COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 323 del 26-06-2019

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 32 DEL 26-06-2019

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER N.03 ORE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN TELEASSISTENZA PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ALLA DITTA "HALLEY INFORMATICA SRL"

L'anno duemiladiciannove addì ventisei del mese di giugno, il Responsabile del servizio D'ANGELO CAMILLO

PREMESSO:

Che la Legge n. 244, all'art. 1, commi da 209 a 214 , e s.m.i., del 24/12/2007, introduce nell'ordinamento italiano l'obbligo di fatturazione elettronica, nei confronti della pubblica amministrazione e, a partire dal 31/03/2015 anche per i Comuni, come stabilito dall'art. 25 del D.Lgs. 24/04/2014 n. 66 (convertito in legge 89/2014);

Che da molti anni il Comune di Valle Castellana ha affidato l'Assistenza Software/Hardware alla Ditta Halley Informatica s.r.l., con sede in Via Circonvallazione n. 131 – 62024 Matelica (MC), per garantire il corretto funzionamento delle procedure operative informatiche abilitate presso i vari Settori e/o Uffici di questo Ente;

Che la Ditta Halley S.r.l. nel corso degli anni ha garantito la corretta esecuzione delle prestazioni alle condizioni e termini specificati nella convenzione, e quindi, al fine di dare continuità ai processi di aggiornamento delle procedure e funzionamento delle apparecchiature e delle attività gestionali, è necessario procedere alla stipula di una integrazione ai servizi contenuti nella Convenzione con la medesima Ditta;

Vista la richiesta telefonica di preventivo effettuata dall'Ufficio Ragioneria per n.03 ore per la formazione del personale in teleassistenza per la procedura "Gestione del Personale";

Visto il preventivo n. 35439/W del 25/06/2019 per la suddetta richiesta di € 210,00 oltre IVA del 22% per un importo di € 46,20, per un importo totale di € 256,20;

Ritenuto congruo il prezzo offerto, si ritiene opportuno affidare tale servizio alla suddetta ditta mediante affidamento diretto;

Considerato che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

Visto il DURC richiesto telematicamente nr. protocollo INAIL 16865556 del 26.06.2019 con scadenza 10.102019 attestante la regolarità contributiva e previdenziale della Ditta "Halley Informatica s.r.l."

Dato Atto che ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato Atto che ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009 e ss. mm. si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 192 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, ai sensi dell'art. 56 comma 3 del D.Lgs. 126 del 10/08/2014;

Il Responsabile del Servizio competente, vista la situazione contabile del capitolo di spesa sul quale viene richiesta assunzione di impegno;

Preso atto che il preventivo di spesa risponde efficacemente alle esigenze formulate dall'Amministrazione Comunale;

Dato atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che è stato comunicato il relativo codice CIG: **Z4028F907A**;

- Visti i competenti regolamenti comunali;
- Visto il D.Leg.vo 267/2000;
- Visto il D.Lgs n. 50/2016
- Vista la L. 241/1990 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;

2. di affidare il servizio di per la formazione del personale in teleassistenza per la procedura “Gestione del Personale” per il valore complessivo di € 256,20 - iva inclusa - per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Halley Informatica s.r.l. con sede a Matelica (MC) – Via Circonvallazione, 131 – p.i. 00384350435, mediante affidamento diretto ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016;

3. di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 256.20, iva inclusa ed imputare la stessa al cap. n. 122/1 del bilancio c.e. con oggetto “Spese generali per l’informatica – prestazione di servizi generali”;

4. Dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: **Z4028F907A**

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IL RESPONSABILE DI AREA
D'ANGELO CAMILLO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N…….. di pubblicazione registro Albo Pretorio.
La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .
Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni