COMUNE DI NERETO
Anno 2020 | Titolo III | Classe 01 | PARTENZA
Prot.n. 6739 | Del 27/08/2020

# COMUNE DI NERETO

Provincia di TERAMO
Piazza della Repubblica, 1-64015 Nereto (TE)

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA IV POLIZIA LOCALE (CAT. D), CON ORARIO FULL-TIME

Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a Serie Speciale "Concorsi ed esami" il 25/08/2020 al n. 66.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 369 del 21/07/2020 Registro Generale.

Visti

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 21/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020/2022";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 27/11/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto " RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI - NUOVA DOTAZIONE ORGANICA E RELATIVO MANSIONARIO DELL'ENTE.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 14/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2020/2022";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 02/03/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2020/2022 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 18/04/2020,esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la Delibera di Giunta comunale n. 51 del 07/05/2020 con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione 2020;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 27/07/2011;

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

# RENDE NOTO

## Art. 1
## Individuazione del posto

È indetto un bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore direttivo di vigilanza, categoria D, posizione economica D1,

**Profilo Professionale:**
Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria di cui all'allegato A) al contratto collettivo di CCNL 31 marzo 1999 del comparto regioni enti locali. Nello specifico, sono comprese nel profilo di Istruttore Direttivo Area IV- Polizia Locale: compiti ed attività di direzione e coordinamento di unità operative preposte ad attività di prevenzione, controllo, vigilanza e repressione in materia di polizia locale e più specificatamente di polizia urbana e stradale, caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza con diretta responsabilità dei risultati in termini operativi delle suddette attività.
L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125;
Ai sensi dell'Art. 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15 marzo 2010 n. 66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzioni
Si comunica che la procedura ex articolo 34-bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 è stata espletata con esito negativo.
Il Comune si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

## Art.2
## Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo, é quello previsto per la Categoria giuridica/economica "D1" del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni - Autonomie Locali. Competono inoltre la tredicesima mensilità e l'eventuale assegno per il nucleo familiare nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro del comparto EE.LL., ove spettanti.
Le suddette competenze sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

## Art.3
## Normativa di riferimento del concorso

Alla presente procedura per l'assunzione si applicano le seguenti disposizioni:

- Nuovo sistema di classificazione del personale degli EE.LL.;
- Vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- D.P.R. 09.05.1994, n. 487 concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 30.10.1996, n. 693 recante modificazioni al regolamento di cui sopra;
- D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m. e i recante "Norme generale sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- Legge n. 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- D.lgs. 196 del 30.06.2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
- Si applica la riserva di cui agli artt.678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 con le modalità di cui al comma 4 dell'art.1014.

**Art.4**
**Requisiti per l'ammissione al concorso**

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;

- Compimento del 18° anno di età e non oltre il 65°, quale limite ordinamentale applicabile nel pubblico impiego;

- Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);

- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari(solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della l. 02.08.2007, n. 130;

- Essere immuni da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere dichiarati decaduti da un pubblico impiego;

- Patente di guida B;

2. Requisiti speciali:

- Non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui alla legge n. 69/99 (art. 3 comma 4).
  L'Amministrazione Comunale , tramite il proprio medico competente nominato ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva i vincitori del concorso, al fine di verificare l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del servizio di polizia locale. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea alle mansioni richieste, non si procederà all'assunzione.

- Essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto dell'arma di ordinanza;

- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;

- Non essere stato espulso dalle forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

- Diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio o Giurisprudenza oppure titoli di studio equipollenti secondo la vigente normativa ovvero lauree specialistiche o magistrali equiparate, gli estremi degli eventuali decreti di equipollenza del titolo di studio dovranno essere riportati dal concorrente nella domanda;

- Sono ammessi altresì i titolari di laurea triennale o primo livello (nuovo ordinamento) nelle medesime materie (L14-Servizi Giuridici, L18-Scienza dell'Economia e della Gestione, L33-Scienze Economiche, L36-Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, L16-Scienze dell'Amministrazione e delle Organizzazioni);

I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al termine delle prove concorsuali e prima della scadenza del termine fissato per l'apporvazione della graduatoria finale, deve essere richiesta esclusivamente a cura del candidato al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio PPA,Corso V. Emanuele, 116,00186 Roma, tel.0668999.7563/7453/7470(e-mail:servizioreclutamento@funzionepubblica.it);

- Essere in possesso dei seguenti requisiti per la nomina ad **agente di pubblica sicurezza** art. 5, comma 2, Legge 65/1986) e **agente di polizia giudiziaria**:
  - ✓ godimento diritti civili e politici;
  - ✓ non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);
  - ✓ non essere stato e non essere al momento dell'immissione in servizio sottoposto a misure di prevenzione;
  - ✓ non essere stato espulso dalle forze armate o da corpi militarmente organizzati dello Stato;
  - ✓ non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto.

## Art.5
## Domanda di ammissione al concorso

Nella domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta libera, utilizzando il modello allegato (**Allegato A**) al presente avviso, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e dichiarandosi consapevoli del contenuto degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, fatti salvi i requisiti dichiarati di cui al precedente articolo 3:

A. nome e cognome;
B. data e luogo di nascita;
C. codice fiscale;
D. residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
E. indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
F. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ferme restando le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
G. idoneità fisica all'impiego;
H. possesso del titolo di studio prescritto dal bando con esatta votazione, anno scolastico, nonché luogo e denominazione Università;

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

I. possesso ulteriori requisiti previsti dal bando di selezione ovveroessere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'art. 5, comma 2 della legge del 07.03.1986, n. 65 per il conferimento da parte del Prefetto della qualità di "Agente di Pubblica Sicurezza" (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione , non essere stato espulso dalle Forze armate e dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);
J. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, oppure i motivi che ne impediscono o ne limitano il godimento;
K. godimento dei diritti civili e politici;
L. eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico, eventuali sanzioni disciplinari riportate nei due anni antecedenti il termine di scadenza del bando;
M. posizione riguardo gli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della l. 02.08.2007, n. 130;
N. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato deceduto da un pubblico impiego;
O. eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
P. la non condizione di disabilità ai sensi della Legge n. 68/1999;
Q. di aver preso visione e di accettare tutte le clausole inserite nel bando di concorso;
R. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
S. il possesso di eventuali titoli che diano diritto a riserva di posti o a precedenza o preferenza previsti dall'articolo 5 del DPR del 9 maggio 1994 n. 487;
T. per i soli candidati riservatari, il possesso dei requisiti previsti dall'art 1014, comma 4 e dell'art 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15/03/2010 n. 66 (titoli che diano diritto all'applicazione delle riserve o delle preferenze previste dalla Legge, devono essere possedute alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto di presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione, in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio).

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima, ferme restando le eventuali conseguenze penali in ottemperanza del disposto dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per inesatte indicazioni nella domanda o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, i calendari delle prove di esame ed ogni altra comunicazione inerente al concorso, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Nereto sulla Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Non è, in ogni caso, ammessa la domanda:
1) priva della sottoscrizione del candidato, l'istanza va firmata per esteso e in originale senza l'assoggettamento all'autenticazione;
2) presentata fuori dai termini o con modalità diverse rispetto a quelle previste dal bando;
3) dalla quale non è possibile evincere le generalità del candidato;
4) priva del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, fermo quanto previsto per la domanda inviata con pec del candidato o da questi firmata digitalmente;
5) per la quale è stata richiesta la regolarizzazione o integrazione, e il candidato non ha ottemperato nel termine assegnato;
6) del candidato che non sia in possesso di uno dei titoli di accesso richiesti dal presente bando;
7) mancata apposizione sulla busta della dicitura sopra prevista all'art 7;

I motivi suindicati non sono sanabili. Pertanto l'eventuale ammissione alle prove di esame non comporta l'acquisizione di alcun diritto in capo ai partecipanti nei confronti dei quali sarà effettuata la verifica della regolarità della documentazione prodotta e delle informazioni trasmesse solo prima della redazione della graduatoria finale verso quei candidati in essa riportati.

## Art. 6
## Documenti da allegare alla domanda

Dovranno essere allegati alla domanda i seguenti documenti, corredati da indice esplicativo nel caso in cui non siano già specificamente elencati nella domanda stessa:

1) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 sul conto corrente postale n. 11557642 intestato al Comune di Nereto, Servizio di Tesoreria – indicando la seguente causale: "Tassa di concorso - Istruttore Direttivo, categoria D, posizione economica D1". La tassa non è rimborsabile in nessun caso;
2) copia del documento di identità in corso di validità, non autenticata;
3) eventuali certificati o attestazioni comprovanti i titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994;
4) curriculum vitae.
5) alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto dal candidato.

I partecipanti possono presentare la documentazione in originale o copia autenticata ai sensi dell'art.18 del citato Dpr 445/2000, ovvero mediante apposite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti notori rilasciate dall'interessato e sottoscritte sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del citato Dpr 445/2000, con l'allegazione, a pena di non validità, della copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

## Art. 7
## Modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione, redatta secondo le modalità indicate al precedente articolo, deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Nereto secondo le seguenti modalità:

a) per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 24/09/2020
b) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Nereto, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 24/09/2020;
c) tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.nereto.te.it, entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 24/09/2020. Farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. Non saranno prese in considerazione domande inviate da un indirizzo di posta elettronica certifica diverso da quello del candidato. La domanda e i file dovranno pervenire in formato pdf. in quanto ritenuto sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta, secondo quanto disposto con Circolare Funzione Pubblica n. 12/2010.

Si considera prodotta in tempo utile anche la domanda spedita, entro il termine del 24/09/2020, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o assicurata convenzionale e pervenuta nel termine di giorni 5 dalla scadenza. In tal caso fa fede il timbro dell'ufficio postale della località di partenza. Le domande che, inviate tramite servizio postale, benché spedite nel termine sopra indicato, non dovessero pervenire al protocollo generale del Comune entro cinque giorni dal termine di scadenza del bando, non saranno prese in considerazione. Il Comune non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione, derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sulla busta, oltre al nome e cognome e indirizzo del candidato, è apposta espressamente la dicitura: "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA IV POLIZIA LOCALE (CAT. D), CON ORARIO FULL-TIME".

## Art.8
## Ammissione al concorso e modalità delle comunicazioni

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti ed abbiano superato, se effettuata la prova preselettiva.
Il Comune si riserva, tuttavia, la possibilità di verificare in ogni momento la regolarità del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di tutti i candidati e procedere conseguentemente alla regolarizzazione delle inesattezze o vizi di forma sanabili.
In ogni caso, l'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato e qualora, in esito ai controlli venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Gli elenchi dei candidati ammessi, degli esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Nereto e su Amministrazione Trasparente – Sezioni Bandi e Concorsi. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

## Art. 9
## Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, unica per le prove di concorso e l'eventuale procedimento di preselezione, è nominata, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 del D.P.R. 487/1994, con provvedimento del Responsabile del Settore Personale e sarà costituita ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
La Commissione potrà essere integrata con membri aggregati, in relazione alla necessità di esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali.
La Commissione potrà comprendere, se ritenuto necessario, anche un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane.
Inoltre, saranno nominati almeno un membro supplente ed un segretario supplente e 1/3 dei posti di componente della Commissione è riservato a donne, salvo motività impossibilità.

## Art.10
## Eventuale preselezione

Nel caso in cui dovessero pervenire oltre 50 domande di partecipazione al concorso, si potrà procedere ad una prova preselettiva consistente in un test con domande a risposte multiple predeterminate di carattere generale e di carattere speciale nelle materie indicate nel bando nonché quesiti basati sulla soluzione di problemi, in base a ragionamenti di tipo logico, deduttivo e numerico.
Qualora dovesse aver luogo la prova di preselezione, saranno ammessi a partecipare al concorso i candidati risultati idonei alla prova medesima nel numero massimo dei primi 25 classificati in ordine decrescente di merito, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del venticinquesimo candidato in graduatoria.
La prova di preselezione servirà unicamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prima prova scritta del concorso, non costituisce punteggio né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo del concorso e non concorre pertanto alla formazione della graduatoria finale di merito.
La mancata presentazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.
L'eventuale svolgimento delle date e del luogo della prova di preselezione sarà resa nota tramite pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Nereto. Con la stessa modalità sarà reso noto l'elenco dei candidati idonei ammessi a sostenere la prima prova scritta del concorso. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

## Art.11
## Programma d'esame

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie d'esame) e sono le seguenti:
- n. 2 prove scritte;
- n. 1 prova orale;

Le prove si svolgeranno secondo le modalità predisposte dall'art. 68 del Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.
Le date e il luogo delle prove scritte e della prova orale, saranno rese note tramite pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Nereto.

Prima prova scritta:

La prima prova scritta, a contenuto teorico, potrà consistere nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più quesiti a risposta sintetica sulle materie oggetto d'esame.

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

Seconda prova scritta:

La seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico, consiste in studi di fattibilità relativi a programmi e progetti o interventi e scelte organizzative, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzioni di casi, elaborazione di schemi di atti amministrativi o tecnici, simulazione di interventi accompagnati da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto torico.

Prova orale:

L'elenco dei candidati idonei ammessi a sostenere la prima prova orale sarà reso noto per mezzo della pubblicazione sul sito del Comune di Nereto, tale modalità di comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.
La prova orale consisterà:
a) in un colloquio individuale sulle materie indicate dal bando di concorso
b)in un colloquio psico-attitudinale volto ad accertare il grado di attitudine e le caratteristiche personali in relazione specifica ai compiti e al ruolo che si è chiamati a svolgere.
Tale verifica sarà effettuata con l'ausilio di un professionista esterno / ditta qualificati, mediante la somministrazione di test psico-attitudinale e/o colloquio.
La prova è finalizzata al conseguimento di un'idoneità, e pertanto non concorrerà a determinare il punteggio finale.

Il punteggio attribuito a ciascuna prova è espresso in trentesimi e risulta dalla media aritmetica dei voti espressi in forma palese da ciascun commissario avente diritto di voto.
Ciascuna prova si ritiene superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30 e nel caso di più prove , il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova sommati al punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

Le prove scritte e orale verteranno sulle materie di seguito indicate:

- ordinamento degli enti locali d.lgs. 267/2000;
- elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- elementi di codice penale e di procedura penale;
- legge quadro sull'ordinamento della polizia locale legge 65/86 e normativa della regione Abruzzo in materia di polizia locale;
- normativa in materia di polizia amministrativa, di pubblica sicurezza e di sicurezza urbana;
- disciplina sull'immigrazione;
- legislazione sul commercio itinerante, in sede fissa, pubblici esercizi, ambiente ed edilizia;
- codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- legge di depenalizzazione e sistema sanzionatorio vigente legge 689/81;
- normativa in materia di accesso agli atti legge 241/90, nonché di accesso civico e accesso civico generalizzato d.lgs. 33/2013;
- normativa in materia anticorruzione legge 190/2012;
- elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679;
- conoscenza base della lingua inglese;
- conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Microsoft Office).

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non possono avvalersi di testi, raccolte normative ed appunti di qualsiasi natura e di strumenti idonei alla memorizzazione di informazione o alla trasmissione di dati.

## Art.12
## Diario delle prove e modalità delle comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi e ogni qualsiasi informazione relativa alla procedura concorsuale verranno pubblicati sulla home page del sito internet del comune di Nereto e nella sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso".

Tale forma di pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

I candidati dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove di selezione.

Il candidato che non si presenta alle prove nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

## Art.13

## Valutazione delle prove d'esame e dei titoli

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli è di massimo 10 punti che si andrà a sommare al punteggio conseguito in ogni prova d'esame:

Il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, è così suddiviso in relazione alle seguenti quattro categorie:

a) titoli di studio:massimo punti 4

b) titoli di servizio: massimo punti 4

c) titoli vari e curriculum massimo punti 2

Valutazione titoli di studio:

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio sono attribuiti come segue:

| Voti espressi in decimi(da ... a ...) | Voti espressi con giudizio complessivo | Voti espressi in sessantesimi (da ... a ...) | Voti espressi in centesimi (da ... a...) | Voti di laurea (da ... a ...) | Punti |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | sufficiente | 36 | 60 | 66 - 76 | 0,5 |
| 6,1 - 7 | discreto | 37 - 42 | 61 - 70 | 77 - 87 | 1 |
| 7,1 - 8 | buono | 43 - 48 | 71 - 80 | 88 - 98 | 2 |
| 8,1 - 9 | distinto | 49 - 54 | 81 - 90 | 99 - | 3 |

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9,1 - 10 | ottimo | 55 - 60 | 91 - 100 | 110 e 110/lode | 4 |

Valutazione dei titoli di servizio:

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio possono essere così attribuiti:

1) Attività lavorativa prestata nello stesso servizio del posto a concorso, presso i Comuni, Province, Consorzi di Comuni e Province, amministrazione dello Stato o altre pubbliche amministrazioni e o aziende private:
   - punti 0,50 per ogni anno di servizio, fino ad esaurimento del quantitativo a disposizione, il punteggio è elevato a punti 0,75 per anno se il servizio risulta prestato in categoria superiore a quella del posto messo a concorso; è ridotto invece a punti 0,25 per anno se il servizio risulta prestato in posto di grado immediatamente inferiore a quello messo a concorso;
2) Servizio militare: i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e l'Arma dei Carabinieri, sono valutati come segue:
   - punti 0,50 per ogni anno di servizio effettivo prestato con il grado di sottoufficiale o superiore;
   - punti 0,25 per ogni anno di servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottoufficiale o di militare o carabiniere semplice;

La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione di detto punteggio;

Ai servizi prestati con orario a tempo parziale è attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi, rispetto al normale orario di lavoro. Le frazioni di anno, ivi compresi i periodi di servizio superiori a quindici giorni computati per mese intero, saranno valutate distintamente in dodicesimi.

Il servizio è valutato fino alla data autocertificata dal candidato, comunque non posteriore alla pubblicazione del bando di concorso.

Valutazione dei titoli vari:

I complessivi 2 punti disponibili per i titoli vari possono essere così attribuiti:

- curriculum formativo e professionale: 1,75 punti. Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, le pubblicazioni date alla stampa attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali dei posti messi a concorso, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera vita lavorativa.

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

- 0,25 punti. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

## Art. 14

## Graduatoria degli idonei

Una volta espletate le prove ed assegnati i punteggi ai titoli, la Commissione giudicatrice provvede a stilare apposita graduatoria.
La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato la prova orale, è ottenuta con la somma del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e i voti conseguiti nelle varie prove. La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
La graduatoria così formulata, approvata con Provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane, viene pubblicata sul sito del Comune di Nereto, all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente sezione Bandi e Concorsi.
La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente, per la copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima.

## Art.15
## Titoli di preferenza

A parità di merito, al fine della compilazione della graduatoria di cui al precedente articolo, hanno preferenza:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
s) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
t) gli invalidi ed i mutilati civili;
u) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma orafferma.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, a parità di merito e di titoli indicati al comma 1 del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato meno;
b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c. dalla più giovane d'età.

## Art.16
## Assunzione

Il candidato dichiarato vincitore è invitato ad assumere servizio dopo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina ed è assunto in prova, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel profilo professionale di qualifica per il quale risulta vincitore.
L'assunzione acquista carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di servizio con esito positivo, in rispetto delle norme vigenti del contratto di lavoro.
L'assunzione è regolata dalle norme legislative, contrattuali, regolamentari e da quelle che in prosieguo di tempo possano essere emanate.
L'assunzione rimane subordinata all'applicazione delle normative finanziarie vigenti al momento della costituzione del rapporto.
Il candidato dichiarato vincitore è tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo minimo di cinque anni.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.

## Art. 17
## Responsabile del procedimento e legge sulla privacy

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona Di Francesco.
Gli aspiranti possono scaricare copia del bando e del modello della domanda, direttamente dal sito internet del Comune di Nereto (https://www.comune.nereto.te.it).
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.
Il servizio sarà svolto presso Comune di Nereto, in Piazza della Repubblica, 1, 64015Nereto (TE),
Il titolare del trattamento è Comune di Nereto nella persona del Sindaco Daniele Laurenzi, Legale rappresentante di Comune di Nereto.
Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39, 64026, Roseto degli Abruzzi (TE), Tel: 085/2015591, Email: addari@actainfo.it .

**Art.17**
**Normativa applicabile**

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento del concorso i requisiti di accesso e le prove di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Nereto lì, 25/08/2020

COMUNE DI NERETO PROV. TE

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Simona Di Francesco

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

**ALLEGATO "A"**

All'Ufficio Personale
del Comune di NERETO (TE)
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 1
**64015 NERETO (TE)**

protocollo@pec.comune.nereto.te.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione al **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA IV- PILIZIA LOCALE CATEGORIA "D" .**

Il/La sottoscritt.....

nat....a....., il……,

residente in ……,

cap....., prov....., Via.....,n……,

(domicilio se diverso) ……,

codice fiscale ……;

**indica** quale esatto recapito, al quale dovranno essere trasmesse ad ogni effetto di legge le eventuali comunicazioni inerenti al presente avviso, il seguente:
Via.....,n. .....,

città……, cap....., prov.....,

tel. …… cell……;

indirizzo di posta elettronica o certificata

……;

**e si impegna** a comunicare tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Personale del Comune di NERETO (TE) ogni variazione di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale,

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA IV- POLIZIA LOCALE CATEGORIA "D".

A tale fine il/la sottoscritt....., ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

o di essere cittadin_ italian_;

o di essere cittadin_ di uno Stato membro dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

o di essere cittadin_ extracomunitari_ con le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

odi essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____
(in caso di non iscrizione, indicare il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime: _____);

o di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

o di essere in possesso dei seguenti requisiti per la nomina ad agente di pubblica sicurezza (art. 5, comma 2, Legge 65/1986) e agente di polizia giudiziaria:

- godimento diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale e/o non avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato e non essere al momento dell'immissione in servizio sottoposto a misure di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle forze armate o da corpi militarmente organizzati dello Stato;
- non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

o di non aver prestato servizio civile ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230
OVVERO
o per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della l. 02.08.2007, n. 130;

o di essere in possesso delle patenti di guida categoria B in corso di validità;

o di godere dell'idoneità psico-fisica all'impiego, e in particolare:

- assenza di condizioni patologiche o menomazioni che impediscano, limitino o possano limitare in tutto o in parte la guida dei veicoli, dei motocicli e dei velocipedi, il servizio appiedato o di rappresentanza;

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

o di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/99)

o di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto dell'arma d'ordinanza;

odi essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (*per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985)*;

o di appartenere alla seguente categoria riservataria:

- o Volontario delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedato senza demerito;

*oppure*

- o Ufficiale di complemento in ferma biennale che ha completato senza demerito la ferma contratta;

odi avere prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego):

Ente _____
n. ore settimanali _____
tipologia del rapporto di lavoro _____
durata del rapporto di lavoro: data di assunzione _____
data termine del rapporto_____inquadrato nella categoria professionale _____posizione economica_____profilo professionale e relativo contenuto
_____
_____
Area/Settore/Ufficio _____

Ente _____
n. ore settimanali _____
tipologia del rapporto di lavoro _____
durata del rapporto di lavoro: data di assunzione _____
data termine del rapporto_____inquadrato nella categoria professionale _____posizione economica_____profilo professionale e relativo contenuto
_____
_____
Area/Settore/Ufficio _____

Ente _____
n. ore settimanali _____
tipologia del rapporto di lavoro _____
durata del rapporto di lavoro: data di assunzione _____
data termine del rapporto_____inquadrato nella categoria professionale _____posizione economica_____profilo

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

professionale e relativo contenuto

_____

_____

Area/Settore/Ufficio _____

odi essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 15 del bando:

_____

_____

_____

**DICHIARA** altresì

o <u>la propria disponibilità incondizionata al porto delle armi d'ordinanza</u>**;**

o di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;

odi accettare, senza riserve, le condizioni previste dal presente bando, dalle norme, dai regolamenti e dalle disposizioni contrattuali disciplinanti lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti degli Enti Locali e delle relative modifiche;

odi avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 , inserita all'interno del bando di concorso.

**di essere in possesso del seguente titolo di studio:**

_____

Conseguito presso_____nell'anno_____

con il voto finale di _____

***Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio estero:***

o Il sottoscritto dichiara il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

**Allegati:**

- **Curriculum professionale,** redatto su carta semplice e corredato dai documenti comprovanti le dichiarazioni rese, datato e sottoscritto dal candidato;
- **Originale del versamento della tassa per l'ammissione al concorso** di Euro 10,00 (dieci), effettuato secondo le modalità previste nel bando;
- **Fotocopia di valido documento di identità;**
- **Elenco** dei documenti allegati alla domanda redatto su carta semplice, datato e sottoscritto dal candidato.

Luogo e data .....

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01

**F I R M A** (Non autenticata)

.....

COMUNE DI NERETO - partenza - Prot. 6739/PROT del 27/08/2020 - titolo III - classe 01