COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674 - telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 149 del 28.03.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 63 DEL 28-03-2020

Oggetto: Emergenza COVID 19. - Acquisto prodotti per la pulizia e l'igiene dei locali pubblici e beni volti alla riduzione del contagio. - Affidamento del servizio ed impegno di spesa in favore della Bottega Della Valle di Cicconi Rosa Marina, con sede in Valle Castellana (TE).

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di marzo, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che codesto Ente necessita dell'acquisto di alcuni prodotti per la pulizia e l'igiene dei locali pubblici e di beni volti alla riduzione del contagio a seguito dell'emergenza COVID – 19;

Atteso che, data l'urgenza, una procedura negoziale comporterebbe tempi troppo lunghi, è pertanto opportuno affidare la fornitura mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia;

Dato atto che a tal proposito è stata avviata un indagine di mercato, contattando per le vie brevi alcune ditte del settore per individuarne una che offrisse la propria immediata disponibilità ad un prezzo congruo;

Premesso che ci si è affidati per le vie brevi alla Bottega della Valle, di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri n. 26 – 64010 – Valle Castellana (TE), per la fornitura del materiale necessario;

Considerato che la ditta in questione ha depositato apposito preventivo, che si allega alla determina in questione ed acquisito agli atti di questo Comune mediante consegna a mani del Sindaco in data 27.03.2020, per una somma complessiva di € 4.500,01 Iva inclusa;

Ritenuto alla luce di tale importo di poter procedere all'affidamento diretto alla citata ditta, stante la congruità del prezzo offerto;

Visto il regolamento comunale per l'affidamento dei lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 4 del 26.01.2013;

Considerato che, per quanto detto sopra, si ritiene indispensabile impegnare la suddetta somma di € 4.500,01 Iva inclusa al Capitolo di riferimento del bilancio del corrente esercizio a seguito dell'emergenza COVID – 19, in favore della Bottega della Valle, di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri n. 26 – 64010 – Valle Castellana (TE), per la fornitura del materiale di cui sopra;

Visto il T.U.E.L.

Verificata la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;

2. Di approvare il preventivo acquisito agli atti di questo Comune mediante consegna a mani del Sindaco in data 27.03.2020, per una somma complessiva di € 4.500,01 presentato dalla Bottega della Valle, di Cicconi Rosa Marina, Via Dante Alighieri n. 26 – 64010 – Valle Castellana (TE) e relativo all'emergenza COVID – 19;

3. Di impegnare la somma complessiva di **€ 4.500,01** necessaria per l'emergenza COVID - 19 imputandola al Cap. di riferimento del bilancio del corrente esercizio, come da prospetto che segue:

	ANNO	*CODICE BILANCIO*			
	2020	**11.01-1.03.01.02.999**			
	CAP	*AZIONE*	*DESCRIZIONE*		*IMPORTO*
	1886		**EMERGENZA COVID-19 - ACQUISTO BENI (VEDI CAP. 116)**		€ 4.449,99
	TIPO ACC./IMP.	*N. ACC./IMP.*	*N. SUBIMP*	*TIPO DI FINANZIAMENTO*	
	Imp.			(bilancio comunale)	

	ANNO	*CODICE BILANCIO*			
	2020	**01.11-1.03.01.02.000**			
	CAP	*AZIONE*	*DESCRIZIONE*		*IMPORTO*
	82/2		**SPESE ILLUMINAZIONE RISCALDAMENTO SPOSTALI E TELEFONICHE ED ALTRI BENI DI CONSUMO ACQUISTO BENI DI CONSUMO**		€ 0,02
	TIPO ACC./IMP.	*N. ACC./IMP.*	*N. SUBIMP*	*TIPO DI FINANZIAMENTO*	
	Imp.			(bilancio comunale)	

4. Di dare atto che si procederà alla liquidazione della suddetta somma non appena la ditta in questione avrà presentato regolare fatturazione per il servizio offerto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N…….. di pubblicazione registro Albo Pretorio.
La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .
Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni