legge, per la  
validità della presente adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i  
convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

VISTA : la propria Deliberazione n°01 in data 17 Aprile 2019 Prot. n° 02 con la quale il  
C.A. provvedeva alla Nomina del Segretario dell'Ente per l'Esercizio 2019 al quale per le  
spese di Economato occorre una liquidazione di E. 600.00 per la Anticipazione medesima  
sostenuta dal Segretario dell'Ente nella gestione Amministrativa Ordinaria anno 2019;

TENUTO CONTO : che per la gestione dell'Esercizio Finanziario dell'anno 2019 la  
persona del Segretario provvede alla anticipazione delle spese ricorrenti ed indispensabili  
la normale gestione Amministrativa Ordinaria Es. fino alla liquidazione delle stesse per  
l'es. 2019 dovute per spese telefoniche, postali, di cancelleria, di Fotocopie ed altre ;

ACCERTATO : che in Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2019 è stata prevista una somma pari a E. 1.500,00 ( Euro Millecinquecento ) per " Spese d'Ufficio " giusto Cap. 1 Art. 8 e che alla data medesima non è stato effettuato pagamento alcuno;

VISTA : la Legge n° 142/90 sull'Ordinamento delle Autonomie Locali giusto Art. 47;

### DELIBERA

1) di liquidare come in effetti Liquidata al Segretario dell'Ente Sig. Proietti Domenico la somma di E. 600,00 ( Euro Seicento/00 ) per la Compensazione delle Spese di Ufficio indispensabili per la Ordinaria Amministrazione dell' Esercizio 2019;

2) di liquidare la Spesa già Impegnata corrispondente alla somma messa in Liquidazione al Cap. 1 Art 8 " Spese d'Ufficio " del Bilancio per l'Esercizio Finanziario Anno 2019 ,il cui fondo presenta la necessaria disponibilità ;

3) di estendere regolare Ordinativo di Pagamento presso la Banca Intesa S. Paolo dove l'Ente ha la gestione dei conti c/o l' Ag. di Ascoli Piceno;

IN FINE stante l'Urgenza il Comitato Amministrativo con Voti Unanimi dichiara il presente Atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 73 della Legge n° 142/90 .

### LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente .  
( Marzicola Battista )  
*Marzicola Battista*



Il Segretario.  
( Proietti Domenico . )

VISTO : l'Art. n° 53 della Legge n° 142/90\* il Segretario dell'Ente esprime parere favorevole alla proposta di Deliberazione in ordine alla regolarità Tecnica Contabile e sotto il profilo della Legittimità ;

VISTO : per l'Impegno di Spesa e relativa Copertura Finanziaria si Attesta che la somma disposta in pagamento è disponibile presso la Banca Intesa S. Paolo Ag. di Ascoli Piceno e pertanto gode di Copertura Finanziaria ;

SI ATTESTA : che copia della presente Deliberazione è stata rimessa al Comune di Valle Castellana per essere Pubblicata all'Albo Comunale per gg. 15 successivi e consecutivi alla data di arrivo.



Il Segretario  
( Proietti Domenico . )

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI DOMINIO COLLETTIVO DELLA FRAZIONE DI  
**PIETRALTA DI VALLE CASTELLANA**  
PROVINCIA DI TERAMO

**COPIA DI DELIBERAZIONE**

Prot. N° 37

N°....14.... del REG.....OGGETTO : Liquidazione mensilità al Segretario esercizio

DATA...08 Agosto 2019 ....

Anno 2018 per le mansioni svolte dalla data

COMUNE DI VALLE CASTELLANA  
Protocollo n. 5829

01 Agosto 2018 - al 31 Dicembre 2018

24 AGO 2019

al Sig. Giovannini Enea.

CATEGORIA	CLASSE	FASCICOLO

L'anno Duemila Diciannove..... il giorno.....08 ..... del mese di .....Agosto  
alle ore .....18.00..... nell'Ufficio di Segreteria dell'ente.

Convocati con apposito avviso scritto, si è riunito il Comitato Amministrativo nelle  
persone dei signori:

- 1.....Marzicola Battista.....*Marzicola Battista*.....Presidente
- 2.....Ortzeni Pietro.....*Ortzeni Pietro*....."
- 3.....Marchetti Giuliano.....*Marchetti Giuliano*....."
- 4.....Rozzi Giovannino.....*Rozzi Giovannino*....."
- 5.....Marzicola Lorenzo.....*Marzicola Lorenzo*....."

Assiste il Segretario dell'Ente Sig.....PROIETTI DOMENICO.....

Accertato che il numero dei presenti è legale, secondo le prescrizioni di legge, per la  
validità della presente adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i  
convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

VISTA : La nomina a segretario del Sig. Giovannini Enea affidatagli per l'esercizio  
Amministrativo dal 01 Gennaio 2018 al 31 Dicembre 2018 ;

VERIFICATO : che il Segretario dell'Ente incaricato Sig. Giovannini Enea deve  
ricevere la liquidazione per l'anno 2018 delle spettanze di rimborso spese come per giusto  
atto di convenzione tra professionista ed Amministrazione;

**ACCERTATO** : la necessita di liquidare al Segretario dell'Ente le mensilità del servizio espletato per l'esercizio svolto durante l'Anno 2018 dal 01 Agosto 2018 al 31 Dicembre 2018 giusto Bilancio di Previsione per l'Esercizio Anno 2019 Capitolo 1 Art.n.5 Residui regolarmente capiente per la liquidazione di cui trattasi ;

**TENUTO CONTO** : che nel predetta in essere tra l'Ente ed il Sig. Giovannini Enea si Impegnava l'importo mensile di E. 250,00 (duecentocinquanta/00) quale indennizzo a titolo di puro rimborso delle spese;

**VERIFICATO** : che nella predetta convenzione non veniva stabilito nessun compenso aggiuntivo, pertanto l'importo indicato è scevro da ogni e qualsiasi onere fiscale, e quale rimborso spese per le prestazioni di Segretario dell'Ente predisponendo impegno di spesa al capitolo 1 Articolo 5 Residui " Compenso mensilità al Segretario" Es-Anno 2019;

**VISTO** : lo Statuto ed il Regolamento d'Uso dell'Ente ;

**VISTA** : la Legge n° 142/90 sull'Ordinamento delle Autonomie Locali ;

### **DELIBERA**

- 1) di liquidare al sig. Giovannini Enea come con la presente liquida l'importo complessivo di €.1.250,00 ( Euro Milleduecentocinquanta/00) per rimborso, spese, al netto di ogni onere fiscale o altro, quale rimborso spese per n. 5 mensilità riguardanti il periodo 1 Agosto 2018 al 31 Dicembre 2018 ;
- 2) di Imputare la Spesa in Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2019 al Capitolo 1 Articolo 5 Residui " Compenso Mensilità al Segretario " ;

**IN FINE** stante l'Urgenza il Comitato Amministrativo con voti Unanimi Dichiaro il presente Atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. n° 73 della Legge n° 142/90 .

**Letto Approvato e Sottoscritto.**

Il Presidente .

( Marziola Battista )  
*Marziola Battista*



Il Segretario.

( Proietti Domenico )  
*Proietti Domenico*

Visto l'Art. n° 53 della Legge n° 142/90 il Segretario esprime parere favorevole alla proposta di Deliberazione in Ordine alla regolarità Tecnica Contabile e sotto il profilo della Legittimità;

Visto l'Art. n° 55 della Legge n° 142/90 si attesta la regolare Copertura Finanziaria ;

Si Attesta che copia della presente Deliberazione sarà rimessa al Comune di Valle Castellana per essere Pubblicata all'Albo Comunale per gg. 15 successivi e consecutivi alla data di arrivo.



Il Segretario.

( Proietti Domenico )  
*Proietti Domenico*

ACCERTATO : la necessita di liquidare al Segretario dell'Ente le mensilità per l'esercizio svolto durante l'Anno 2014 dal 01 Settembre 2014 al 31 Dicembre 2014 giusto Bilancio di Previsione per l'Esercizio Anno 2019 Capitolo 1 Art.n.5 regolarmente capiente per la liquidazione di cui trattasi, in quanto la somma è stata portata a Residui ;

TENUTO CONTO : che l'importo totale da liquidare è pari ad € 1.142,92 in lettere ( Euro Millecentoquarantuno/92) importo che detratto della ritenuta d'Acconto IRPEF di € 180,00 in lettere ( Euro Centottanta/00 ) determina un importo netto da Liquidare al Sig. D'Angelo Camillo per € 961,92 in Lettere Euro Novecento sessantuno/92, oltre aad un importo quale rimborso spese pari ad € 300 in lettere ( Euro Trecento/00)

VERIFICATO : che gli importi da liquidare sono stati liquidati dall'Ente al Sig D'Angelo Camillo e rincarati dall'Ente, per mancata percezione delle liquidazioni in essere, in ragione dell' errato Codice IBAN indicato dallo stesso in Fattura n. 3 del 09-06-2016 ;

VISTA : la Fattura è da Liquidare con il Codice IBAN corretto fatto pervenire all'Ente a mezzo della Lettera in data 10-08-2016 a firma del Sig. D'Angelo Camillo; su cui effettuare la liquidazione ovvero Codice IBAN n. IT86G0200815303000104160939 sul quale sono da compensare le spettante, al netto delle ritenute, oltre al modello F-24 con il quale va compensato l'importo IRPEF al Sig. D'Angelo Camillo, successivamente trasmesso in copia per attestazione dell'avvenuto versamento;

VISTO : lo Statuto ed il Regolamento d'Uso dell'Ente ;

VISTA : la Legge n° 142/90 sull'Ordinamento delle Autonomie Locali ;

### DELIBERA

- 1) di liquidare, come con la presente liquida, al Sig. D'Angelo Camillo l'importo pari ad € 961,92 ( Euro Novecentosessantuno/92) per rimborso, spese, al netto della Ritenuta d'Acconto pari ad € 180,00 ( Euro Centottanta/00 ) che sarà pagata con Mod. F-24, competenze IRPEF spettanti al Sig. D'Angelo Camillo, con successiva trasmissione in copia per attestazione dell'avvenuto versamento;
- 2) di liquidare, come con la presente liquida, al Sig. D'Angelo Camillo l'importo pari ad € 300,00 ( Euro Trecento/00) quale rimborso spese scevro da ogni onere Fiscale;
- 3) di Imputare la Spesa in Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2019 al Capitolo 1 Articolo 5 Residui " Compenso Mensilità al Segretario "-

IN FINE stante l'Urgenza il Comitato Amministrativo con voti Unanimi Dichiaro il presente Atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. n° 73 della Legge n° 142/90 .

Letto Approvato e Sottoscritto.

Il Presidente .  
( Marziola Battista.)  
*Marziola Battista*



Il Segretario.  
( Proietti Domenico.)  
*Proietti Domenico*

Visto l'Art. n° 53 della Legge n° 142/90 il Segretario esprime parere favorevole alla proposta di Deliberazione in Ordine alla regolarità Tecnica Contabile e sotto il profilo della Legittimità;

Visto l'Art. n° 55 della Legge n° 142/90 si attesta la regolare Copertura Finanziaria ;

Si Attesta che copia della presente Deliberazione sarà rimessa al Comune di Valle Castellana per essere Pubblicata all'Albo Comunale per gg. 15 successivi e consecutivi alla data di arrivo.



Il Segretario.  
( Proietti Domenico.)  
*Proietti Domenico*

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI DOMINIO COLLETTIVO DELLA FRAZIONE DI  
**PIETRALTA DI VALLE CASTELLANA**  
PROVINCIA DI TERAMO

**COPIA DI DELIBERAZIONE**

PROT. N° 36

N°...13.... del REG.....OGGETTO : Liquidazione mensilità al Segretario esercizio

DATA...24 Agosto 2014 ....

Anno 2014 per le mansioni svolte dalla data

01 - Settembre 2014 - al 31 Dicembre 2014

Al Sig. D'Angelo Camillo.

COMUNE DI VALLE CASTELLANA		
Protocollo n. 3819		
24 AGO 2019		
CATEGORIA	CLASSE	FASCICOLO

L'anno Duemila diciannove..... il giorno.....08 ..... del mese di .....Agosto  
alle ore .....18.00..... nell'Ufficio di Segreteria dell'ente.

Convocati con apposito avviso scritto, si è riunito il Comitato Amministrativo nelle  
persone dei signori:

- 1.....Marzicola Battista.....*M. Battista*.....Presidente
- 2.....Ortenzi Pietro.....*Ortenzi Pietro*....."
- 3.....Marchetti Giuliano.....*Marchetti Giuliano*....."
- 4.....Rozzi Giovannino.....*Rozzi Giovannino*....."
- 5.....Marzicola Lorenzo.....*Marzicola Lorenzo*....."

Assiste il Segretario dell'Ente Sig.....PROIETTI DOMENICO.....

Accertato che il numero dei presenti è legale, secondo le prescrizioni di legge, per la  
validità della presente adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i  
convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

VISTA : La nomina a Segretario dell'Ente del Sig. D'Angelo Camillo in data 29/09/2014  
in sostituzione del Sig. Proietti Domenico dimissionario per ragioni di Lavoro acquisite  
fuori sede;

VERIFICATO : che il Segretario dell'Ente incaricato Sig. D'Angelo Camillo deve  
ricevere la liquidazione per l'anno 2014 delle spettanze come per giusta fattura n.3, datata  
09-06-2016 che l'Ente ha già provveduto a Liquidare con regolare Bonifico Bancario, mai  
ricevuto dal Sig. D'Angelo Camillo, per errata indicazione del Codice IBAN sostituito al  
Medesimo dalla Banca del percepiente;

VISTO : l'Atto di Aggiudicazione del Lotto Boschivo , giusto Dispositivo del Presidente dell'Ente Sig. Marchetti Eugenio in data 16-09-2017 attraverso il quale si aggiudicava alla Ditta Rozzi Rino di Valle Castellana C.F. n. RZZRNI65H18L597Z P.Iva N. 01860220670 che si aggiudica il Lotto Boschivo per l'importo di €. 3.114,00 ;

VOSTO: il Verbale di Consegna Lavori del Lotto in data 11 Gennaio 2018 a firma del Direttore dei Lavori Dott. Domenico di Marco, dal quale si evince la scadenza dei termini definiti per la esecuzione dei Lavori 180gg per il Taglio Bosco e 204 giorni per l'esbosco;

VISTA: la richiesta di proroga della Ditta Rozzi Rino estesa Verbalmente al Comitato Amministrativo dell'Ente in data 30 Giugno 2019 atta a prolungare i tempi della Utilizzazione Boschiva in Località Ceppo a tutto il 31 Dicembre 2019 ;

VISTO : lo Stato Avanzamento dei Lavori redatto dal Tecnico Agronomo dott. Domenico Di Marco in data 22 Ottobre 2018 dal quale risulta uno Stato di Consistenza dei Lavori che attesta un residuo di lavorazione da eseguire pari ad Ha. 01.50.00 ;

ACCERTATA la necessità di Concedere una proroga per il completamento del Taglio ed esbosco della assegnazione di cui trattasi a tutto il 31 Dicembre 2019,

TENUTO CONTO : che la proroga di cui trattasi viene Concessa fatto Salvo il Parere delle Competenze Superiori in materia ;

ACCERTATO che la Ditta Rozzi Rino ha un residuo da pagare equivalente all'Importo di €. 1.800,00 in lettere dico ( Euro Milleottocento/00);

VISTA : la Legge n° 142/90 sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

### DELIBERA

- 1) di prorogare come con la presente proroga la Rinaturalizzazione della Fustaia di Conifere in Località Ceppo del Comune di Rocca S. Maria fatto Salvo il Parere delle Competenze Superiori in materia alla data del 31 Dicembre 2019 ;
- 2) di comunicare alla Regione Abruzzo settore Agricoltura e Foreste Sez. di Teramo il presente Atto Deliberativo ai fini del conseguimento della proroga richiesta a tutto il 31 Dicembre 2019;
- 3) di fare obbligo alla Ditta Rozzi Rino ad effettuare il pagamento dell'Ultima Rata a favore dell'Ente, per l'importo di € 1.800,00 in lettere dico ( Euro Milleottocento/00) in assenza del quale la Concessione di Proroga non sarà efficace ai fini del completamento dei Lavori, a mezzo Bonifico a favore dell'Ente al Codice IBAN n. IT25 R030 6913 5071 0000 0006 952 ;
- 4) di Trasmettere al Tecnico Direttore dei Lavori Dott. Domenico Di Marco ed alla Ditta Rozzi Rino la Copia del presente Atto Deliberativo;
- 5) di imputare l'entrata al Cap. 1 - Art.9 " Proventi per Taglio di Bosco " Residui Es. Anno 2018 come risulta dal Bilancio Preventivo per l'Anno 2019;

IN FINE stante l'urgenza il Comitato Amministrativo con voti unanimi Dichiara il presente Atto Immediatamente esecutivo ai sensi dell'Art n. 73 della Legge n. 142/90.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

Il Presidente.  
(Marzicola Battista)  
*Marzicola Battista*



Il Segretario.  
(Proietti Domenico.)  
*Proietti Domenico*

VISTO : l'Art. n° 53 della Legge n° 142/90 il Segretario dell'Ente esprime parere favorevole alla proposta di Deliberazione in ordine alla regolarità Tecnica Contabile e sotto il profilo della Legittimità ;

SI ATTESTA : che copia della presente Deliberazione sarà rimessa al Comune di Valle Castellana per essere Pubblicata all'Albo Comunale per gg. 15 successivi e consecutivi alla data di arrivo.



Il Segretario  
(Proietti Domenico.)

*Proietti Domenico*

**COPIA DI DELIBERAZIONE**

PROT. N° 34

N°.....11..... del REG..... OGGETTO : RINATURALIZZAZIONE FUSTAIA

DATA.....08 Agosto 2019..... CONIFERE IN LOCALITA' CEPPO DI ROCCA

S. MARIA " UTILIZZAZIONE COMMERCIALE "

ANNO 2018 - PROROGA DEI LAVORI .

COMUNE DI VALLE CASTELLANA		
Protocollo n. ....		
24 AGO 2019		
CATEGORIA	CLASSE	FASCICOLO

L'anno duemiladiciannove..... il giorno.....08..... del mese di ...Agosto.....  
alle ore .....18.00..... nell'Ufficio di Segreteria dell'ente.

Convocati con apposito avviso scritto, si è riunito il Comitato Amministrativo nelle  
persone dei signori:

- 1.....Marzicola Battista *Marzicola Battista*.....Presidente
- 2.....Marzicola Lorenzo *Marzicola Lorenzo*.....Consigliere
- 3.....Ortenzi Pietro *Ortenzi Pietro*....."
- 4.....Marchetti Giuliano *Marchetti Giuliano*....."
- 5.....Rozzi Giovannino *Rozzi Giovannino*....."

Assiste il Segretario dell'Ente Sig.....PROIETTI DOMENICO.....

Accertato che il numero dei presenti è legale, secondo le prescrizioni di legge, per la  
validità della presente adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i  
convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

VISTA : l'Autorizzazione al Taglio DH41E in data 26-06-2015 con la quale si Autorizzava  
l'Utilizzazione Boschiva ad Uso Commercio in località Ceppo del Comune di Rocca S.  
Maria sul territorio Boscato dell'Ente;

VISTA: l'Autorizzazione definitiva V.INC.A.- PNGSL Prot. n. 0012100 del 17/11/2014 ;

VISTA : la Determina di Autorizzazione al Taglio DPD024/150 del 12-06-2016;