



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 70 Del 22-12-2020

Oggetto: Utilizzazione del dipendente Sig.ra Di Vittorio Priscilla a tempo parziale e determinato da parte del Comune di Cellino Attanasio. - Provvedimenti. - (Giunta Comunale in videoconferenza).

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 14:00, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

D'ANGELO CAMILLO	Sindaco	P
RAGONICI LUCA	Ass. Vice Sindaco	P
CATERINI BATTISTA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor D'ANGELO CAMILLO in qualità di Sindaco.

Assistite il SEGRETARIO COMUNALE Signor Tiziana Piccioni

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota prot. n. 7555 del 04.12.2020 con cui il Sindaco del Comune di Cellino Attanasio richiedeva l'autorizzazione all'impiego della dipendente Sig.ra Di Vittorio Priscilla istruttore amministrativo – contabile di categoria C1, impiegato del Comune di Valle Castellana, come richiesto ai sensi dell'art. 92 D. Lgs. n. 267 / 2000;

VISTI:

-l'art. 53 comma 6 del D.Lgs. n. 165 / 2001;

-l'art. 92 comma 1 del D.Lgs. n. 267 / 2000;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di G. C. n. 48 del 08.08.2018, che qui si intende per integralmente trascritto;

VALUTATA la richiesta di autorizzazione in relazione ai criteri di cui sopra e dato atto che:

-l'utilizzo per cui si richiede l'autorizzazione è limitata ad 8 ore settimanali;

-la natura dell'attività da svolgere non sembra poter dare origine a situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente stesso;

-verosimilmente dall'attività a favore del Comune di Cellino Attanasio potrà derivare una crescita professionale del dipendente con ricadute positive sullo svolgimento delle funzioni istituzionali ordinarie da parte dello stesso;

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico come da richiesta da parte del Sindaco del Comune di Cellino Attanasio, a partire dal 01.01.2021, e fino al 30.06.2021, affinché detto Ente Locale possa procedere all'utilizzo a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, chiesto ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 267 / 2000;

RAVVISATO che a partire dal 01.01.2018, sono state introdotte del Sistema Perla PA alcune novità ad opera del D.Lgs. n. 75 / 2017 che ha modificato l'art.53 del D.Lgs. n. 165 / 2001, in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO che il Sistema Perla PA si configura quale portale gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica per la raccolta dei dati relativi a:

-Anagrafe delle Prestazioni;

-GEPAS, (Gestione degli Scioperi);

-GEDAP, (Gestione degli istituti sindacali – distacchi, permessi ed aspettative e non sindacali – permessi ed aspettative per funzioni pubbliche elettive – concessi ai dipendenti

pubblici);

-Rilevazione delle assenze;

-Permessi ex Legge n. 104 / 1992;

PRECISATO che, pertanto, il Comune di Cellino Attanasio debba provvedere a comunicare tempestivamente all'Anagrafe delle Prestazioni e, per quanto di propria ragione, a questo Ente i compensi corrisposti al dipendente alla stregua del CCNL Funzioni Locali della categoria giuridica ed economica di riferimento;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui dell'art. 49 D. Lgs 18.8.2000, n. 267;

Con votazione unanime resa in modo palese;

D E L I B E R A

1) **DI CONFERMARE** e approvare la narrativa in premessa, costituendone, altresì motivazione ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n. 241 / 1990;

2) **DI AUTORIZZARE** la Sig.ra Di Vittorio Priscilla, dipendente a tempo determinato e parziale, (28 ore settimanali), di questo Ente, profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Contabile Cat. C, all'utilizzo per n. 8 ore settimanali nel Comune di Cellino Attanasio, a partire dal 01.01.2021 al 30.06.2021;

3) **DI DARE COMUNICAZIONE** al Comune di Cellino Attanasio anche ai fini delle comunicazioni cui dovrà provvedere ai sensi dell'art. 53, comma 12 D.Lgs. n. 165 / 2001, sul portale Perla PA del Dipartimento della Funzione Pubblica, (Anagrafe delle Prestazioni);

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

PARERE: in ordine alla Parere Regolarità Tecnica

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to D'ANGELO
CAMILLO

PARERE: in ordine alla Parere Regolarità contabile

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to D'ANGELO
CAMILLO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to D'ANGELO CAMILLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tiziana Piccioni

Prot. n. del

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Viene altresì pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Li

IL MESSO COMUNALE
F.to Giovanni DI SAVERIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Tiziana Piccioni

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.
Li, 22-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Tiziana Piccioni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal al , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.
Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tiziana Piccioni

È copia conforme all'originale.
Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data per il decorso termine di 10 giorni dalla scadenza del periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.
Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tiziana Piccioni